



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 752 del 29-12-2023**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 213 DEL 29-12-2023**

**Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione cedole librerie per l'anno scolastico 2023 / 2024 in favore della Nuova Cartolibreria Centrale S.r.l., con sede in Ascoli Piceno (AP).**

L'anno duemilaventitre addì ventinove del mese di dicembre, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 50 in data 30.12.2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 48, in data 30.06.2023, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025;

**Considerato** che l'Ente in applicazione del DPR 616/77 e della LR 78/78 deve provvedere alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti le scuole primarie del territorio;

**Visto** il D.Lgs. 76/05 che definisce con chiarezza che il soggetto deputato al controllo dell'assolvimento dell'obbligo scolastico è l'Ente Comunale;

**Considerato** che vengono ammesse al rimborso le cedole librerie relative agli studenti residenti nel Comune di Valle Castellana ed agli studenti che rientrano nelle eccezioni stabilite per legge;

**Dato atto** che le cedole librarie sono consegnate dagli istituti scolastici comprensivi direttamente alle famiglie che provvedono, poi, a loro scelta, a servirsi presso le librerie per la fornitura dei testi scolastici;

**Ritenuto** di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa e contestuale liquidazione di quanto in oggetto per complessivi € 66,61 da imputare al capitolo 798/0 del bilancio del c.e.;

**Vista** la fattura n. 80 del 28.12.2023 rimessa per la liquidazione dalla Nuova Cartolibreria Centrale, via Clementi, n. 7 - Cap. 63100 – Ascoli Piceno (AP), P.Iva 02423470448, per la somma di € 66,61;

**Ritenuto** necessario procedere alla liquidazione in quanto la suddetta ditta ha regolarmente fornito il servizio offerto;

**Verificata** la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente come da Numero Protocollo INAIL\_40109473 Data richiesta 05/09/2023 Scadenza validità 03/01/2024;

**Vista** la Legge n. 241/1990;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- I. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone anche motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
- II. di assumere un impegno di spesa di complessivi € 66,61 da imputare al capitolo 798/0 del bilancio del c.e.;
- III. di approvare e liquidare alla Nuova Cartolibreria Centrale S.r.l, via Clementi, n. 7 - Cap. 63100 – Ascoli Piceno (AP), P.Iva 02423470448, la somma di € 66,61, per la fattura n. 80 del 28.12.2023, per il rimborso delle cedole librarie dell'anno scolastico 2023 / 2024, così come da prospetto;

- DITTA ( Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);- PERSONA FISICA ( luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	Fattura/Nota/Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	data			
NUOVA CARTOLIBRERIA CENTRALE Via Clementi n. 7 63100 Ascoli Piceno (AP) P.Iva 02423470448	80	28.12.2023	66,61	//	IT62U0306913507100000012322
	<b>TOTALE</b>		<b>66,61</b>	<b>//</b>	

IV. di imputare la spesa complessiva di € **66,61** derivante dall'adozione del presente atto, come dai seguenti prospetti contabili:

	ANNO	CODICE BILANCIO			
1	2023	<b>04.07- 1.03.01.02.000</b>			
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>		<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
	798/0			<b>LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE</b>	€ 66,61
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>	
	Imp.			(bilancio comunale)	

V. di dare atto che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;

VI. di dare atto che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;

VII. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;

VIII. di trasmettere la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria.

<b>Impegno N. 333 del 31-12-2023</b> a Competenza CIG	
5° livello 04.07-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 798 / Articolo LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE	
Causale	Impegno di spesa e liquidazione cedole librerie per anno scolastico 2023 / 2024 in favore della Nuova Cartolibreria Centrale S.r.l., con sede in Ascoli Piceno (AP).
Importo 2023	<b>Euro 66,61</b>

*Beneficiario* 767 NUOVA CARTOLIBRERIA CENTRALE S.R.L.

**Liquidazione N. 4 del 11-01-2024**

**Su Impegno N. 333 del 31-12-2023** a Residuo 2023 approvato con Atto n. 752 DETERMINAZIONE del 29-12-2023 avente per oggetto Impegno di spesa e liquidazione cedole librerie per anno scolastico 2023 / 2024 in favore della Nuova Cartolibreria Centrale S.r.l., con sede in Ascoli Piceno (AP).  
CIG

5° livello 04.07-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.

*Capitolo* 798 / *Articolo*  
LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE

*Causale* Impegno di spesa e liquidazione cedole librerie per anno scolastico 2023 / 2024 in favore della Nuova Cartolibreria Centrale S.r.l., con sede in Ascoli Piceno (AP).

**Importo** Euro **66,61**

*Beneficiario* 767 NUOVA CARTOLIBRERIA CENTRALE S.R.L.

*Quietanza* NUOVO IBAN IBAN IT62U0306913507100000012322

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 11-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni