



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 376 del 21-07-2021

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 95 DEL 21-07-2021

Oggetto: Acquisto timbri per gli uffici comunali. Affidamento del servizio ed impegno di spesa in favore della ditta Myo S.p.a., con sede in Poggio Torriana (RN).

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di luglio, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

Visto che si rende necessario ed urgente, per garantire il regolare funzionamento degli uffici procedere all'acquisto dei timbri con relativo datario e feltri;

Atteso che, data l'urgenza, una procedura negoziale comporterebbe tempi troppo lunghi, è pertanto opportuno affidare la fornitura mediante ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in forza dell'art. 13 lett. e) del vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia;

Dato atto che a tal proposito è stata avviata un indagine di mercato, contattando per le vie brevi alcune ditte del settore per individuarne una che offrisse la propria immediata disponibilità ad un prezzo congruo;

Visto il preventivo fatto pervenire dalla ditta Myo S.p.a., Via Santarcangiolese n. 6, - 47124 – Poggio Torriana (RN), in data 21.07.2021 prot. 4917, che prevede un importo complessivo di € 147,90 al netto dell'IVA e trasporto, e ritenuto congruo e così per un totale di € 180,44;

Visto che l'adozione del presente provvedimento è da ritenersi indispensabile per la regolare prosecuzione dell'attività dell'Ufficio protocollo;

Ritenuto congruo il prezzo offerto, si ritiene opportuno affidare tale servizio alla suddetta ditta mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in forza dell'art. 13 lett. e) del vigente Regolamento per lavori, forniture e servizi in economia;

Considerato che per le ragioni sopra esposte occorre impegnare una spesa complessiva di € 180,44 necessaria per l'acquisto della relativa fornitura e del materiale necessario nell'apposito capitolo del bilancio del c.e.;;

Visto il .CIG: ZBF328AD92;

Vista la regolarità degli atti in esame;

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90;
2. Di affidare, mediante la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il servizio relativo alla fornitura di timbri con relativo datario e feltri, in favore della ditta Myo S.p.a., con sede in Poggio Torriana (RN);
3. Di approvare, il preventivo di spesa fatto pervenire dalla ditta Myo S.p.a., Via Santarcangiolese n. 6, - 47124 – Poggio Torriana (RN), in data 21.07.2021 prot. 4917, che prevede un importo complessivo di € 147,90 al netto dell'IVA e trasporto, e ritenuto congruo e così per un totale di € 180,44;
- 3 Di impegnare la somma complessiva di € **180,44**, così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce;

ANNO	CODICE BILANCIO		
2021	01.05-1.03.01.02.9 99		
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
350/1		SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO EDIFICI COMUNALI E STRUTTU. PUBBLICHE ACQUISTO BENI DI CONSUMO -E.462-	€ 180,44
TIPO ACC/IMP.		N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
		Bilancio comunale	

4. Di dare atto che non vengono rispettati i limiti previsti dall'art. 163 del T.U.E.L n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa non frazionabile, e che la liquidazione sarà disposta dopo l'avvenuta consegna della modulistica richiesta e dietro presentazione di regolare fattura.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni