

Spett.le

COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Via Capoluogo SNC

64010 Valle Castellana TE

C.a. Dott. ssa Priscilla Di Vittorio - Resp.le Finanziario

N° protocollo 1309 /DG/PP/ 09/11/2023

OGGETTO: Offerta tecnico economica PA Servizio Acquiring PostePay– Pos Fisico

Spettabile Ente,

facendo seguito alla Vs richiesta di offerta del Servizio in oggetto, siamo a presentare la nostra migliore offerta tecnico economica relativa al Servizio Acquiring PostePay– Pos Fisico (di seguito "Offerta").

Negli allegati schemi contrattuali che seguono sono descritte le caratteristiche del Servizio Acquiring PostePay– Pos Fisico offerto da PostePay, con la relativa quotazione, insieme con i relativi allegati amministrativo contabili:

- Allegato 1: Servizio Acquiring PostePay – Pos Fisico;
- Allegato 2: Condizioni Economiche del Servizio;
- Allegato 3: Foglio notizie;
- Allegati 4: Tracciabilità flussi finanziari - Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..
- Allegato 5: Informativa privacy

CONDIZIONI E VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La presente offerta è valida sino al ..15. /..03. /..2024.....

Qualora la presente Offerta soddisfi le esigenze di codesto Ente, restiamo in attesa della relativa formalizzazione della documentazione in allegato, previa delibera a contrarre, ai sensi della normativa vigente.

Siamo a Vostra disposizione per ogni eventuale chiarimento e Vi porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Roma, -----

PostePay S.p.A.
Patrimonio destinato IMEL
Il Direttore Generale
(Laura Furlan)

ALLEGATO 1

Servizio Acquiring PostePay– Pos Fisico

Fatte salve le ulteriori definizioni eventualmente previste nel corpo del presente Contratto, si intende per:

Acquirer o PostePay: prestatore di servizi di pagamento che stipula il Contratto per il convenzionamento di un Cliente con lo scopo di abilitarlo all'accettazione delle Carte secondo le regole dei Circuiti di riferimento, gestendo i relativi flussi finanziari.

Allegati: documenti che compongono il kit e che accompagnano l'offerta tecnico economica.

Carta/e: la/e carta/e di pagamento e la/e carta/e prepagate, di debito e di credito, contrassegnate da uno o più dei seguenti marchi: Postamat, PagoBANCOMAT, VISA, VPay, VISA Electron, MasterCard e Maestro o altro marchio che verrà comunicato dall'Acquirer.

Carte Postepay: le carte emesse da PostePay S.p.A..

Circuiti Internazionali: Circuito VISA, Circuito VISA Electron, Circuito MasterCard, Circuito V Pay, Circuito Maestro.

Circuito Nazionale: il Circuito nazionale di pagamento con Carta di debito PagoBANCOMAT.

Circuiti: i Circuiti Internazionali ed il Circuito Nazionale.

Contratto: documentazione contrattuale che disciplina l'erogazione del Servizio.

Cliente: il soggetto giuridico titolare del Conto di Regolamento, che stipula il Contratto per il Servizio di Acquiring.

Punto/i Vendita: es. la singola sezione, il singolo compartimento, il singolo centro operativo o sottosezione del Cliente dislocato sul territorio

Conto di Regolamento: conto corrente Bancoposta o carta di pagamento con codice IBAN emessa da PostePay o conto corrente/carta di pagamento con IBAN detenuto/emessa da altri prestatori di Servizi di pagamento, intestato/a al Cliente e indicato/a quale strumento di pagamento per regolare addebiti ed accrediti effettuati in esecuzione del Servizio di Acquiring.

Emittente: il prestatore di servizi di pagamento che emette la Carta.

Gruppo Poste Italiane: le società controllate o comunque collegate a Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 2359 c.c.

Informativa Privacy: il documento messo a disposizione del Cliente prima del perfezionamento del Contratto, contenente le informazioni relative al trattamento dei dati personali del Cliente effettuato da PostePay nell'ambito dell'erogazione del Servizio.

P.I.N. ("Personal Identification Number"): il codice personale segreto attraverso la cui digitazione il Titolare presta il consenso all'effettuazione di una Transazione.

Portale Esercenti: area web riservata e protetta a disposizione del Cliente per consultazione di reportistica delle Transazioni contabilizzate, del rendiconto e di eventuale materiale informativo e tecnico.

POS ("Point Of Sale"): l'apparecchiatura fisica, che consente al Titolare di effettuare l'acquisto di beni e/o servizi presso il Cliente mediante l'utilizzo della Carta.

Ricevuta: documento (in formato cartaceo e/o digitale) attestante l'effettuazione della Transazione nella quale sono riportati i dati identificativi della stessa.

Servizio/Servizio di Acquiring: il servizio di accettazione dei pagamenti con Carta descritto nel presente documento.

Servizio di assistenza: servizio di Supporto alla Clientela.

Servizio di Post Vendita: servizio dedicato alle richieste di variazione del servizio acquiring.

Titolare/i della carta: la persona fisica o giuridica legittimata ad utilizzare la Carta.

Titolare/i del trattamento dei dati personali: persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente, o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento.

Transazione/i o Operazione/i: la/e disposizione/i di pagamento effettuata/e dal Titolare mediante l'utilizzo della Carta presso il POS del Cliente per l'acquisto di beni e/o servizi.

ART. 1 – OGGETTO

1. Il Servizio consente al Cliente di accettare presso i propri punti vendita indicati all'Allegato 4 dell'Offerta di Locazione POS, le Transazioni effettuate dal Titolare con le Carte, aderenti ai Circuiti di cui il Cliente stesso ha richiesto abilitazione nel Foglio Notizie di cui all'Allegato 3, a fronte della vendita di beni e/o servizi.
2. Il Servizio consente inoltre di incassare i pagamenti effettuati dal Titolare direttamente sul Conto di Regolamento intestato al Cliente.
3. PostePay comunica al Cliente, l'avvenuta attivazione del Servizio, il codice identificativo del cliente (merchant ID) e le modalità di registrazione al Portale Esercenti.

ART. 2 – ACCETTAZIONE DELLE CARTE

1. Ai fini dell'esecuzione del Servizio, è necessario che il Cliente utilizzi un POS:
 - a) certificato secondo gli standard tecnici e di sicurezza tempo per tempo previsto dai Circuiti di pagamento per i quali il Cliente abbia chiesto il Servizio;
 - b) abilitato al collegamento con il Servizio Acquiring di PostePay.
2. L'Acquirer si impegna ad accettare esclusivamente le Transazioni:
 - a) per le quali il Cliente abbia operato in base agli obblighi derivanti dai successivi articoli 3, 4 e 5;
 - b) effettuate con Carte non inserite nelle "black list" di cui l'Acquirer può avvalersi, predisposte da PostePay e/o dai Circuiti internazionali;
 - c) per le quali nessun codice informatico intenzionalmente progettato per provocare malfunzionamenti, disabilitare, danneggiare o in altro modo potenzialmente atto ad arrecare danno al sistema informatico di PostePay sia o sia stato introdotto nei dati inviati dal Cliente a PostePay;
 - d) effettuate con Carte per le quali l'Emittente abbia fornito apposita autorizzazione.
3. Le Transazioni effettuate con qualsiasi artificio volto ad eludere quanto sopra esposto non saranno riconosciute valide da PostePay, che non assume, pertanto, alcun obbligo

riguardo alle stesse. In tal caso, PostePay si riserva il diritto di rifiutare l'esecuzione delle Transazioni stesse senza che nessuna eccezione possa essergli mossa dal Cliente e/o dal Titolare, fatto salvo quanto previsto dai successivi Art. 6 e Art. 7.

ART. 3 – OBBLIGHI DEL CLIENTE NEI CONFRONTI DEL TITOLARE

1. Il Cliente assume, pertanto, direttamente verso il Titolare tutti gli obblighi e le responsabilità in conformità delle normative vigenti applicabili, impegnandosi pertanto a definire direttamente con il Titolare qualsiasi pretesa o reclamo inerente a qualsiasi vizio o difetto relativo ai beni forniti e/o ai servizi richiesti, e/o alla restituzione di beni. Resta pertanto inteso che ogni responsabilità per eventuali contestazioni o reclami del Titolare relativi alla fornitura di merci e/o servizi è a esclusivo carico del Cliente il quale terrà, dunque, PostePay sollevata e indenne da ogni responsabilità, danni e spese in relazione ad eventuali azioni, pretese e riverse del Titolare e/o di terzi connesse o comunque derivanti dai suoi rapporti con il Titolare e/o i terzi per la fornitura di beni e/o servizi.
2. Il Cliente si impegna a consegnare in formato cartaceo o inviare in modalità elettronica (SMS o email) al Titolare la Ricevuta della Transazione dalla quale devono risultare, in modo leggibile, gli elementi identificativi della stessa. In caso di invio in modalità elettronica, solo su richiesta del Titolare dovrà essere compilata manualmente una Ricevuta con i dati identificativi della Transazione.
3. In caso di mancato rilascio della Ricevuta per guasto della stampante verificatosi a conclusione dell'Operazione, il Cliente è tenuto a replicare il tentativo di stampa della Ricevuta e, in caso negativo, a contattare il Servizio di Assistenza per verificare il buon fine della Transazione stessa e ottenerne gli elementi identificativi ed il numero progressivo, che saranno annotati, a cura del Cliente medesimo.
4. In ogni caso, la temporanea impossibilità tecnica di rilascio della Ricevuta deve essere comunicata dal Cliente al Titolare prima dell'esecuzione della Transazione, lasciando quindi al Titolare stesso la facoltà di proseguire o meno l'effettuazione della Transazione stessa. Anche in tal caso il Cliente è tenuto a contattare il Servizio di Assistenza per segnalare l'anomalia tecnica.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL CLIENTE NELL'ESECUZIONE DELLA TRANSAZIONE

1. Il Cliente è tenuto a:
 - a) far sottoscrivere al Titolare della Carta la Ricevuta prodotta dal P.O.S. in formato cartaceo o digitale, ove previsto, controllando la congruenza della firma con quella apposta sulla Carta. In caso di dubbio il Cliente deve confrontare la firma anche se acquisita in forma digitalizzata con quella apposta su idoneo documento d'identità del Titolare. In alternativa alla firma è richiesta la digitazione di un P.I.N., salvo il caso di transazioni contactless (senza l'inserimento della Carta nel POS) per importi inferiori ad una soglia definita dai Circuiti e dagli Emittenti della Carta, o effettuate tramite l'utilizzo di un device abilitato ai pagamenti su POS;
 - b) nel caso di Transazioni su POS non presidiati (es: stazioni di servizio self service, distributori automatici) il Cliente è esonerato dall'obbligo di verifica della firma;

- c) ad emettere, nel caso di Transazioni di tipologia contactless (senza l'inserimento della Carta nel P.O.S.) la Ricevuta solo per importi superiori ad una soglia definita dai Circuiti e dagli Emittenti della Carta. In caso di importi inferiori a tale soglia, il Cliente è esonerato dagli obblighi relativi alla conservazione della Ricevuta di cui al punto 5.3. lettera c) e alla verifica di cui alla precedente lettera a);
- d) non accettare pagamenti con Carte presentate da persone diverse dal Titolare, la cui firma (se prevista), e il cui nome e cognome (solo per le Carte che lo prevedono) risultano dalla Carta stessa;
- e) accettare Transazioni solo per l'acquisto di beni/servizi che costituiscano oggetto dell'attività del Cliente stesso;
- f) non accettare Transazioni oltre la data di scadenza della Carta;
- g) verificare che la Carta sia contrassegnata da uno dei marchi dei Circuiti di cui al precedente articolo 1 per cui è stato richiesto il Servizio;
- h) non accettare pagamenti con Carte che presentino abrasioni o alterazioni rilevabili con la particolare diligenza professionale richiesta dall'art. 1176, 2° comma Cod. Civ.;
- i) accettare le Carte anche per importi di minima entità ed in qualunque periodo dell'anno;
- j) accettare tutte le Carte ad uso dei consumatori caratterizzate dallo stesso marchio e facenti parte della stessa categoria (prepagate, debito e credito);
- k) non rifiutare le Carte sulla base dell'identità dell'Emittente o del Titolare;
- l) informare i Titolari in modo chiaro ed inequivocabile qualora decidesse di non accettare tutte le carte di pagamento di un Circuito ad uso dei consumatori. Contestualmente il Cliente deve informare i Titolari delle Carte che accetta affiggendo tali informazioni in bella vista all'ingresso del punto vendita e alla cassa;
- m) non applicare ai Titolari spese relative all'utilizzo delle Carte;
- n) mantenere riservate nei confronti di terzi le clausole economiche;
- o) trattenere e tagliare verticalmente la Carta qualora ne faccia espressa richiesta l'Acquirer (anche tramite apposito messaggio del P.O.S al momento dell'utilizzo della Carta), dandone immediata comunicazione scritta all'Acquirer;
- p) indipendentemente dalla modalità di accettazione della Carta, qualora ritenga di accogliere l'eventuale richiesta di mancata utilizzazione, totale o parziale, del servizio, astenersi dal restituire denaro al Titolare della Carta, regolando la Transazione mediante richiesta del relativo storno all'Acquirer. Lo storno dell'Operazione dovrà avvenire secondo le regole e le tempistiche fissate dal Circuito di riferimento della Carta con cui è avvenuta la Transazione. Il Cliente comunica all'Acquirer l'Operazione da stornare. L'Acquirer effettua l'operazione di storno, in addebito verso il Cliente, in accredito verso il Titolare Carta;
- q) astenersi dal coinvolgere l'Acquirer, in ogni caso, rispetto a qualsiasi contestazione o controversia relativa alla spedizione e/o fornitura di beni e/o servizi al Titolare, autorizzandolo sin d'ora irrevocabilmente ad addebitare il proprio Conto di Regolamento;

- r) evitare di frazionare gli importi dei pagamenti in più Transazioni;
- s) acquisire l'esplicito consenso del Titolare al blocco di un importo predeterminato prima di procedere alla relativa richiesta di blocco dei fondi.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL CLIENTE NEI CONFRONTI DELL'ACQUIRER

1. Il Cliente ha l'obbligo di registrarsi al Portale Esercenti, secondo le modalità indicate nel Portale stesso. Il Portale Esercenti è messo a disposizione gratuitamente da PostePay per le attività di consultazione di reportistica e di materiale tecnico-informativo.
2. Il Cliente è tenuto a:
 - a) corrispondere all'Acquirer le commissioni e le spese indicati nell'Allegato 2, indipendentemente da ogni altra commissione o compenso dovuto in relazione alle norme che disciplinano i singoli strumenti di pagamento utilizzati;
 - b) ottenere da PostePay, per ogni Transazione effettuata, quale che ne sia l'importo, l'autorizzazione di PostePay medesima.
3. Il Cliente si impegna, nei confronti dell'Acquirer, a fornire i beni ed i servizi richiesti dai Titolari alle seguenti condizioni e modalità:
 - a) ad osservare tutto quanto previsto dalla normativa vigente circa le modalità di esposizione e commercializzazione dei propri prodotti tramite il proprio sito internet presso i propri punti vendita con riferimento alla tutela delle denominazioni commerciali e dei marchi di Poste Italiane S.p.A, PostePay ;
 - b) esporre presso il proprio sito internet o nei propri punti vendita, per tutta la durata di erogazione del Servizio e nelle modalità concordate con PostePay, i simboli relativi a Poste Italiane S.p.A., PostePay, ai Servizi, al conto corrente BancoPosta ed alle Carte accettate, ivi compreso quanto disposto dalla normativa di riferimento e dai circuiti internazionali;;
 - c) conservare, ove prevista, la seguente documentazione relativa alla Transazione per 18 mesi dalla data della Transazione stessa: Ricevute prodotte dai terminali POS; copia dell'ordine con descrizione analitica dei beni o servizi e relativi importi; bolla di consegna della merce controfirmata dal destinatario. Nel caso di Transazioni su POS non presidiati (es: stazioni di servizio self service, distributori automatici) il Cliente è esonerato dall'obbligo di verifica della firma;
 - d) fornire, su richiesta e con le modalità indicate da PostePay, copia o originali della suddetta documentazione entro 7 (sette) giorni dalla data di ricezione della richiesta, necessari in particolare per la gestione delle contestazioni formulate dai Titolari delle Carte per il tramite dei Circuiti;
 - e) fornire, su richiesta di PostePay, ogni notizia ed informazione su tutte le Transazioni effettuate;
 - f) prendere accuratamente visione e seguire le istruzioni operative e il materiale tecnico-informativo presente sul Portale;
 - g) consentire l'inserimento dei dati identificativi della sua attività, all'interno di pubblicazioni

dirette a presentare al pubblico gli Esercenti convenzionati. In caso di eventuali errori, nell'indicazione di questi dati o di loro mancato inserimento, nessuna responsabilità può essere imputabile all'Acquirer, salvo dolo o colpa grave.

4. L'Acquirer non assume alcuna responsabilità nei confronti del Cliente per eventuali ritardi di quest'ultimo in relazione alle richieste di informazioni e documentazione di cui al presente art. 5 punto 3 lett. d) ed e).
5. Il Cliente ha l'obbligo di adempiere alle istruzioni che, nel corso del rapporto contrattuale, fossero eventualmente comunicate dall'Acquirer in esecuzione di disposizioni impartite dagli organi istituzionali e associativi, inclusi i Circuiti, anche con riferimento ai criteri di sicurezza dei dati (es. PCI-DSS) e alle richieste di verifiche e ispezioni da parte dei Circuiti.
6. Il Cliente ha l'obbligo di fornire le eventuali specifiche garanzie richieste dall'Acquirer ai fini dell'attivazione del Servizio Acquiring PostePay – Pos Fisico ovvero ai fini dell'erogazione del Servizio nel corso del rapporto contrattuale.

ART. 6 – RIFIUTO – RIADDEBITO DEI PAGAMENTI

1. L'Acquirer ha il diritto di:
 - a) rifiutare il pagamento relativo a Transazioni concluse senza l'osservanza degli obblighi previsti contrattualmente;
 - b) riaddebitare di propria iniziativa, anche nell'interesse di terzi, gli importi già accreditati sul Conto di Regolamento del Cliente relativi ai pagamenti già eseguiti, nel caso di Transazioni che risultassero, o che l'Acquirer riterrà ragionevolmente, concluse in violazione degli obblighi previsti a carico del Cliente, ivi compreso quanto disposto dalla normativa di riferimento e dai circuiti internazionali;
 - c) riaddebitare di propria iniziativa il Conto di Regolamento del Cliente nel caso di un errato calcolo e addebito delle commissioni dovute a PostePay o di errati accrediti;
 - d) addebitare, di propria iniziativa, il Conto di Regolamento degli importi – qualora già accreditati – di Transazioni: ritenute non valide, o per le quali il Cliente non fornisca i relativi documenti richiesti da PostePay ovvero fornisca documenti non regolari.
2. Ogni accredito a favore del Cliente è fatto da PostePay, fermo successivo controllo del rispetto di tutte le condizioni e modalità previste contrattualmente. L'inosservanza di queste condizioni, comporterà la invalidazione delle Transazioni eseguite dal Cliente, con la liberazione di PostePay da ogni obbligo.
3. PostePay, rilevata la irregolarità dei documenti o delle Transazioni può, senza tuttavia alcun impegno da parte sua, prima di respingere i documenti stessi, oppure di addebitare al Cliente l'importo in precedenza accreditatogli, sottoporre l'operazione al Titolare per ottenere la convalida o il pagamento.

ART. 7 – SOSPENSIONE DEL PAGAMENTO

1. È facoltà di PostePay sospendere in qualsiasi momento il pagamento di quanto dovuto al Cliente, allo scopo di poter controllare che le Transazioni siano state effettivamente e regolarmente eseguite. La comunicazione di sospensione del pagamento ha effetto immediato e può essere fatta anche mediante semplice comunicazione verbale. Il Cliente si impegna a fornire a PostePay ogni notizia o informazione, e la relativa documentazione, su tutte le Transazioni effettuate, entro sette (7) giorni dalla semplice richiesta avanzata da PostePay, nonché a consentire alla stessa ogni possibile controllo.

ART. 8 – MODALITA' DI ACCREDITO E ADDEBITO – CONDIZIONI ECONOMICHE

1. PostePay accredita il Conto di Regolamento, a condizione che il Cliente abbia rispettato gli obblighi posti a suo carico al netto o al lordo delle commissioni e spese, secondo la modalità prescelta dal Cliente nell'Allegato 3. In caso di accredito al lordo, la data di addebito delle commissioni e spese coincide con la data accredito.
2. Il Servizio è da intendersi esente da iva ai sensi dell'articolo 10, comma 1, n. 1 del D.P.R. 633/1972.
3. Nel caso in cui il Cliente abbia indicato come Conto di Regolamento un conto BancoPosta o una carta di pagamento Postepay, l'Acquirer accredita e rende disponibile l'importo delle Transazioni di cui al comma 1, nella data in cui il predetto importo viene accreditato sul conto di PostePay stessa.
4. Nel caso in cui il Cliente abbia indicato come Conto di Regolamento un conto corrente o una carta di pagamento detenuto/emessa da un prestatore di servizi di pagamento diverso da BancoPosta o da PostePay, l'Acquirer dispone il trasferimento delle somme relative alle Transazioni di cui al comma 1, nella data in cui essa stessa riceve i fondi sul proprio conto; in tal modo assicura l'accredito delle somme sul conto del predetto prestatore di servizi di pagamento entro la giornata operativa successiva alla ricezione dei fondi.
5. La data valuta dell'accredito sul Conto di Regolamento del Cliente non può essere successiva alla giornata operativa in cui l'importo delle Transazioni è accreditato sul Conto di Regolamento del Cliente stesso.
6. Il Cliente autorizza PostePay ad effettuare sul proprio Conto di Regolamento gli addebiti di cui agli artt 6 ed 11, comma 2. Tali addebiti saranno eseguiti secondo le modalità tempo per tempo previste da PostePay.
7. Il Cliente autorizza PostePay ad addebitare sul proprio Conto di Regolamento di addebito le eventuali spese, oneri e commissioni previste per il presente Servizio indicate nell'Allegato 2, nonché ad effettuare tutte le contabilizzazioni necessarie, inclusi i giroconti, bonifici e storni richiesti dal Cliente. Questi ultimi verranno eseguiti secondo le modalità tempo per tempo previste dai Circuiti. Nel caso in cui il Conto di Regolamento sia uno strumento di pagamento detenuto da un prestatore di servizi di pagamento diverso da BancoPosta e da PostePay, per l'addebito di storni, dispute e adjustment (di cui all'art. 6 comma 1.c) il Cliente rilascia apposito Mandato di addebito diretto SEPA.

8. Il Cliente deve corrispondere all'Acquirer le commissioni, spese e oneri, compresi quelli fiscali, indicati nell'Allegato 2 nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i...
9. Il Cliente prende atto ed accetta che PostePay sottopone a revisione annuale l'importo delle commissioni applicate al Cliente, tenendo conto delle economie di scala e di scopo correlate anche al volume ed al valore delle Transazioni di pagamento effettuate presso il Cliente, nonché alla revisione delle eventuali commissioni di interscambio.
10. PostePay è responsabile della corretta esecuzione del servizio reso, fermo restando il corretto adempimento degli obblighi del Cliente ai sensi del Contratto e ivi compreso quanto disposto dalla normativa di riferimento e dai circuiti internazionali.

ART. 9 – RENDICONTAZIONE

1. PostePay, se nel mese di riferimento sono state effettuate Transazioni, produce e mette a disposizione del Cliente gratuitamente e con periodicità mensile un Rendiconto in formato elettronico contenente il riepilogo per singolo Circuito e tipologia di Carta delle Transazioni effettuate e delle relative commissioni addebitate nel periodo di riferimento. Saranno altresì dettagliate singolarmente le operazioni di accredito/addebito non ricorrenti, quali storni, chargeback, canoni, altro.
2. Il Rendiconto viene messo a disposizione in formato elettronico e gratuitamente sul Portale Esercente. Ove il Cliente intenda ottenere il rendiconto in formato cartaceo, si applicheranno le condizioni economiche previste nell'Allegato 2.
3. Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data della pubblicazione del Rendiconto sul Portale Esercente, senza che sia pervenuto a PostePay una contestazione scritta all'indirizzo mail Supporto_Acquiring_Tandem@posteitaliane.it, il Rendiconto si intenderà senz'altro approvato dal Cliente, con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare la risultanza del documento. Il Cliente venuto a conoscenza di un'Operazione non autorizzata, non eseguita o eseguita in modo inesatto ne ottiene la rettifica solo se comunica senza indugio tale circostanza a PostePay per iscritto.
4. Entro 60 (sessanta) giorni dalla data di cessazione del Contratto per qualsiasi motivo, PostePay fornisce al Cliente la rendicontazione finale comprensiva dell'importo delle commissioni relative alle Transazioni effettuate e di ogni ragione di credito vantata da PostePay in relazione al Servizio fino alla data di cessazione del Contratto. Entro i successivi 30 (trenta) giorni il Cliente provvede al pagamento degli importi risultanti dalla rendicontazione finale.
5. In caso di cessazione del Contratto per qualsiasi motivo, PostePay ed il Cliente dovranno adempiere tutti gli obblighi da esso previsti e potranno esercitare tutti i diritti previsti nel Contratto relativamente alle Operazioni effettuate fino alla data di cessazione dello stesso. In particolare il diritto di riaddebito potrà essere esercitato da PostePay nei confronti del Cliente in relazione a qualsiasi Operazione effettuata fino alla data di cessazione del Contratto entro i limiti di legge ed entro i limiti temporali previsti dalla normativa pro tempore vigente per le contestazioni degli addebiti da parte dei Titolari.

ART. 10 – ESTENSIONE E LIMITAZIONE DELLE FUNZIONALITÀ E/O TIPOLOGIE DI CARTA

1. Il Cliente si impegna sin d'ora ad accettare, nel rispetto degli obblighi indicati nel Contratto, eventuali altre funzionalità di accettazione e/o pagamento delle Carte e/o altre eventuali tipologie di Carte, nazionali e/o internazionali, di cui l'Acquirer si riserva di precisare, di volta in volta, con comunicazione scritta al Cliente, denominazione e caratteristiche.
2. L'Acquirer si impegna a comunicare al Cliente l'esistenza, anche in relazione ad ulteriori funzioni delle Carte, di qualsiasi circostanza dalla quale derivi il venir meno dell'accettabilità di una o più tipologia di Carta.

ART. 11 – RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE PER CONTESTAZIONI O RECLAMI DEL TITOLARE

1. Premesso che per effetto dell'esecuzione di una Transazione, e dunque dell'accredito sul Conto di Regolamento del Cliente dell'importo relativo alla Transazione, PostePay si surroga in tutti i diritti, azioni ed eventuali garanzie del Cliente nei confronti del Titolare della Carta, resta comunque inteso che ogni responsabilità per eventuali contestazioni, controversie o reclami del Titolare relativi alla fornitura di beni e/o servizi, è ad esclusivo carico del Cliente.
2. In ogni caso, qualora il Titolare abbia formulato - entro i termini ed alle condizioni previsti dalla legge e dalle norme dei Circuiti - la contestazione relativa ad una Transazione non autorizzata, non eseguita o eseguita in modo inesatto ottenendone la rettifica e/o il rimborso da parte dell'Emittente della Carta in conformità a quanto disciplinato nel contratto concluso con l'Emittente medesimo per il rilascio della Carta, PostePay avrà diritto, a sua volta, di riaddebitare il Conto di Regolamento del Cliente per l'importo relativo alla Transazione già accreditato, e successivamente contestato dal Titolare, fatti salvi i casi di dolo o colpa grave di PostePay nell'adempimento degli obblighi di cui al Contratto.

Art. 12 – SERVIZIO DI POST VENDITA

1. Le attività di Post Vendita seguono i processi standard che prevedono la compilazione di apposita modulistica da parte del Cliente. Tale modulistica è reperibile sul sito di Poste Italiane o facendo riferimento al proprio referente commerciale.

Art. 13 – SERVIZIO CLIENTI - ASSISTENZA E AUTORIZZAZIONI

1. Il Cliente ha a disposizione il Servizio Clienti Business al numero verde 800.00.88.11 per assistenza amministrativa/contabile e tecnico/logica sugli apparati POS e la loro configurazione.
2. Per fornire tale assistenza, PostePay potrà avvalersi, comunque sotto la propria responsabilità, anche di un soggetto terzo da essa stessa appositamente incaricato.
3. Nel caso in cui il Cliente per l'integrazione del Servizio di Acquiring si avvalga di un provider tecnologico, ai fini della risoluzione di tematiche di carattere tecnico, dovrà verificare direttamente con il provider la competenza del problema. Nel caso di problematiche connesse esclusivamente al servizio di Acquiring il cliente, direttamente o

per il tramite del provider, indirizzeranno la segnalazione a PostePay.

4. Gli orari dell'Assistenza Clienti sono indicati nei manuali operativi messi a disposizione sul Portale Esercenti e sul sito di Poste Italiane.

Art. 14 – DATI INFORMATIVI RIGUARDANTI IL CLIENTE

Il Cliente, anche per il periodo successivo alla vigenza del Contratto, acconsente che il suo nominativo ed i suoi dati identificativi, qualora ne ricorrano i presupposti, vengano inseriti in: (i) guide, elenchi e pubblicazioni curate dall'Acquirer o da altri soggetti da questo incaricati e indirizzate ai Titolari o al pubblico in genere; (ii) un elenco comune e formato da società emittenti Carte, relativo agli esercenti presso i quali sono state negoziate Carte revocate, smarrite, sottratte, contraffatte o falsificate o comunque da chiunque utilizzate con modalità e per scopi non conformi alle finalità della Convenzione. In ogni caso, il Cliente esonera PostePay da ogni responsabilità derivante da eventuali errori o inesattezze nella trasmissione o elaborazione dei dati riportati nei predetti elenchi e senza obbligo di comunicazione di tale inserimento.

ART. 15– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

1. Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività previste dal Contratto, la Parte Erogante e il Cliente opereranno nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati Personali (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento") in qualità di "Titolari del Trattamento dei Dati Personali" autonomi, ciascuno per le rispettive finalità di trattamento.
2. Le persone autorizzate al trattamento saranno individuate dal Titolare del Trattamento dei Dati Personali ed opereranno sotto la sua diretta autorità, attenendosi alle istruzioni dallo stesso impartite.
3. La Parte Erogante e il Cliente si impegnano reciprocamente ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per tutta la durata del presente Contratto le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali in relazione alle attività svolte ed in particolare a non comunicare, né diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione del presente Contratto, pena l'assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.

