



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 39 del 20-01-2022

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 21 DEL 20-01-2022

Oggetto: Prenotazione revisione automezzo scuolabus targato FE882GY - Impegno di spesa e liquidazione a favore Motorizzazione Civile di Teramo.

L'anno duemilaventidue addì venti del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che questo Ente ha concesso in usufrutto al limitrofo Comune di Rocca Santa Maria l'automezzo scuolabus targato FE882GY per il trasporto degli alunni che frequentano il plesso scolastico sito nel Capoluogo di Valle Castellana;

VISTO che dovendo provvedere alla revisione periodica del suddetto automezzo, il Comune di Rocca Santa Maria ha comunicato l'impossibilità di poter effettuare il versamento della somma di € 45,00, per la richiesta di prenotazione, a favore della Motorizzazione Civile di Teramo, in quanto non risulta proprietario del mezzo;

CONSIDERATA l'urgenza, non è possibile attendere l'emissione della nuova carta di circolazione a seguito dell'usufrutto, pertanto, risulta conveniente che il suddetto pagamento venga effettuato da questo Ente e che successivamente la somma verrà rimborsata dal Comune di Rocca Santa Maria;

RITENUTO pertanto necessario assumere l'impegno di spesa per l'importo di € 45,00 con imputazione al seguente capitolo:

n. 794/2 del bilancio c.e. con oggetto "Spese varie di esercizio degli automezzi scuolabus – prestazione di servizio" – cod. mecc. 04071030209000;

VISTO il D. L.VO 267/00;

D E T E R M I N A

1)-le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi della legge 241/90;

2)-assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € 45,00 a favore della Motorizzazione Civile di Teramo, ed imputare la stessa al capitolo:
n. 794/2 del bilancio c.e. con oggetto "Spese varie di esercizio degli automezzi scuolabus – prestazione di servizio" – cod. mecc. 04071030209000;

3) di liquidare e pagare la somma di € 45,00 occorrente per la richiesta di prenotazione per la revisione dello scuolabus targato FE882GY, a favore della Motorizzazione Civile di Teramo;

4) di imputare la spesa complessiva di € 45,00 al bilancio c.e. così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce:

1	ANNO	COD. BILANCIO		
	2022	04071030209000		
	CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
	794/2		Spese varie d'esercizio degli automezzi scuolabus – prestazione di servizi	€ 45,00
	TIPO ACC./IMP.	N. ACC./IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO
	Imp.			(bilancio comunale)

5) di dare atto che il pagamento dell'importo di € 45,00 alla Motorizzazione Civile di Teramo avverrà tramite PagoPA;

6) di dare atto che la somma viene anticipata per il Comune di Rocca Santa Maria, il quale provvederà al relativo rimborso;

7) di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del t.u.e.l. n. 267/2000;

8) di dare atto che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del Servizio esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 –bis del D.Lgs. n. 267/2000;

9) di Pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio comunale on line;

10) la presente determinazione, viene trasmessa a: Responsabile del Servizio Finanziario.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni