



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 533 del 12-10-2021**

## **DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**N. 63 DEL 12-10-2021**

**Oggetto: RIMBORSO SOMME VERSATE E NON DOVUTE A TITOLO DI IMU  
ANNO 2021 AL SIG. G.A.**

L'anno duemilaventuno addì dodici del mese di ottobre, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

**VISTO** il D.L. 201/2011, convertito nella legge 214/2011, istitutivo dell'imposta municipale unica cosiddetta IMU;

**VISTA** la legge 27 dicembre 2006, n. 296 e in particolare l'art. 1 comma 164 che così stabilisce: "Il rimborso delle somme versate e non dovute, deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. L'ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro 180 gg dalla data di presentazione dell'Istanza;

**CONSIDERATO** che è pervenuta a questo Ente in data 30-09-2021 al n. di protocollo 6546, l'istanza di rimborso da parte del sig. G.A. tesa ad ottenere, il rimborso delle somme versate e non dovute ai fini Imu per l'anno 2021 poiché il fabbricato di che trattasi era stato venduto a dicembre 2020;

**CONSIDERATO** che il responsabile di procedimento del servizio tributario, dopo opportuna analisi ha verificato la rispondenza delle motivazioni addotte e verificato la legittimità della domanda a seguito di controllo effettuato dall'ufficio tributi;

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**VISTO** il vigente regolamento IMU approvato con delibera di Consiglio n. 22 del 12-07-2020;

**VISTO** il vigente regolamento comunale delle entrate approvato con delibera di Consiglio n. 23 del 12-07-2020;

**VISTE** le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RITENUTO** opportuno dover procedere al rimborso delle somme erroneamente versate per non incorrere in un contenzioso che vedrebbe il Comune soccombere con ulteriore aggravio di spese;

**ACCERTATA** la disponibilità dei fondi assegnati;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso in merito dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Sindacale di nomina dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

#### DETERMINA

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 07-08-1990, n. 241;
2. Di approvare il rimborso IMU a favore del Sig. G.A. che ha presentato legittima richiesta come riportato nell'allegato alla presente;
3. di procedere per le motivazioni espresse in premessa ad impegnare e liquidare il rimborso a favore del soggetto privato, come da prospetto allegato alla presente facendone parte sostanziale per una cifra globale di € 40,00 nel capitolo di Bilancio 2475/0 "Sgravi e rimborsi di imposte, tasse e altre entrate comunali" del corrente esercizio finanziario;
4. di emettere il provvedimento di rimborso dell'IMU a favore del contribuente che ha fatto richiesta di restituzione, a 60 giorni dalla notifica del quale lo stesso contribuente può opporre ricorso presso la Commissione Tributaria Provinciale di Teramo, secondo

le disposizioni di cui al D.Lgs. 21/12/1992 n. 546 e successive modificazioni ed integrazioni;

5. di autorizzare il Servizio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento secondo le modalità indicate nella richiesta;
6. di riservarsi di procedere, per lo stesso soggetto ed annualità relative alla presente determinazione, ad eventuali accertamenti nel caso che si dovessero riscontrare infedeltà, incompletezze od inesattezze delle dichiarazioni e delle denunce;

### PROSPETTO CONTABILE

1	<i>ANNO</i>	<i>CODICE BILANCIO</i>		
	2021			
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
	2475/0		Sgravi e rimborsi di imposte, tasse e altre entrate comunali.	€ 40,00
	<i>TIPO IMP.</i>	<i>N. IMP.</i>		<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
	NEW IMPEGNO			BILANCIO COMUNALE

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Vittorio Priscilla

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 12-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni