



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 640 del 15-11-2023**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 178 DEL 15-11-2023**

**Oggetto: Art. 27 Legge n. 448/1998. - Fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/2024. - Approvazione avviso e modulistica per la domanda in favore dei beneficiari.**

L'anno duemilaventitre addì quindici del mese di novembre, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

**Vista** la legge 23-12-1998 n. 448 concernente “Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo”;

**Visto**, in particolare, l'art. 27 comma 1° della citata legge che prevede la fornitura gratuita totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo, nonché la fornitura, anche in comodato, di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie superiori, con autorizzazione di spesa, a carico del bilancio dello Stato;

**Visto** il D.P.C.M. n. 320 del 05-08-1999 in particolare gli artt. 1 e 2 che fissano i criteri per l'individuazione dei beneficiari e per la determinazione della situazione economica degli stessi;

**Visto** il D.P.C.M. 04-07-2000, n. 226, contenente modificazioni al citato D.P.M.C. n. 320/99, pubblicato sulla G.U. n. 191 del 17-08-2000;

**Rilevato** che possono accedere al beneficio della fornitura di libri di testo gli alunni che adempiono all'obbligo scolastico e gli studenti della scuola secondaria superiore che appartengono a nuclei familiari nei limiti del valore ISEE massimo di € **15.493,71**;

**Considerato** che al Comune di Valle Castellana, per l'espletamento delle funzioni di cui sopra, la Regione Abruzzo con Deliberazione di G. R. n. 679 del 17.10.2023, debitamente inviata via pec il 07.11.2023 ed acquisita agli atti dell'Ente in data 07.11.2023 prot. 7082, che si allega al presente deliberato, ha attribuito a questo Ente la somma complessiva di € **1.854,39** di cui € 1.188,90 per riparto allievi scuola secondaria di 1° grado ed € 665,49 per allievi scuola secondaria di 2° grado;

**Richiamata** la Delibera di G.C. n. 85 del 10.11.2023 con cui si stabilivano i criteri e le modalità per l'erogazione dei benefici ai soggetti richiedenti nel modo seguente: *“Contributo in proporzione alle spese sostenute e documentate entro il limite dei fondi assegnati dalla Regione a questo Comune, per ciascun studente (con redditi familiari entro il limite del valore ISEE in corso di validità al momento della domanda)”*;

**Visto** che si intende approvare l'apposito avviso pubblico, con allegato la modulistica per la domanda in favore dei beneficiari, avente scadenza in data **02.03.2024**;

**Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 50 in data 30.12.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 48, in data 30.06.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025;

**Ritenuto** di dover provvedere;

**Vista** la Legge n. 241/1990;

**Visto** il T.U.E.L.;

**DETERMINA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. Di approvare l'apposito avviso pubblico, con allegato la modulistica per la domanda in favore dei beneficiari, avente scadenza in data **02.03.2024**;
3. Di dare atto che al beneficio del rimborso possono accedere gli studenti residenti nel Comune di Valle Castellana iscritti alle Scuole Secondarie di 1° e 2° grado appartenenti a **nuclei familiari il cui reddito**, determinato a norma del D.Lgs. n. 109 del 31.03.1998 e successive modificazioni ed integrazioni (**ISEE**), **non superi la somma di Euro 15.493,71**;

4. Di dare atto che le richieste per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, corredate della documentazione attestante l'avvenuto acquisto dei libri devono essere presentate direttamente a questo Comune, al fine della quantificazione e ripartizione delle somme, **entro il giorno 02 MARZO 2024;**
5. Di dare atto che le domande **dovranno essere compilate servendosi degli appositi modelli (mod. DOMANDA e mod. DOCUMENTAZIONE)** messi a disposizione dal Comune di Valle Castellana ed allegati al presente atto;
6. Di dare atto che sarà di competenza del Responsabile di Area Affari Generali, Dott. Giovanni Di Saverio, istruire la documentazione pervenuta e provvedere, così, alla liquidazione delle spettanze dovute agli alunni aventi diritto;
7. Di dare atto che sarà inviato alla Regione Abruzzo – Servizio Istruzione – apposito prospetto di rendicontazione debitamente compilato, relativo alle spettanze dovute agli alunni che avranno presentato domanda ed aventi diritto;
8. Di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del t.u.e.l. n. 267/2000;
9. Di dare atto che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 –bis del D.Lgs. n. 267/2000;
10. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Di Saverio;
11. di dare atto che, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9, lettera e) della legge n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali nei confronti del responsabile del servizio e del procedimento e di tutti i dipendenti e partecipanti alla procedura;
12. Di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio comunale on line;
13. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 15-11-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni