



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 415 del 25-07-2023



DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 120 DEL 25-07-2023

Oggetto: AZIONE PNRR PA DIGITALE 2026. - AVVISO MISURA 1.2 PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA ACTAINFO S.R.L., CON SEDE IN ROSETO DEGLI ABRUZZI, (TE).

L'anno duemilaventitre addì venticinque del mese di luglio, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) e il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);
- il decreto legislativo n. 36/2023 (*Nuovo Codice dei contratti pubblici*);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (*Codice dell'amministrazione digitale*);
- il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (*Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza*);
- la legge 23 dicembre 1999, n. 488 (*Legge finanziaria 2000*) e la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*);

- legge 13 agosto 2010, n. 136 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*);
- il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*) convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 30.07.2022 e la relativa nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 49 del 30.12.2022;
- il Bilancio di previsione 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.50 del 30.12.2022;
- la variazione di Bilancio approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 17.03.2023;
- il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 30.06.2023;

Premesso che:

- l'articolo 35 del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020 ha previsto l'obbligo per le PA di migrare i propri CED verso ambienti Cloud;

Preso atto che:

- il Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (MITD) ha invitato i Comuni italiani a presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA locali” Comuni finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;
- l'obiettivo finale per l'investimento 1.2 (milestone e target europei) è quello di portare alla migrazione di 12.464 pubbliche amministrazioni locali verso ambienti Cloud certificati; tale migrazione sarà realizzata quando la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse in ciascun piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;
- gli interventi finanziabili consistono nell'implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione dellamigrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delleapplicazioni e servizi dell'amministrazione;

Ricordato che l'avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (*lump sum*) determinato in funzione:
 - a) delle modalità di migrazione al Cloud;
 - b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività previste dal bando a partire dal 15 ottobre 2022;
- che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 con risorse proprie;

Considerato che il Comune di Valle Castellana ha presentato domanda in data 13.07.2022 e risulta finanziato per € 47.427,00 con CUP J91C22000870006, giusto decreto di finanziamento n. 28-3/2022 - PNRR;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 7 del 24.02.2023 con cui veniva nominato come RUP Responsabile della Transizione Digitale – Dott. Giovanni Di Saverio – Responsabile Area Affari Generali che, ai sensi del D.L. 71/2021, seguirà tutte le operazioni e gli adempimenti necessari e connessi all'adesione ai predetti Avvisi pubblici e al completamento delle attività nei tempi e modi previsti dagli stessi e approverà con propria determinazione adeguatamente motivata il provvedimento di validazione;

Rammentato, in ultimo, che il Comune potrà effettuare la migrazione del numero di servizi richiesti avvalendosi dei due modelli di migrazione come delineato nella Strategia Nazionale per il Cloud:

- Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT;
- Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud;

Considerato che il processo di migrazione si intende concluso con esito positivo al momento in cui l'Ente effettuerà comunicazione, attraverso la piattaforma, del rilascio in esercizio del singolo servizio inviando il Questionario di Assessment con lo stato "Completato" per il servizio in oggetto, e la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse nel Piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo;

Tenuto conto che l'ente deve contrattualizzare con il fornitore entro 270 giorni dalla data di notifica del decreto di finanziamento;

Visto il preventivo della società ActaInfo S.r.l., acquisito agli atti dell'Ente in data 13.06.2023 prot. 3848, per l'attività di implementazione del Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione);

Dato atto che la suddetta Società, tra tutte le candidature inserite dal Comune di Valle Castellana curerà, solo le seguenti:

- Privacy

- Trasparenza Adempimenti in materia di trasparenza anticorruzione e whistleblowing (segnalazione illeciti) tramite l'applicativo Amministrazione Trasparente;
- Procedimenti disciplinari;

Verificato, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della l. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449 della l. 296/2006 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i servizi in oggetto;

Dato atto che il bene da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000,00 euro, ma comunque si fa ricorso al MEPA, ai sensi delle disposizioni sul PNRR PA digitale 2026;
- l'importo contrattuale complessivo per il servizio è pari a € 4.800,00 + Iva 22%;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire il servizio quanto prima al fine di rispettare i tempi del crono programma del PNRR e nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del responsabile del servizio;

Considerato che la durata del contratto è di 12 mesi;

Richiamata la richiesta di verifica di regolarità fiscale della suddetta ditta inviata *AGENZIA DELLE ENTRATE Direzione Provinciale di Teramo* agli atti dell'Ente in data 13.05.2023 Prot. 3183 e la successiva nota di risposta al riguardo, acquisita agli atti dell'Ente in data 30.06.2023 prot. 4155;

Vista la richiesta del certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti richiesto dal Comune di Valle Castellana, alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Teramo, con apposita nota acquisita agli atti dell'Ente in data 13.05.2023 prot. 3184;

Vista la nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Teramo, acquisita agli atti dell'Ente in data 26.05.2023 prot. 3503, da cui non risultano reati nel casellario, né nei carichi pendenti da parte dell'Amministratore Delegato della ActaInfo S.r.l.;

Richiamato l'ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 7357094;

Rilevato che:

L'operatore economico garantisce:

- il possesso dei requisiti indicati all'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020;
- che risponde al vero quanto indicato nella documentazione e nelle relazioni tecniche consegnate alla Stazione Appaltante ed allegate al presente documento;
- di essere edotto:
 - dell'obbligo da parte della Stazione Appaltante di garantire l'acquisizione e la registrazione sul sistema ReGIS di tutti i dati e le informazioni relative all'aggiudicazione (es dati contratto, Soggetto realizzatore, subappaltatore, etc);
 - della previsione di una esplicita esclusione delle attività non conformi alla normativa ambientale dell'UE;
 - dell'applicazione di penali e/o azioni sanzionatorie in caso di ritardi nella realizzazione o per il mancato rilascio degli output previsti nel contratto di appalto. In particolare, l'operatore economico, mediante presentazione dell'offerta, accetta espressamente che, in caso di revoca del voucher o finanziamento per colpa a lui imputabile, sarà applicata una penale pari alla differenza tra il valore massimo di affidamento e l'utilità comunque conseguita dalla Stazione Appaltante, che in nessun caso potrà essere determinata in misura superiore al 20% (venti per cento) del valore dell'affidamento;
 - delle conseguenze previste per il caso di inosservanza dei termini di cui all' art. 1, co. 1, D.L. n. 76/2020 e s.m.i;
 - che, al momento della presentazione del SAL da parte del soggetto realizzatore, la Stazione Appaltante eseguirà delle verifiche in ordine:
 - al rispetto della tempistica di realizzazione/avanzamento degli altri obblighi assunti nel contratto di appalto e nei piani di lavoro/cronoprogrammi, ecc;
 - al rilascio di documentazione attestante il rispetto delle condizionalità specifiche, dei principi trasversali PNRR e di tutti i requisiti previsti dalla Misura - Componente - Investimento a cui è associato il progetto compreso il contributo all'indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali;
 - ai controlli di regolarità amministrativo-contabili previsti dalla normativa vigente;
 - ai controlli interni di gestione ordinari;

Rilevato che:

L'operatore economico si obbliga, senza riserve:

- ad osservare le regole nazionali ed europee in materia di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR); i termini indicati all'art. 1, co. 1, D.L. n. 76/2020 e s.m.i.; le disposizioni normative nazionali ed europee in materia di protezione dei dati personali, secondo le istruzioni ricevute dalla Stazione Appaltante quale titolare del trattamento;
- a rispettare le disposizioni contenute nel patto d'integrità sottoscritto con la Stazione Appaltante;

- ad ottemperare, per quanto di competenza, alle prescrizioni contenute nell'**Allegato 3 - Completamento delle attività e verifiche tecniche Avvisi 1.2** e s.m.i.;
- a sottoscrivere le clausole e i patti relativi al cd divieto di pantouflage o revolving doors;
- a consegnare, eventualmente attraverso appositi format:
 - i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo anche in caso di presenza di subappalto;
 - le auto-dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi a carico dei partecipanti (e dei titolari effettivi);
 - le auto-dichiarazioni di assenza di un doppio finanziamento dell'intervento oggetto della procedura di affidamento;
- a porre in essere quanto necessario all'adempimento dell'obbligo di coerenza tra il progetto realizzato, l'investimento proposto dal soggetto attuatore e le previsioni in materia di PNRR;
- a rispettare la tempistica di realizzazione/avanzamento delle attività progettuali in coerenza con le tempistiche previste dal cronoprogramma procedurale della Misura - Componente - Investimento e, in ogni caso, con l'arco temporale del PNRR;
- ad indicare nella documentazione prodotta il contributo del Progetto e il Target della Misura - Componente – Investimento;
- a contribuire con diligenza al conseguimento di Milestone e Target previsti per la Misura;
- a favorire e non ostacolare i sistemi di rendicontazione normativa e contabile correlate alla normativa in materia di PNRR, in particolare con riferimento alle attività di comunicazione del monitoraggio *in itinere* del corretto avanzamento delle attività per la precoce individuazione di scostamenti e la messa in campo di azioni correttive, in tempo utile per l'alimentazione del sistema ReGIS;
- a collaborare ed adempiere alla necessaria formazione, conservazione e messa a disposizione di atti e documenti per consentire l'accertamento della regolarità della procedura anche tramite il sistema ReGIS;
- a garantire l'esatta applicazione delle disposizioni contenute nel Codice Amministrazione Digitale, nonché delle indicazioni di Agid e, in generale, delle regole fissate in tema di documento informatico;
- ad utilizzare esclusivamente mezzi di comunicazione elettronici per le comunicazioni e gli scambi di informazioni con la Stazione Appaltante, che dovranno essere sempre tracciabili;
- a rilasciare i “prodotti/output” di conclusione delle attività al fine di attestare il raggiungimento dei target associati al Progetto;
- ad adempiere agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., e in materia di fatturazione elettronica.
- ad assicurare l'esatta osservanza delle previsioni in materia di Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, anche con riferimento alle previsioni normative aventi carattere imperativo, oggetto di monitoraggio da parte di ANAC;

- a garantire che una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia destinato all'occupazione giovanile e all'occupazione femminile;
- a rispondere tempestivamente alle richieste dell'asseveratore, pena la decadenza del finanziamento;
- a consentire l'indicazione e l'inserimento sulla piattaforma PA digitale 2026, da parte della Stazione Appaltante, dello stato di avanzamento del Progetto;
- a rilasciare apposita dichiarazione sulla conformità del Progetto realizzato alle pianificazioni effettuate e agli obiettivi definiti;
- ad assicurarsi che le attività di progettazione, sviluppo e manutenzione dei servizi digitali garantiscano la trasparenza, la sicurezza e l'accessibilità delle informazioni, e rispondano al rispetto:
 - della normativa sulla formazione, gestione e conservazione del documento informatico;
 - almeno del livello base di sicurezza stabilito dalle «Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni», laddove compatibile;
 - della protezione dei dati personali, fin dalla progettazione e per impostazione predefinita, e delle misure tecniche e organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
 - del riuso delle soluzioni, di standard aperti e della neutralità tecnologica;

Ritenuto possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico ActaInfo S.r.l., con sede in Roseto Degli Abruzzi (TE), P.IVA 01901750677 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del S.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il 9983633295;

Visto il CUP collegato: J91C22000870006;

Vista la regolarità ai fini DURC come da Numero Protocollo INAIL_39202479 Data richiesta 21/06/2023 Scadenza validità 19/10/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di implementazione del Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) alla società ActaInfo S.r.l. mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023;

2. di stabilire che le attività di migrazione e attivazione dei servizi dovranno essere eseguite entro 450 giorni dall'esecutività del presente atto;

3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, le somme di cui alla tabella in calce corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

4. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'articolo 183 del d.lgs. 267/2000 che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di imputare la somma complessiva di € **5.856,00** così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce:

| ANNO | CODICE BILANCIO | | |
|---------------|----------------------|---|------------|
| 2023 | 14.03-1.03.02.19.001 | | |
| CAP | AZIONE | DESCRIZIONE | IMPORTO |
| 984/1 | | SPESE PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE MISURA 1.2 - CAP E 84/1 | € 5.856,00 |
| TIPO ACC/IMP. | | <i>N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO</i> | |
| | | Bilancio comunale | |

6. di dare atto che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;
7. di dare atto che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Di Saverio;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9, lettera e) della legge n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali nei confronti del responsabile del servizio e del procedimento e di tutti i dipendenti e partecipanti alla procedura;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;
11. di trasmettere la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria;
12. di comunicare ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del d.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti.

| | |
|--|--|
| Impegno N. 167 del 25-07-2023 a Competenza CIG 9983633295 | |
| 5° livello 14.03-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni | |
| Capitolo 984 / Articolo 1 SPESE PER INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE MISURA 1.2 - CAP E 84/1 | |
| Causale | AZIONE PNRR PA DIGITALE 2026. - AVVISO MISURA 1.2 PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA ACTAINFO S.R.L., CON SEDE IN ROSETO DEGLI ABRUZZI, (TE). |
| Importo 2023 | Euro 5.856,00 |
| Beneficiario | 1373 ACTAINFO DI ADDARI IGINO S.A.S. |

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 25-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni