



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

**Provincia di Teramo**

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 593 del 28-09-2024**

## **DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**N. 136 DEL 28-09-2024**

**Oggetto: Gestione della prova Scritta delle procedure concorsuali - Liquidazione di spesa**

L'anno duemilaventiquattro addì ventotto del mese di settembre, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

### **Premesso:**

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 28.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.30 del 30.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.31 del 30.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000 e dell'art 10 del D.Lgs 118/2011;

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2024/2026, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

**RICHIAMATA** la Determina n. 319 Registro Generale del 10.05.2024 con la quale veniva approvato il bando di “concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1

posto di funzionario contabile – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - a tempo pieno e indeterminato con riserva a favore delle forze armate (ai sensi degli articoli 1014 e 678 del decreto legislativo n. 66/2010)”;

**Dato atto** che si è reso necessario provvedere all’acquisizione del servizio di gestione della prova scritta relative alle procedure concorsuali così come richiesto dalle nuove disposizioni in materia e a garanzia della trasparenza procedurale;

**Dato atto** che suddetto servizio prevedeva anche la formulazione da parte della ditta di n. 90 quesiti a risposta multipla;

**ATTESO** che in data 07 Agosto 2024 si è tenuta la prova scritta del concorso in questione;

**Visto** l’art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

**Visto** che l’art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Vista** la Determinazione R.G. n. 18 del 10.01.2023 con il quale veniva affidato il servizio di cui sopra alla Ditta TM CONSULTING S.R.L. UNIPERSONALE con sede in VIA CAMPI FLEGREI, 34 80078 POZZUOLI (NA), P.IVA 07052751216, esperta nel settore e con il quale veniva assunto regolare impegno di spesa;

**Richiamato** l’impegno n. 8/2023 al Capitolo n. 118/2;

**Vista** la fattura n. 2024/30-PA del 07-08-2024 acquisita dall’Ente con prot. 5437 del 08.08.2024 di euro **3.001,20** di cui imponibile di euro 2.460,00 ed IVA pari ad euro 541,20;

**Ritenuto** di dovere dare corso alla sua liquidazione;

**Evidenziato** che all'affidamento diretto, per il l'attivazione e la fornitura di cui sopra è stato assegnato in codice C.I.G.: **Z103965835**;

**Visto** l'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 (Legge di Stabilità per l'anno 2015), disposizioni in materia di "Split Payment";

**Acquisito** il DURC con prot. INPS\_42608605 attestante la regolarità contributiva;

**Accertata** la regolarità della documentazione acquisita.

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visti**, in particolare, gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;

**Visto** il Decreto Sindacale prot 5084 del 01.07.2022 di conferimento dell'incarico a Responsabile dell'area Finanziaria – Contabile;

### **DETERMINA**

- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e di seguito si intendono richiamate, anche ai fini di cui all'art. 3 della legge 241/90;

- di liquidare e pagare, per quanto espresso in narrativa, la somma di € 3.001,20 IVA compresa in favore della Ditta TM CONSULTING S.R.L. UNIPERSONALE con sede in VIA CAMPI FLEGREI, 34 80078 POZZUOLI (NA), P.IVA 07052751216 a fronte della fattura n. 2024/30-PA del 07-08-2024 acquisita dall'Ente con prot. 5437 del 08.08.2024 di euro 3.001,20 a mezzo bonifico da accreditare sull'IBAN **IT67T0200805364000105332541**;

- Di dare atto che la somma di € 3.001,20 trova copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2023/2025 al Cap. 118/2 IMPEGNO 8/2023, dando atto che l'importo di € 712,80 corrispondente all'IVA sarà trattenuta dall'Ente per essere versata successivamente all'Erario;

- di dare atto che, per le finalità sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, i codici C.I.G.: **Z103965835**;

- di dare atto che la presente liquidazione viene effettuata sulla base del provvedimento di impegno n. 8/2023 al Capitolo n. 118/2, giusta determina R.G.N. 18 del 10.01.2023;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti disposti dall'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi della normativa vigente all'Albo Pretorio on line e nella sezione del sito WEB amministrazione trasparente;

- di trasmettere il presente provvedimento:

- ☐ Alla segreteria generale per l'inserimento nella raccolta generale;
- ☐ All'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

<b>Liquidazione N. 622 del 28-09-2024</b>	
<b>Su Impegno N. 8 del 10-01-2023</b> a Residuo 2023 approvato con Atto n. 18 DETERMINAZIONE del 10-01-2023 avente per oggetto Gestione della ricezione online delle istanze di partecipazione e della prova Scritta delle procedure concorsuali. Affidamento servizio e assunzione di impegno. CIG Z103965835	
5° livello 01.11-1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	
Capitolo 118 / Articolo 2 SPESE PER L'ESPLETAMENTO DI CONCORSI A POSTI DI RUOLO PRESTAZIONE DI SERVIZIO	
<b>Causale</b>	Gestione della ricezione online delle istanze di partecipazione e della prova Scritta delle procedure concorsuali. Affidamento servizio e assunzione di impegno.
<b>Importo</b>	<b>Euro 3.001,20</b>
<b>Beneficiario</b>	2303 TM CONSULTING S.R.L. UNIPERSONALE
<b>Quietanza</b> IBAN - IT67T0200805364000105332541 IBAN IT67T0200805364000105332541	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
2303 TM CONSULTING S.R.L. UNIPERSONALE	IT67T0200805364000105332541	2024/30-PA del 07-08-2024	3.001,20	3.001,20	Z103965835	06-09-2024

*Ritenute documento*

RITENUTE PER IVA	2.460,00	541,20	22,00%
<b>Totale ritenute documento</b>	<b>2.460,00</b>	<b>541,20</b>	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Vittorio Priscilla

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Lì 28-09-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni