



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 387 del 09-06-2022

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 110 DEL 09-06-2022

Oggetto: Contributo trasporto scolastico in favore di "...omissis...". - Impegno di spesa e liquidazione mesi di Maggio e Giugno 2022.

L'anno duemilaventidue addì nove del mese di giugno, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

Premesso:

- **che** il Comune di Valle Castellana con circa 40 frazioni disseminate su un vastissimo territorio di 133,94 Km² risulta il secondo Comune Italiano non di provincia per estensione territoriale;

-**che** a causa degli eventi tellurici iniziati in data 24.08.2016, l'eccezionale nevicata del mese di gennaio 2017, si è verificata una grave situazione di emergenza su tutto il territorio comunale in quanto si sono verificati gravi danni alla viabilità, al patrimonio pubblico ed al patrimonio privato;

-**che** quest'Amministrazione nonostante enormi sforzi trova notevoli difficoltà nell'assicurare i servizi istituzionali, a causa delle scarse risorse economiche nonché da una insufficienza di personale in organico da adibire per l'espletamento di servizi istituzionali e soprattutto nell'assicurare il trasporto scuolabus a causa della distanza delle frazioni dall'unico plesso ubicato nel Capoluogo;

Considerato che allo stato attuale vengono utilizzati n. 3 scuolabus per il trasporto degli alunni che frequentano le scuole presso il plesso ubicato nel Capoluogo di questo Comune;

Atteso che gli alunni che frequentano le scuole di questo Comune, allo stato attuale sono maggiormente concentrati nella frazione Pietralta, nel Capoluogo e nella frazione Pascellata,

mentre un solo alunno risiede nella frazione Macchia da Sole ad una distanza dal Capoluogo di circa Km. 64 A.R.;

Rilevato che quest'Amministrazione trova ingiustificato sotto il profilo economico impiegare uno scuolabus per il trasporto di un solo alunno;

Visto che codesto Ente è impossibilitato ad attivare un'altra linea di trasporto in quanto i mezzi disponibili non sono conformi alla normativa vigente, come meglio illustrato dalla Motorizzazione Civile di Teramo;

Dato atto che i genitori dell'alunna, con nota prot. n. 6348 del 23.09.2021, nel prendere atto delle difficoltà rappresentate dall'Ente, hanno proposto al Comune di assumersi l'onere per l'anno scolastico 2021 / 2022 di provvedere con proprio automezzo al trasporto della figlia presso il plesso scolastico dietro la corresponsione da parte del Comune di un contributo economico proporzionato ai giorni effettivi di presenza a scuola, esclusi i giorni di DAD a causa dell'emergenza COVID – 19;

Ritenuta vantaggiosa per il Comune la proposta dei suddetti coniugi, in quanto si andrebbe a sopprimere l'impiego di uno scuolabus con autista comportando una rilevante economia per l'Ente visto il contributo giornaliero a loro assegnato che sarà retribuito con parametri ACI, pari ad € 47,36, (€ 0,74 a Km X Km 64 A.R.);

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 24.09.2021, che qui si intende per integralmente trascritta ed avente ad oggetto: "Contributo per trasporto scolastico in favore di "...omissis..."– Anno scolastico 2021 / 2022";

Viste le richieste di rimborso relative al servizio in oggetto, correlate dal rispettivo riepilogo foglio di marcia giornalieri, assunte agli atti dell'Ente in data 03.06.2022 prot. 4346, relativamente alla mensilità di Maggio 2022 e in data 08.06.2022 prot. 4460 per la mensilità di Giugno 2022;

Visti i registri presenze elettronici direttamente inviato dall'Istituto Comprensivo Civitella – Torricella assunti agli atti del Comune in data 03.06.2022 prot. 4328, relativamente alla mensilità di Maggio 2022 e in data 09.06.2022 prot. 4480 per la mensilità di Giugno 2022, per un totale di 19 giornate, relativamente al mese di Maggio 2022, e 4 giornate relativamente alla mese di Giugno 2022, e così per un totale complessivo di n. 23 giorni, per la somma complessiva di € 1.089,28 (€ 47,36 x 23 giorni);

Riscontrata la regolarità degli atti in esame;

Visto che risulta necessario impegnare la somma complessiva di € 1.089,28 necessaria per il contributo di trasporto scolastico dei mesi di Maggio e Giugno 2022 sul capitolo di riferimento del bilancio del c.e.;

Richiamata la Delibera di C.C. n. 45 del 30.12.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

Ritenuto pertanto, di provvedere alla liquidazione del contributo in esame;

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1 di approvare la narrativa la quale è da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di accogliere la richiesta di contributo dei coniugi "...omissis..." dell'importo complessivo di € 1.089,28, relativa al contributo trasporto scolastico per complessivi 23 giorni per i mesi di Maggio e Giugno 2022;
- 3 di impegnare la somma complessiva di € 1.089,28 necessaria per il contributo di trasporto scolastico dei mesi di Maggio e Giugno 2022;
- 4 di liquidare per i motivi e titoli di cui in narrativa, ai coniugi "...omissis..." l'importo complessivo di € 1.089,28, relativa al contributo trasporto scolastico per complessivi 23 giorni per i mesi di Maggio e Giugno 2022;

DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);- PERSONA FISICA (luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);			GIORNI	COMPENSO GIORNALIERO	Modalità di pagamento
"...OMISSIS..."	23	€ 47,36			IBAN: IT60D0100502600000000004227
TOTALE		€ 1.089,28			

5. di imputare sul PEG dotazione 2022 la spesa complessiva di **€ 1.089,28** occorrente per la liquidazione in questione come dal prospetto contabile che segue:

1	ANNO	CODICE BILANCIO		
	2022	04.02-1.04.02.05.99 9		
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
	691		SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA	€ 1.089,28
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
	Imp.			(bilancio comunale)

6. Di dare atto che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;

7. Di dare atto che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;
8. Di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;
9. Di trasmettere la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria.

Impegno N. 198 del 13-06-2022 a Competenza CIG	
5° livello 04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	
Capitolo 691 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA	
Causale	Contributo trasporto scolastico in favore di ...omissis.... - Impegno di spesa e liquidazione mesi di Maggio e Giugno 2022.
Importo 2022	Euro 1.089,28
Beneficiario	1264 DE REMIGIS JESSICA

Liquidazione N. 549 del 13-06-2022	
Su Impegno N. 198 del 13-06-2022 a Competenza approvato con Atto n. 387 DETERMINAZIONE del 09-06-2022 avente per oggetto Contributo trasporto scolastico in favore di ...omissis.... - Impegno di spesa e liquidazione mesi di Maggio e Giugno 2022. CIG	
5° livello 04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	
Capitolo 691 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA	
Causale	Contributo trasporto scolastico in favore di ...omissis.... - Impegno di spesa e liquidazione mesi di Maggio e Giugno 2022.
Importo	Euro 1.089,28
Beneficiario	1264 DE REMIGIS JESSICA
Quietanza iban - IT60D010050260000000004227 IBAN IT60D010050260000000004227	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 13-06-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni