



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

**Provincia di Teramo**

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 - fax 0861-93557

**COPIA**

---

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 83 Del 24-10-2023

**Oggetto: Approvazione Convenzione tra Ambito Territoriale Sociale XXII Comune di Ascoli Piceno capofila (ATS XXII) e Comune di Valle Castellana per Progetti di Tirocinio di Inclusione Sociale (TIS) Regione Marche. - (Giunta Comunale in videoconferenza).**

L'anno duemilaventitre il giorno ventiquattro del mese di ottobre alle ore 12:25, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>D'Angelo Camillo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Ragonici Luca</b>	<b>Ass. Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Caterini Battista</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor D'Angelo Camillo in qualità di Sindaco.

Assistite il SEGRETARIO COMUNALE Signor Piccioni Tiziana

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**Premesso** che, i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (di seguito denominati TIS) costituiscono un tassello della strategia regionale tendente a favorire l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati di cui all'art. 20 della LR n. 2/2005;

**Considerato** che,

- I TIS costituiscono una tipologia specifica rispetto ai tirocini disciplinati con DGR Regione Marche n. 1474 del 11/12/2017.
- I TIS non costituiscono rapporto di lavoro, ma trattasi di un percorso di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti.
- Le indennità dei TIS costituiscono trattamento assistenziale ai sensi dell'art. 4 commi 2 e 3 lettera b) del D.Lgs. 147/2017.
- Il tirocinante ha un case manager di riferimento individuato dal soggetto giuridico che lo ha in carico.
- I TIS non possono costituire elusione del rapporto di lavoro.

**Visto** che tali progetti, disciplinati dalla D.G.R Marche n. 593/18 , sono rivolti a persone in condizioni di fragilità in carico ai servizi sociali e/o sanitari e hanno come finalità quella di favorire l'inclusione sociale e l'autonomia, prevedendo un impegno massimo da parte del tirocinante di 20 ore settimanali. Tutte le spese (indennità mensile, Rct, Unilav e Inail) sono a carico del comune di Ascoli Piceno;

**Visto** che per poter procedere con l'attivazione del progetto TIS occorre sottoscrivere una Convenzione tra Ambito Territoriale Sociale XXII Comune di Ascoli Piceno capofila (ATS XXII) e il soggetto ospitante in questo caso il comune di Valle Castellana;

**Visto** l'allegato schema della Convenzione (approvata dalla Regione Marche) necessaria per l'attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale (TIS), che può avere una durata massima di 4 anni, non è vincolante;

**Considerato** che verrà sempre richiesta preventivamente la disponibilità per l'inserimento di un tirocinante in base alle esigenze del soggetto ospitante;

**Considerato** che l'ufficio tirocinio dell'ATS XXII preposto valuta l'abbinamento tenendo conto delle abilità/competenze della persona e del contesto organizzativo del soggetto ospitante;

**Visto** che una volta concordato l'inserimento del tirocinante, in virtù della convenzione sottoscritta, l'ufficio TIS definirà all'interno di un progetto, orari, mansioni e obiettivi da

raggiungere con una serie di incontri di monitoraggio per valutare l'andamento della progettualità;

**Considerato** che il progetto TIS può essere interrotto dal soggetto ospitante in qualsiasi momento;

**Visto** lo schema di convenzione, pervenuto dall' Ambito Territoriale Sociale XXII Comune di Ascoli Piceno capofila (ATS XXII) e ritenuto di procedere in tal senso;

**Dato atto**, che lo svolgimento del TIS di cui in parola non comporterà alcun onere finanziario a carico di questo Comune, in quanto attività retribuita dal comune di Ascoli Piceno;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto n. 267, hanno espresso parere favorevole i responsabili degli uffici preposti;

**Viste** le disposizioni del T.U. degli EE.LL. , approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**Ritenuto** opportuno approvare la proposta come sopra predisposta;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

## **DELIBERA**

1. di approvare la parte narrativa del presente provvedimento che deve, qui, di seguito, intendersi interamente richiamata a costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare lo schema di convenzione con l'Ambito Territoriale Sociale XXII Comune di Ascoli Piceno capofila (ATS XXII) e il soggetto ospitante Comune di Valle Castellana necessaria per l'attivazione di Tirocini di Inclusione Sociale (TIS), disciplinati dalla D.G.R Marche n.593/18 e rivolti a persone in condizioni di fragilità in carico ai servizi sociali e/o sanitari che hanno come finalità quella di favorire l'inclusione sociale e l'autonomia, prevedendo un impegno massimo da parte del tirocinante di 20 ore settimanali;
3. di dare atto che tutte le spese (indennità mensile, Rct, Unilav e Inail) sono a carico del Comune di Ascoli Piceno;
4. di dare atto che il progetto TIS può essere interrotto dal soggetto ospitante in qualsiasi momento;

inoltre, ravvisata l'urgenza, con separata votazione, all'unanimità dei voti legalmente espressi, di dichiarare il presente atto amministrativo immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Data: 17-10-2023

Il Responsabile del servizio  
F.to Di Saverio  
Giovanni

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile

Data: 17-10-2023

Il Responsabile del servizio  
F.to Di Vittorio  
Priscilla

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to D'Angelo Camillo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piccioni Tiziana

---

**Prot. n.**                      **del**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Viene altresì pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Li

IL MESSO COMUNALE  
F.to Giovanni DI SAVERIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni DI SAVERIO

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 24-10-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni DI SAVERIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal                      al                      , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piccioni Tiziana

---

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data                      per il decorso termine di 10 giorni dalla scadenza del periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piccioni Tiziana