



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 - fax 0861-93557*

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 67 Del 17-09-2021

Oggetto: Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL Enti Locali 22.01.2004 con il Comune di Cellino Attanasio per l'utilizzo congiunto della dipendente Katia D'agostino. (Giunta Comunale in videoconferenza)

L'anno duemilaventuno il giorno diciassette del mese di settembre alle ore 16:35, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

D'ANGELO CAMILLO	Sindaco	P
RAGONICI LUCA	Ass. Vice Sindaco	P
CATERINI BATTISTA	Assessore	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor D'ANGELO CAMILLO in qualità di Sindaco.

Assistite il SEGRETARIO COMUNALE Signor Piccioni Tiziana

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- a) l'art.14 del CCNL del 22.1.2004 consente agli Enti Locali la possibilità di avvalersi di personale di altri enti ed amministrazioni del medesimo Comparto Regioni Autonomie Locali, nel rispetto delle precise condizioni e modalità ivi stabilite;
- b) l'utilizzo è consentito, fermo restando il vincolo dell'orario settimanale d'obbligo (36 ore settimanali), solo per una parte del suddetto orario di lavoro del dipendente utilizzato, secondo le quantità e modalità stabilite nell'apposita convenzione che gli enti interessati sono tenuti a stipulare in materia. Sebbene per i titolari di posizione organizzativa non è stabilito un orario di lavoro massimo settimanale (in quanto esso dipende dalle esigenze della posizione organizzativa), è altresì vero anche che quello minimo è, comunque, stabilito in 36 ore settimanali e non può essere modificato o integrato né a livello di contrattazione integrativa né a livello di contratto individuale o per iniziativa unilaterale del datore di lavoro pubblico;
- c) la medesima convenzione stabilisce anche la ripartizione degli oneri finanziari connessi a tale forma di utilizzo del personale;
- d) nell'ambito della disciplina dell'art.14 del CCNL del 22.1.2004, il rapporto di lavoro resta sempre unico e di esso è titolare esclusivamente l'ente di appartenenza del lavoratore; la clausola contrattuale, infatti, consente a due enti di utilizzare lo stesso lavoratore ma solo nell'ambito dell'orario complessivo cui lo stesso è tenuto, sulla base del proprio contratto individuale, presso l'ente di appartenenza, attraverso una distribuzione dello stesso secondo le previsioni della convenzione di utilizzazione;
- e) l'art. 2, comma 8, del CCNL Funzioni locali del 21.5.2018 prevede che: “8. Per quanto non previsto, continuano a trovare applicazione, in quanto compatibili con le previsioni del presente contratto o non disapplicate, le disposizioni dei precedenti CCNL”;
- f) l'art. 17, comma 6, del CCNL 21.5.2018 del Comparto Funzioni locali disciplina la corresponsione della retribuzione accessoria nelle ipotesi di conferimento di incarico di posizione organizzativa a personale utilizzato a tempo parziale presso altro ente o presso servizi in convenzione, ivi compreso il caso dell'utilizzo a tempo parziale presso una Unione di comuni, secondo la disciplina già prevista dagli artt. 13 e 14 del CCNL del 22/1/2004;
- g) l'art. 1, c. 124, L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) conferisce una veste legislativa alla disciplina sull'utilizzo da parte degli enti locali, a tempo parziale e mediante convenzione, del personale di altri Enti cui si applica il contratto collettivo

nazionale di lavoro del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali (CCNL);

VISTA la deliberazione n. 23/SEZ.AUT/2016/QMIG con la quale la Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie esclude l'applicazione dell'articolo 9, comma 28, del DL 78/2010 nel caso in cui gli Enti utilizzino l'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali entro i limiti dell'ordinario orario di lavoro settimanale, sostituendosi, in tutto o in parte, all'Ente titolare del rapporto di lavoro sul piano economico, organizzativo e funzionale;

CONSIDERATO che:

il Comune di Cellino Attanasio (TE) ha richiesto, con nota del 06.09.2021 prot.n. 6670, acquisita agli atti di questo Ente con prot.n.5870 del 07.09.2021, al Sindaco di questo Ente la disponibilità dell'utilizzo in convenzione della dipendente D'Agostino Katia "istruttore tecnico" - cat. giuridica C, dichiaratosi a ciò disponibile, mediante l'attivazione di una convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004, per l'utilizzazione a tempo parziale per n. 12 ore settimanali;

la convenzione, senza attivare né nuove assunzioni, né mobilità, favorisce in piena legittimità lo svolgimento della prestazione lavorativa a scavalco in due enti, per cui il dipendente in oggetto conduce un unico rapporto di lavoro in parte nell'ente da cui dipende ed in parte nell'ente a scavalco (nel senso si era espresso il Ministero dell'Interno- Direzione generale delle autonomie con circolare 2/2005 del 4 ottobre 2005, sia la Corte dei Conti con la Deliberazione n.° 8012009/Par. della Sezione Regionale di Controllo per il Veneto); pertanto, tale forma di convenzionamento non è da considerarsi forma di assunzione flessibile ai sensi dell'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;

PRESO ATTO che il Comune di Valle Castellana, con nota prot. n. 6812 del 14.09.2021 da parte del Sindaco ha accolto la richiesta formulata dal Comune di Cellino Attanasio;

PRESO ATTO che il Comune di Cellino Attanasio con nota prot. 6851 del 14.09.2021 acquisita agli atti di questo Ente con prot.n. 6113 del 15.09.2021 ha trasmesso lo schema di convenzione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 14.09.2021;

VISTO lo schema di convenzione allegato A) al presente deliberato, avente per oggetto "CONVENZIONE tra i Comuni di Cellino Attanasio e di Valle Castellana per utilizzo a tempo parziale dell'Istruttore tecnico Geom. Katia D'Agostino";

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 48 - comma 3 - del D.Lgs. n. 267/2000, rientra tra le competenze della Giunta l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'ordinamento degli uffici e dei servizi

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art.1 comma 124 della L.145/2018;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile espresso, ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

Ad unanimità di voti, espressi nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema di convenzione -sub A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, avente per oggetto "CONVENZIONE tra i Comuni di Cellino Attanasio e di Valle Castellana per utilizzo a tempo parziale dell'Istruttore tecnico Geom. Katia D'Agostino", nell'ambito delle iniziative volte a favorire la collaborazione fra enti perseguendo i principi dell'economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
2. di dare atto che è previsto l'utilizzo presso il comune di Cellino Attanasio del geom. Katia D'Agostino per n. 12 ore settimanali nell'ambito del suo orario di lavoro (scavalco condiviso);
3. di dare atto, altresì, che il Comune di Cellino Attanasio riconoscerà al Comune di Valle Castellana, ente datore di lavoro del dipendente in convenzione, le spese previste come indicate nella convenzione stessa, dietro presentazione di richiesta di rimborso degli oneri diretti e riflessi corrisposti, ragguagliati al periodo di utilizzo, compreso l'eventuale rimborso delle spese di viaggio sostenute per raggiungere la sede comunale;
4. di autorizzare il Responsabile dell'Area Finanziaria a sottoscrivere, in nome e per conto del Comune di Valle Castellana, la convenzione di cui al punto 1) del presente provvedimento;
5. di stabilire che la convenzione decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione, fino al 31.12.2021 salvo ulteriori provvedimenti;
6. di trasmettere la presente deliberazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti consequenziali;
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Cellino Attanasio ed al Geom. Katia D'Agostino;

8. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con separata ed unanime votazione ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PARERE: in ordine alla Regolarità Tecnica

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Di Vittorio
Priscilla

PARERE: in ordine alla Regolarità Contabile

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Di Vittorio
Priscilla

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to D'ANGELO CAMILLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Piccioni Tiziana

Prot. n. del

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00. Viene altresì pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Li

IL MESSO COMUNALE
F.to Giovanni DI SAVERIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanni DI SAVERIO

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 17-09-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Giovanni DI SAVERIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal al , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Piccioni Tiziana

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data per il decorso termine di 10 giorni dalla scadenza del periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Piccioni Tiziana