Art. 16 – CLAUSOLA FISCALE

Il presente Contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ed è soggetto ad imposta di bollo secondo la normativa vigente. L'imposta di bollo è assolta in maniera virtuale da Postepay Spa, mediante l'autorizzazione ad assolvere l'imposta in modo virtuale N. 104281 del 09/05/2012.

Allegato 2

Condizioni Economiche del Servizio a Voi riservate

Le tre Tabelle che seguono riportano le commissioni del Servizio Acquiring PostePay – Pos Fisico legate alla componente transazionale a Voi riservate:

FABP_CP_POS FISICO_PAVARCOM**Condizioni, spese e commissioni Servizio Acquiring PostePay Tandem – Pos Fisico****Commissioni applicate per transazioni fino a € 5**

| Commissioni applicate a Carte di debito e prepagate PostePay | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
|---|--------------------------------|------------------------------------|
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,00€ |
| Commissioni applicate Carte Circuito PagoBancomat | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
| Carte di debito PagoBancomat | 0,43% | 0,00€ |
| Carte di debito PagoBancomat accettate in modalità contactless | 0,43% | 0,00€ |
| Commissioni applicate Carte Circuiti internazionali | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
| Carte di debito / prepagate Visa | 0,50% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate Visa Electron | 0,50% | 0,00€ |
| Carte di debito VPAY | 0,50% | 0,00€ |
| Carte di debito Maestro | 0,53% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate MasterCard | 0,53% | 0,00€ |
| Carte di credito Visa | 0,73% | 0,00€ |
| Carte di credito Visa Electron | 0,73% | 0,00€ |
| Carte di credito MasterCard | 0,76% | 0,00€ |
| Carte Visa | 0,98% | 0,00€ |
| Carte MasterCard | 1,08% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate VISA/ VPAY/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless | 0,50% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate MasterCard accettate in modalità contactless | 0,53% | 0,00€ |
| Carte di credito VISA/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless | 0,73% | 0,00€ |
| Carte di credito MasterCard accettate in modalità contactless | 0,76% | 0,00€ |
| Carte di debito Maestro accettate in modalità contactless | 0,53% | 0,00€ |
| Carte Visa accettate in modalità contactless | 0,98% | 0,00€ |
| Carte MasterCard accettate in modalità contactless | 1,08% | 0,00€ |

Commissioni applicate per transazioni superiori a € 5 e fino a € 50

| Commissioni applicate Carte di debito e prepagate PostePay | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
|---|--------------------------------|------------------------------------|
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,00€ |
| Commissioni applicate Carte Circuito PagoBancomat | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
| Carte di debito PagoBancomat | 0,45% | 0,00€ |
| Carte di debito PagoBancomat accettate in modalità contactless | 0,45% | 0,00€ |
| Commissioni applicate Carte Circuiti internazionali | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
| Carte di debito / prepagate Visa | 0,52% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate Visa Electron | 0,52% | 0,00€ |
| Carte di debito VPAY | 0,52% | 0,00€ |
| Carte di debito Maestro | 0,55% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate MasterCard | 0,55% | 0,00€ |
| Carte di credito Visa | 0,75% | 0,00€ |
| Carte di credito Visa Electron | 0,75% | 0,00€ |
| Carte di credito MasterCard | 0,78% | 0,00€ |
| Carte Visa | 1,00% | 0,00€ |
| Carte MasterCard | 1,10% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate VISA/ VPAY/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless | 0,52% | 0,00€ |
| Carte di debito / prepagate MasterCard accettate in modalità contactless | 0,55% | 0,00€ |
| Carte di credito VISA/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless | 0,75% | 0,00€ |
| Carte di credito MasterCard accettate in modalità contactless | 0,78% | 0,00€ |
| Carte di debito Maestro accettate in modalità contactless | 0,55% | 0,00€ |
| Carte Visa accettate in modalità contactless | 1,00% | 0,00€ |
| Carte MasterCard accettate in modalità contactless | 1,10% | 0,00€ |

| Commissioni applicate per transazioni superiori a € 50 | | |
|---|--------------------------------|------------------------------------|
| Commissioni applicate Carte di debito e prepagate PostePay | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti Maestro/MasterCard) accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,00€ |
| Carte di debito e prepagate Postepay (co-branded Circuiti VISA) accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,00€ |
| Commissioni applicate Carte Circuito PagoBancomat | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |

| | | |
|---|--------------------------------|------------------------------------|
| Carte di debito PagoBancomat | 0,00% | 0,30€ |
| Carte di debito PagoBancomat accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,30€ |
| Commissioni applicate Carte Circuiti internazionali | % dell'importo transato | Importo fisso a transazione |
| Carte di debito / prepagate Visa | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di debito / prepagate Visa Electron | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di debito VPAY | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di debito Maestro | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di debito / prepagate MasterCard | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di credito Visa | 0,00% | 0,60€ |
| Carte di credito Visa Electron | 0,00% | 0,60€ |
| Carte di credito MasterCard | 0,00% | 0,55€ |
| Carte Visa | 0,00% | 0,60€ |
| Carte MasterCard | 0,00% | 0,55€ |
| Carte di debito / prepagate VISA/ VPAY/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di debito / prepagate MasterCard accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,35€ |
| Carte di credito VISA/ VISA ELECTRON accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,60€ |
| Carte di credito MasterCard accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,55€ |
| Carte di debito Maestro accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,35€ |
| Carte Visa accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,60€ |
| Carte MasterCard accettate in modalità contactless | 0,00% | 0,55€ |

| Altre Spese e Oneri | |
|--|----------------------|
| Elaborazione del Rendiconto mensile Elettronico (online) Cartaceo | Gratuito Gratuito |
| Elaborazione altre comunicazioni alla clientela ai sensi del D.Lgs. 385/1993 Elettronico (online) Cartaceo | Gratuito Gratuito |
| Servizio Portale Esercenti Disponibile presso il seguente indirizzo internet: www.acquiringtandem.poste.it | Gratuito |

Il servizio è esente da IVA ai sensi dell'art.10, comma 1, n.1 del DPR n.633/1972.

Commissioni di interscambio applicate dai Circuiti

Commissioni di interscambio (InterchangeFee): le commissioni di interscambio applicate dai Circuiti (non aggiuntive rispetto a quelle riportate nella Tabella di cui sopra) sono consultabili ai seguenti link:

www.mastercard.com/it/merchant/index.html

<https://www.visaitalia.com/accettare-visa/diventa-esercente-visa/commissioni-di-intercambio>

<http://www.bancomat.it/it/consorzio/commissioni.html>

**ALLEGATO 3
FOGLIO NOTIZIE**

SEZIONE ANAGRAFICA**Dati identificativi del Cliente**

SAE (Settore Attività Economica)

RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE.....

FORMA GIURIDICA

SEDE LEGALE / INDIRIZZO (via, piazza, ecc.) N. CIVICO

COMUNE PROV. CAP NAZIONE

TELEFONO..... MOBILE

FAX.....E-MAIL..... PEC

C.C.I.A.A. N° Prov. C.C.I.A.A. Data iscrizione C.C.I.A.A...../...../.....

P. IVA COD. FISC.

DATA DI COSTITUZIONE/...../.....

Dati identificativi del Legale Rappresentante / Rappresentante munito di idonei poteri

COGNOME NOME

CODICE FISCALE SESSO M F

DATA DI NASCITA/...../..... LUOGO..... NAZIONE.....

TIPO DI DOCUMENTO DI IDENTITA':

Carta identità Passaporto Patente Altro (specificare)

NUMERODATA RILASCIO/...../.....

DATA SCADENZA/...../..... RILASCIATO DA

RESIDENZA: INDIRIZZO (via, piazza, ecc.)N. CIVICO

COMUNEPROV. CAP NAZIONE.....

CONTATTI: TELEFONO.....MOBILEFAX.....

E-MAIL..... PEC

Dati dell'Amministratore di sistema (obbligatorio)

L'Amministratore di Sistema è il soggetto incaricato dal Cliente alla registrazione sul Portale Esercenti ed alla gestione dello stesso

COGNOME..... NOME.....

INDIRIZZO (via, piazza, ecc.) N. CIVICO

COMUNEPROV. CAP.....

TELEFONO.....MOBILE (obbligatorio)

E-MAIL (obbligatorio).....

Dati del referente tecnico

se il soggetto coincide con Legale Rappresentante, barrare la casella e NON compilare la parte sottostante

COGNOME..... NOME.....

INDIRIZZO (via, piazza, ecc.) N. CIVICO

COMUNE PROV. CAP.....

CONTATTI: TELEFONO..... MOBILE

E-MAIL.....

SEZIONE CONFIGURAZIONE SERVIZIO**Carte e Circuiti di pagamento abilitati**

Carte e Circuiti di pagamento per cui si richiede l'abilitazione al Servizio Acquiring PostePay – Pos Fisico (barrare le caselle di interesse):

Carte di debito e prepagate PostePay (co-branded Circuiti Maestro/Mastercard/VISA)

Carte Circuiti VISA/Visa Electron/VPAY/MasterCard/Maestro

Carte Circuito PagoBancomat

Modalità di accredito/addebito

(barrare la casella di interesse):

- al lordo** delle commissioni e spese (data di addebito delle commissioni e spese coincidente con la data di accredito) – *eventuali IBAN di accredito possono essere distinti per ciascun punto vendita, ma il conto IBAN di addebito deve essere unico*

Coordinate conto di Regolamento BancoPosta di accredito/addebito

| <i>INTESTAZIONE RENDICONTO PER RICHIESTA ADDEBITO DI COMMISSIONI, SPESE, ONERI E RIADDEBITI DI TRANSAZIONI DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO</i> | |
|--|--|
| <i>Intestazione</i> | |
| <i>INDIRIZZO</i> | |
| <i>IBAN</i> | |
| <i>SWIFT</i> | |

(barrare la casella di interesse)

- accredito unico per tutti i punti vendita
- accredito distinto per ciascun punto vendita

| PUNTO VENDITA 1 | |
|--|--|
| <i>Insegna</i> | |
| <i>CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO</i> | |
| <i>Intestazione</i> | |
| <i>IBAN</i> | |

| | |
|--------------|--|
| Codice SWIFT | |
|--------------|--|

| | |
|---|--|
| PUNTO VENDITA 2 | |
| Insegna | |
| CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO | |
| Intestazione | |
| IBAN | |
| Codice SWIFT | |

| | |
|---|--|
| PUNTO VENDITA 3 | |
| Insegna | |
| CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO | |
| Intestazione | |
| IBAN | |
| Codice SWIFT | |

al netto delle commissioni e spese –è possibile indicare distinti IBAN di accredito
(barrare la casella di interesse)

accredito unico per tutti i punti vendita

accredito distinto per ciascun punto vendita

| | |
|---|--|
| PUNTO VENDITA 1 | |
| Insegna | |
| CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO | |
| Intestazione | |
| IBAN | |
| Codice SWIFT | |

| | |
|---|--|
| PUNTO VENDITA 2 | |
| Insegna | |
| CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO | |
| Intestazione | |
| IBAN | |
| Codice SWIFT | |

| | |
|---|--|
| PUNTO VENDITA 3 | |
| Insegna | |
| CONTO DI ACCREDITO DEL TRANSATO DEL SERVIZIO ACQUIRING POSTEPAY – POS FISICO | |

| | |
|---------------------|--|
| <i>Intestazione</i> | |
| <i>IBAN</i> | |
| <i>Codice SWIFT</i> | |

Il Cliente è soggetto all'applicazione della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. ("Piano straordinario contro le mafie"):

Sì (in caso affermativo, deve essere compilato l'allegato 4) NO

Modalità invio Rendiconto

Il Rendiconto viene messo a disposizione gratuitamente in formato elettronico nel Portale Esercenti (www.acquiringtandem.poste.it).

Per la richiesta del Rendiconto anche in formato cartaceo, occorre barrare la casella sottostante

Richiesta formato cartaceo

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE RENDICONTO CARTACEO (compilare solo se diverso da Sede Legale/Indirizzo Cliente)

Presso/Insegna.....

Indirizzo (via, piazza, ecc.) N° civico

COMUNE..... PROV CAP

PUNTI VENDITA

Punto vendita 1

Insegna.....

Indirizzo (via, piazza, ecc.)..... N° CIVICO

Comune.....Prov..... CAP

Telefono FissoTelefono Mobile

(inserire obbligatoriamente almeno un campo tra telefono fisso e mobile)

Fax.....(facoltativo)

E-mail PEC.....

(inserire obbligatoriamente almeno un campo tra e-mail e PEC)

CODICE ATECODESCRIZIONE ATECO

(Categoria Merceologica per cui si richiede il servizio)

[LUOGO E DATA / TIMBRO E FIRMA CLIENTE]

.....

Anche per l'identificazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 231/2007 e delle relative disposizioni integrative, modificative e di attuazione

ALLEGATO 4 – Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Al fine di consentire a PostePay di dare attuazione alle disposizioni di cui alla Legge in oggetto sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi, il contraente riporta di seguito il Codice Identificativo Gara (CIG) e, ove necessario, il Codice Unico di Progetto (CUP).

CIG.....

CUP.....

Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., PostePay assume gli obblighi di tracciabilità attenuata dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al presente rapporto contrattuale, nel quale vengono accreditati i compensi relativi all'Accordo economico.

Secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della Legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie", i pagamenti saranno effettuati mediante accredito del c.c.p. numero 1042598746 intestato a PostePay S.P.A. codice IBAN IT35E0760103200001042598746 – Versamento Apporto, dedicato al progetto e riportato nell'Accordo economico

Di seguito sono indicate le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad interim ad operare sul conto corrente dedicato:

| | |
|-------------------------|------------------|
| MARCO SIRACUSANO | SRCMRC62E17F839S |
| PATRIZIO ORSINI | RSNPRZ71E23L182Y |

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, L. 136/10, PostePay si impegna a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi sugli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi, mediante soggetti muniti di apposita procura, a mezzo di raccomandata.

Costituisce causa di risoluzione della Convenzione/Accordo/CGS, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 9 bis della Legge n. 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ALLEGATO 5

Informativa e manifestazione di consenso al trattamento dei dati afferenti la persona giuridica ai sensi dell'art.130 "Comunicazioni indesiderate" del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i.

Ai sensi dell'art.130 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo n. 101/2018, è necessario il consenso rilasciato dalla persona fisica munita dei necessari poteri volti a rappresentare la volontà della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile, per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, attraverso l'utilizzo di sistemi automatizzati di chiamata o di comunicazione di chiamata senza l'intervento di un operatore, e attraverso comunicazioni elettroniche effettuate mediante: posta elettronica, telefax, messaggi del tipo MMS (Multimedia Messaging Service) o SMS (Short Message Service) o di altro tipo.

Titolare del trattamento è Poste Italiane S.p.A., con sede in Roma, Viale Europa, n. 190, 00144, Roma.

I dati relativi alla persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile sono acquisiti, sia nell'ambito di un rapporto contrattuale o precontrattuale, sia nel caso in cui non abbia prodotti in essere con Poste Italiane S.p.A. e saranno trattati dal Titolare del trattamento per dar corso alla richiesta e/o per eseguire gli obblighi derivanti sia dal primo che da ogni eventuale, successivo contratto principale e/o opzionale aggiuntivo con questi stipulato o per adempiere a specifiche richieste prima della conclusione del contratto, inoltre per l'adempimento di obblighi di legge, nonché per le attività connesse e strumentali alla gestione del/i rapporto/i contrattuale/i ivi compresi i rapporti relativi ad eventuali servizi e/o prodotti opzionali aggiuntivi richiesti dalla persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile. Per queste finalità il conferimento dei dati è necessario. In assenza del conferimento dei dati, non sarà possibile fornire il prodotto o il servizio richiesto.

I dati saranno trattati da Poste Italiane S.p.A. – previo specifico consenso, revocabile in qualsiasi momento - per le finalità di trattamento di seguito elencate. Il conferimento dei dati da parte della persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile è di natura facoltativa, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali dati non avrà alcuna conseguenza per la persona giuridica, ente, associazione o soggetto assimilabile medesima/o, e precluderà soltanto a Poste Italiane S.p.A. la possibilità di trattare i dati per le finalità di marketing di seguito riportate:

1. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo – nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;
2. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane - mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo SMS, MMS, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi.

Poste Italiane S.p.A. tratterà i dati conformemente al consenso prestato, per le finalità suindicate, in fase di adesione al primo prodotto e/o servizio principale.

In caso di cessazione del primo prodotto e/o servizio principale – ed annessi prodotti e/o servizi opzionali aggiuntivi - ma di vigenza di almeno un ulteriore prodotto e/o servizio principale, i dati in oggetto continueranno ad essere trattati da Poste Italiane S.p.A. nel rispetto del consenso prestato in occasione del citato primo prodotto e/o servizio principale. Tale consenso è facoltativo e può essere revocato in qualsiasi momento.

In caso di cessazione dell'unico e/o ultimo prodotto e/o servizio principale, così come degli annessi prodotti e/o servizi opzionali aggiuntivi, i dati non saranno più trattati da Poste Italiane S.p.A. per le finalità suindicate.

- **DATA PROTECTION OFFICER**

Il Data Protection Officer (DPO) è il Responsabile della protezione dei dati personali ed è designato dal Titolare per assolvere alle funzioni espressamente previste dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali. Il DPO è reperibile presso l'ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati di Poste Italiane, in viale Europa, 175 - 00144 Roma, e-mail: ufficiorpd@posteitaliane.it.

- **DIRITTO DI OPPOSIZIONE**

In relazione al trattamento di dati afferenti le comunicazioni commerciali, Poste Italiane S.p.A. informa della possibilità in ogni momento, anche in occasione di ognuna delle comunicazioni ricevute, di opporsi al trattamento dei propri dati

rivolgendosi al:

Centro Servizi Privacy di Poste Italiane, tramite i seguenti canali:

e-mail: centroserviziprivacy@posteitaliane.it

posta tradizionale: Via August Von Platen n. 9, 87100 – Cosenza

Fax: 06/98685343.

- **DIRITTO DI REVOCA DEI CONSENSI E CANALI DI CONTATTO**

Gli eventuali consensi saranno sempre revocabili. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca stessa.