



## **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 672 del 03-12-2021**

### **DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

**N. 428 DEL 03-12-2021**

**Oggetto: Servizio aggiuntivo gestione rifiuti ingombranti - Assunzione impegno di spesa.**

L'anno duemilaventuno addi tre del mese di dicembre, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani sul territorio comunale viene svolto dalla Società MO.TE. SPA, con sede a Teramo – C.so Cerulli n. 59 – P.IVA: 00884890674, giusto contratto di servizio (in house providing) del 03/08/2018 per una durata di 5 anni;

RICHIAMATA la determinazione del responsabile di area n. 230 R.G. del 06.05.2021, con la quale al fine di assicurare la raccolta dei cumuli di rifiuti ingombranti aumentati in modo esponenziale a seguito dei lavori di ristrutturazione post sisma, è stato affidato attraverso l'istituto dell'in-house, il servizio aggiuntivo per la raccolta degli ingombranti, alla società MO.TE. SPA al costo annuo di € 27.800,00 oltre iva e costo smaltimento e sottoposto alle regole del contratto di servizio stipulato in data 30.08.2018 tra il Comune di Valle Castellana e la Società Montagne Teramana e Ambiente S.P.A. (Mo.Te.);

VISTO che con l'atto di affidamento, per mancanza di disponibilità di fondi, non è stato possibile impegnare tutta la spesa necessaria, pertanto si stabiliva che la quantificazione della spesa e l'assunzione del relativo impegno sarebbero stati contabilizzati e assunti con successivo provvedimento dopo l'approvazione della futura variazione di bilancio;

RITENUTO, pertanto, necessario assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo presunto di € 32.093,26 iva inclusa, per il servizio di che trattasi, a favore della società Mo.Te Ambiente SPA, al relativo capitolo di bilancio;

VERIFICATA la regolarità contributiva dalla quale si evince che la società non è soggetto inadempiente;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 5, comma 1-4, del d.lgs. 50/2016, "AFFIDAMENTI\_IN\_HOUSE": Affidamenti diretti a società in house, trattandosi di affidamento di servizio a società in house providing non è richiesta l'assunzione del CIG;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. la presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di assumere impegno di spesa per il servizio aggiuntivo gestione rifiuti ingombranti, per l'importo complessivo di € 32.093,26 iva inclusa, a favore del MO.TE. SPA - P.IVA: 00884890674 ed imputare la stessa al capitolo:  
n. 1574 del bilancio c.e. con oggetto "Servizio raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani" – cod mecc. 09031030215004;
3. di dare atto la liquidazione sarà effettuata con successivi separati atti, previo accertamento della regolarità del servizio, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica con scissione dei pagamenti;
4. di dare atto che il servizio in oggetto è escluso dall'acquisizione del CIG in quanto affidamento in- house;
5. la presente determinazione, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
6. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente.



Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Geom. D'Agostino Katia

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
Geom. D'Agostino Katia

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Geom. D'Agostino Katia

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del ..... al .....

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

**IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO**  
Di Saverio Giovanni