



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 311 del 07-05-2024

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 146 DEL 07-05-2024

Oggetto: CUP J91E24000040004 - Decisione a contrarre per l'attivazione della procedura di gara ponte, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento del "SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE DI VALLE CASTELLANA" ed impegno si spesa

L'anno duemilaventiquattro addì sette del mese di maggio, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che con Decreto Sindacale prot. 5078 del 01.07.2022 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Settore Tecnico-Manutentivo del Comune di Valle Castellana;

RICHIAMATI:

- ✓ che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.07.2023**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- ✓ che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30.12.2023**, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026;
- ✓ che con **deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 30.12.2023**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000 e dell'art 10 del D.Lgs 118/2011;
- ✓ che con **deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024**, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2024/2026, introdotto nel nostro ordinamento dall'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 131/2021;

RICHIAMATE le disposizioni del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto in base al combinato disposto dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 contenente il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

PREMESSO:

- ✓ che le attività concernenti i Servizi di Igiene Urbano nel territorio del Comune di Valle Castellana risultano attualmente gestiti in "house" con la Società Montagne Teramane e Ambiente S.p.a. (Mo.Te.);
- ✓ che il suddetto contratto, compreso di proroga, risulta in scadenza al 31/08/2024;

DATO ATTO che occorre procedere all'affidamento a nuovo gestore del servizio di igiene urbana al fine di garantire la continuità del servizio, considerato che trattasi di servizio pubblico essenziale e quindi indifferibile per l'igiene e la pubblica incolumità e di attivare con urgenza le procedure di affidamento;

VISTA la Legge Regionale n. 36 del 21 ottobre 2013 "Attribuzione delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla legge regionale 19 dicembre 2007, n. 45 (Norme per la gestione integrata dei rifiuti)", la quale, tra l'altro, vieta ai Comuni di indire ed o aggiudicare provvisoriamente procedure ad evidenza pubblica per il servizio di gestione rifiuti urbani, delegando l'esercizio delle funzioni dei Comuni all'Ente Agir Abruzzo (Autorità Gestione Integrata Rifiuti Urbani Regione Abruzzo);

DATO ATTO che il direttore di AGIR ha comunicato la piena operatività dell'Agenzia a far data dal 01/10/2022;

TENUTO CONTO del "Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito" che l'Assemblea dell'AGIR ha approvato nella seduta del 30 settembre 2022 in base al quale l'AGIR, in qualità di centrale di committenza, si occupa dei procedimenti di gara relativi all'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti per conto dei singoli comuni (stazione appaltante) impossibilitati a procedere autonomamente a norma dell'art. 17, commi 13 e 14 della L.R. 36/2013. e ss.mm.ii;

PRESO ATTO che con Deliberazione di **Giunta Comunale n. 61 del 02.08.2023** è stato deliberato di delegare l'Ente Agir Abruzzo (Autorità Gestione Integrata Rifiuti Urbani Regione Abruzzo), ai sensi della L.R. n. 36/2013, la progettazione e l'indizione di una procedura di gara per l'individuazione di un operatore economico cui affidare i suddetti Servizi di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti Urbani;

PRESO ATTO che con Deliberazione di **Giunta Comunale n. 77 del 13.10.2023** è stato approvato con il documento di indirizzo progettuale (DIP) e di delegare l'Ente Agir Abruzzo (Autorità Gestione Integrata Rifiuti Urbani Regione Abruzzo), ai sensi della L.R. n. 36/2013, la progettazione del Servizio di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti Urbani;

VISTA la determinazione dell'Area Tecnico-Manutentiva **n. 298 del 16/10/2023 (reg. gen. 569)**, a firma della Dott.ssa Katia D'Agostino, con la quale sono stati affidati i Servizi Tecnici per la progettazione inerente la gara per l'affidamento dei Servizi di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti Urbani all'Ente Agir Abruzzo con contestuale impegno di Euro 5.000,00 in favore di Agir;

VISTA la **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27.04.2024** che ha approvato la Relazione predisposta dal competente Settore Tecnico, Dott.ssa Katia D'Agostino, ai sensi dell'art.14 del D.lgs. 201/2022, nella quale è compiutamente documentato che la modalità di affidamento prescelta per l'esecuzione del servizio è il ricorso all'affidamento ad operatore economico, in regime di concorrenza, secondo le procedure del codice dei contratti e nel rispetto del diritto dell'unione europea e che nella fattispecie è previsto il ricorso alla procedura aperta di cui all'art. 71 del D. Lgs 36/2023;

VISTA la **Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 03.05.2024** con cui si è approvato il progetto relativo al "SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE DI VALLE CASTELLANA" redatto dal Dott. Enrico Avetti, consulente incaricato da AGIR, acquisito al **prot. n. 2331 in data 03.04.2024**, e composto dai seguenti elaborati, depositati presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Valle Castellana:

- ✓ Elaborato 0 – Progetto dei servizi di igiene urbana;
- ✓ Elaborato 1 – Capitolato Speciale di Appalto;
- ✓ Elaborato 2 – Disciplinare tecnico;
- ✓ Elaborato 2.1 - Allegato B al DT - Elenco Personale;
- ✓ Elaborato 2.2 - Allegato D al DT - Elenco prezzi unitari;
- ✓ Elaborato 2.3 - Allegato F al DT - Report Produzione rifiuti anno 2022;
- ✓ Elaborato 2.4 - Allegato G al DT – PEF ARERA MTR-2_primo anno;
- ✓ Elaborato 3 – Schema di contratto;
- ✓ Elementi tecnici per il disciplinare di gara;

TENUTO CONTO che l'importo complessivo del servizio, per la **durata di 7 anni compreso eventuale proroga di mesi 6 (sei), pari ad Euro 1.395.000,00** troverà copertura negli stanziamenti di bilancio secondo il PEF aggiornato e la disciplina tariffaria vigente;

DATO ATTO che l'acquisizione del servizio è previsto negli attuali strumenti di programmazione dell'Ente, PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 E DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER LANNO 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI BENI E SERVIZI 2024/2026 (ART. 37 COMMI 1,2,3 del D.LGS. 36/2023) - approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 30.12.2023, con **CUI 80006060679202300001**;

DATO ATTO del **CUP J91E24000040004**;

RITENUTO quindi di dover provvedere, tramite l'AGIR all'aggiudicazione del servizio tramite gara d'appalto con procedura aperta utilizzando come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base miglior rapporto qualità/prezzo;

EVIDENZIATO che a conclusione delle procedure di gara eseguite da AGIR, sino all'aggiudicazione del servizio, il Comune provvederà alla sottoscrizione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario fatta salva la positiva verifica dei requisiti di gara in capo all'operatore stesso.

DATO ATTO che il Comune deve riconoscere all'AGIR per l'espletamento del servizio di stazione appaltante un importo di € 3.000,00 che sarà erogato dal Comune all'AGIR nelle forme previste dal "Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito";

RILEVATO, inoltre, che in base all'importo dei servizi oggetto di affidamento, la Stazione Appaltante è tenuta al pagamento di un importo di € 660,00 quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di cui alla deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 recante che sarà erogata dal Comune all'AGIR nelle forme previste dal "Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito", a rendicontazione;

DATO ATTO che le spese relative alla commissione giudicatrice di gara rimangono a carico del Comune che deve riconoscere ad AGIR un importo massimo di € 3.000,00 che sarà erogato dal Comune all'AGIR nelle forme previste dal "Regolamento di disciplina della gestione delle gare "ponte" indette da AGIR nelle more dell'affidamento d'ambito".

DATO ATTO, infine, che la spesa complessiva da riconoscere all'AGIR di massimo è pari ad **Euro 6.660,00** che trova copertura finanziaria nel **cap. 1574** codice 09.03-1.03.02.15.004 sul Bilancio di previsione finanziaria 2024/2026 - **annualità 2024**;

DATO ATTO che le procedure di affidamento saranno svolte esclusivamente in modalità telematica attraverso piattaforma di e-procurement, messa a disposizione dall'AGIR;

VISTO l'art. 17, comma 1, del D.Lgs.36/2023, il quale stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le stazioni appaltanti "con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" è stato elaborato a tal proposito il documento denominato "Definizione della procedura di gara" in cui sono stabiliti:

1. Requisiti di idoneità;
2. Requisiti di capacità economica e finanziaria;
3. Requisiti di capacità tecnica e professionale;
4. Criterio di aggiudicazione;

RITENUTO di provvedere alla "Definizione della procedura di gara" mediante l'approvazione dell'unito allegato predisposto dal competente Settore Tecnico e di considerare lo stesso quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla indizione della gara telematica di che trattasi, mediante il ricorso ad AGIR per il servizio di committenza, a cui si demandano le attività per la predisposizione del bando di gara e del disciplinare, in aderenza alle indicazioni fornite con il presente atto ed alle successive fasi procedurali fino all'aggiudicazione della procedura;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs 152/2006, qualora sia istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte di AGIR, il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario potrà essere sciolto anticipatamente, senza alcuna richiesta di risarcimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore dell'appaltatore, cioè senza alcun onere o spesa a carico dell'Ente;

DATO ATTO, altresì, che il ruolo di "Responsabile Unico del progetto", ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, è assunto dalla Dott.ssa Katia D'Agostino, Responsabile del Settore Tecnico, giusto decreto del Sindaco **prot. 5078 del 01.07.2022**;

VISTI:

- la Legge Regionale Abruzzo n. 36/2013 recante: “Attribuzione delle funzioni relative al servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani”;
- il D.Lgs. 23/12/2022 n. 201 recante: “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante: “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO lo Statuto comunale;

DETERMINA

di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo con cui si intendono approvate;

di DARE MANDATO ad AGIR di indire la procedura per il “SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE DI VALLE CASTELLANA”, il cui progetto è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 03.05.2024, assumendo il ruolo di centrale di committenza a cui si demandano le attività per la predisposizione del bando di gara e del disciplinare, in aderenza alle indicazioni fornite con il presente atto ed alle successive fasi procedurali fino all’aggiudicazione della gara secondo le pattuizioni indicate nel “Regolamento di disciplina della gestione delle gare “ponte” indette da AGIR nelle more dell’affidamento d’ambito”;

di DARE ATTO che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art.15 del D.Lgs. 36/2023, è la Dott.ssa Katia D’Agostino, Responsabile del Settore Tecnico giusto decreto del Sindacale **prot. 5078 del 01.07.2022**;

di PRENDERE ATTO che il progetto approvato con Deliberazione di **Giunta Comunale n. 44 del 03.05.2024** relativo al “SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE DI VALLE CASTELLANA”, redatto dal Dott. Enrico Avetti, consulente incaricato da AGIR, acquisito al prot. n. 2331 in data 03.04.2024, e composto dai seguenti elaborati, depositati presso l’Ufficio Tecnico del Comune di Valle Castellana:

- Elaborato 0 – Progetto dei servizi di igiene urbana;
- Elaborato 1 – Capitolato Speciale di Appalto;
- Elaborato 2 – Disciplinare tecnico;
- Elaborato 2.1 - Allegato B al DT - Elenco Personale;
- Elaborato 2.2 - Allegato D al DT - Elenco prezzi unitari;
- Elaborato 2.3 - Allegato F al DT - Report Produzione rifiuti anno 2022;
- Elaborato 2.4 - Allegato G al DT – PEF ARERA MTR-2_ primo anno;
- Elaborato 3 – Schema di contratto;
- Elementi tecnici per il disciplinare di gara;

e che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

di ADOTTARE il presente atto a valere quale decisione a contrarre, ai sensi del combinato disposto dell’art.192 del D.Lgs 267/2000 e dell’art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, nonché quale delega ad AGIR a procedere con l’indizione della gara di che trattasi, specificando quanto segue:

- ✓ **Nominativo e provvedimento di nomina del RUP:** Dott.ssa Katia D’Agostino, D.G.C. n. 02 del 02.08.2023.

- ✓ **Per la procedura** sarà acquisito il CIG da AGIR,
- ✓ il CUI **80006060679202300001** e il CUP **J91E24000040004** sono stati acquisiti dal Comune di Valle Castellana;
- ✓ **Oggetto del contratto e durata:** “SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE DI VALLE CASTELLANA” per un periodo di 7 anni più eventuale proroga di sei mesi (sei);
- ✓ **Clausola di salvaguardia:** ai sensi dell’art. 204 del D.Lgs 152/2006, qualora sia istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell’Autorità d’Ambito (art. 201 del D.Lgs 152/2006), il contratto potrà essere sciolto anticipatamente, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore dell’appaltatore, cioè senza alcun onere o spesa a carico dell’Ente. All’appaltatore sarà riconosciuto dal gestore subentrante, il valore del subentro nei termini e nelle forme stabilite all’art. 20 “Valore del subentro” dell’Allegato A alla Delibera ARERA 03 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif.;
- ✓ **Fine da perseguire:**
 - Mantenere la RACCOLTA DIFFERENZIATA STRADALE soltanto per i rifiuti come Vetro, Carta, Plastica-barattolame in tutte le Frazioni, integrando il servizio con sistemi informatizzati;
 - Utilizzare, invece, il SERVIZIO DOMICILIARE (PORTA A PORTA) per il rifiuto organico e per l'indifferenziato secco residuo, in modo da esercitare un miglior controllo sugli smaltimenti dei cittadini, per le frazioni con più residenti e non distanti dalle principali strade provinciali di seguito dettagliate: CAPOLUOGO, PASCELLATA, CERASO, VALLEFARA, RIO DI LAME, FORNISCO, CORONELLE, MATTERE, PREVINISCO, COLLE, CAPOLATERRA, CESANO, VILLA FRANCA, SANTA RUFFINA, CERQUITO, SAN VITO, CASE COLETTI, SAN GIACOMO;
 - Mantenere la RACCOLTA DIFFERENZIALE STRADALE TOTALE, con integrazione di sistemi informatizzati ed eventuale compost, per le restanti frazioni di seguito elencate: VALLENQUINA, MACCHIA DA SOLE, LEOFARA, MACCHIA DA BOREA, PIANO MAGGIORE, PIETRALTA, MORRICE, CASANOVA, BASTO, VIGNATICO, COLLEGRATO, OLMETO, VALZO, SERRA, GABBIA, CARPANI, CERRO, CORANO;
 - elevare la percentuale di rifiuti avviati al recupero portando la Raccolta Differenziata al 65% già per il primo anno di esercizio, raggiungendo così gli obblighi di legge, con lo scopo di incrementare la percentuale differenziata negli anni successivi;
- ✓ **Forma del contratto:** il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale Rogante del Comune di Valle Castellana.
- ✓ **Importo a base d’appalto:** il canone complessivo posto a base d’asta per il servizio di raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani ed assimilati e servizi di igiene urbana per la durata di 7 anni compreso di eventuale proroga di sei mesi, è pari ad Euro 1.395.000,00;
- ✓ **Criterio di selezione degli operatori economici:** procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023;
- ✓ **Soggetti economici ammessi alla gara:** per i soggetti economici ammessi alla gara si rimanda all’elaborato “Definizione della procedura di gara”;
- ✓ **Criterio di selezione dell’offerta:** aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108 comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, sulla base dei criteri e pesi indicati nell’elaborato “Definizione della procedura di gara”, nonché negli atti di gara;

di PRECISARE che verrà impegnata con successivo atto, dopo aver stanziato gli importi nei rispettivi bilanci annuali, la somma per “Contratti per Servizio di igiene urbana del Comune di Valle Castellana” per i 7 anni di durata contrattuale;

di IMPEGNARE la spesa complessiva di **Euro 6.660,00** da versare in capo all’AGIR, ai sensi dell’art. 7 del “Regolamento di disciplina della gestione delle gare “ponte” indette da AGIR nelle more dell’affidamento d’ambito”, compresa nel seguente modo:

- € 3.000,00 quali spese per il servizio di committenza;
- € 660,00 quali spese per contributo ANAC;
- € 3.000,00 quali spese per la commissione giudicatrice.

che trova copertura finanziaria nel **cap. 1574** - codice 09.03-1.03.02.15.004 sul Bilancio di previsione finanziaria 2024/2026 - annualità 2024;

di LIQUIDARE con successivo atto in favore dell’AGIR (C.F. 93104950667) la somma di Euro 6.660,00 per i costi elencati al precedente punto, a rendicontazione;

di APPROVARE come in effetti approva l’unito allegato “Definizione della procedura di gara” così come predisposto dal Settore Tecnico, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

di DARE ATTO che il presente atto sarà pubblicato nell’Albo Pretorio on line dell’Ente;

di TRASMETTERE il presente provvedimento all’AGIR che procederà alla definizione dei documenti e alla gestione dell’iter necessario per l’indizione e per l’espletamento della gara d’appalto al fine di consentire al Comune di Valle Castellana di stipulare il contratto per la gestione del servizio e il relativo patto d’integrità;

di DISPORRE la pubblicazione del presente atto nella sezione bandi di gara e contratti di amministrazione trasparente di questo Comune, dando atto che per tutte le informazioni relative alla procedura di gara si rimanda alla consultazione della piattaforma telematica di AGIR;

di DICHIARARE la non sussistenza di conflitti di interesse ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 6 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 4, 5 e 6 del codice di comportamento dei dipendenti dell’Ente;

di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;

di ATTESTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183 comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto alle disposizioni di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 33/2013 "amministrazione trasparente";

di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.

Impegno N. 142 del 08-05-2024 a Competenza CIG	
5° livello 09.03-1.03.02.15.004 Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	
Capitolo 1574 / Articolo SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	
Causale	CUP J91E24000040004 - Decisione a contrarre per lattivazione della procedura di gara ponte, ai sensi dellart. 71 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento del SERVIZIO DI IGIENE URBANA NEL TERRITORIO COMUNALE DI VALLE CASTELLANA ed impegno si spesa
Importo 2024	Euro 6.660,00
Beneficiario	2359 AGIR

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 08-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni