



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 336 del 24-05-2023

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 96 DEL 24-05-2023

Oggetto: Attivazione Tirocini Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Mensa Scolastica all'interno del plesso scolastico di Valle Castellana e pulizie a.s. 2022/2023. - Liquidazione mensilità Aprile 2023 / Maggio 2023.

L'anno duemilaventitre addì ventiquattro del mese di maggio, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n 50 del 30.12.2022 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 30.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione(DUP) 2023/2025;

Visti:

- L'art. 1 della Legge 8 novembre 2000, n. 328, attribuisce ai comuni le competenze in materia di servizi socio-assistenziali, ai sensi per gli

effetti del DPR 616/1977;

- Il Comune di Valle Castellana è associato, per la gestione dei servizi socio-assistenziali, con l'Unione dei comuni montani della Laga;
- L'Unione dei comuni montani della Laga è zona di gestione sociale nell'ambito dell'Ambitosocio distrettuale n. 24 "Gran Sasso — Laga";
- Il Piano distrettuale sociale di ambito prevede, tra l'altro, azioni ed interventi di inclusione sociale finalizzati all'integrazione di soggetti in stato di disagio e/o inoccupazione;
- Con la Deliberazione di Giunta dell'Unione **n. 15 del 11/05/2021, e n. 20 del 31/05/2021** ad integrazione e modifiche dei criteri di valutazione esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Programma di inclusione sociale attraverso lo strumento dei tirocini e le linee guida approvate dalla Regione Abruzzo con **DGR n. 857 del 29/12/2020** "Tirocinio Inclusivo Abruzzo" di orientamento, formazione, riabilitazione e reinserimento lavorativo di soggetti in carico dai servizi sociali dell'Ente residenti nei Comuni e dei Comuni Montani della Laga relativo al periodo Esercizio 2021 pari ad € 15.000,00;
- La nota dell'Unione dei Comuni Montani della Laga, avente ad oggetto: "Trasferimenti Comunali per attuazione Tirocini di Inclusione 2022", acquisita agli atti dell'Ente in data 12.01.2022 prot. n. 262, con cui, facendo seguito alla Conferenza dei Sindaci del 26.11.2021, è stata prorogata per l'anno 2022 la programmazione del Piano Distrettuale Sociale dell'Ambito n. 24 Gran Sasso Laga, in atto già nell'anno 2021, attuando, nel contempo, anche per il 2022 i percorsi di inclusione in favore di soggetti in stato di esclusione occupazionale;
- Che nella stessa nota si confermava, anche per il 2022, il budget per i Comuni facenti parte dell'Unione dei Comuni Montani della Laga è di € 15.000,00;
- L'Avviso de quo destinava complessivi € 2.200,00 per l'attivazione di Tirocini inclusivi in favore di cittadini residenti in Valle Castellana nonché il relativo schema di domanda;
- Che nella nota del 27.12.2022 si confermava, anche per il 2023, il budget per i Comuni facenti parte dell'Unione dei Comuni Montani della Laga è di € 15.000,00;
- L'Avviso de quo destinava complessivi € 2.200,00 per l'attivazione di Tirocini inclusivi in favore di cittadini residenti in Valle Castellana nonché il relativo schema di domanda;

Visto che il Piano sociale distrettuale prevede programmi di inclusione sociale finalizzati all'inclusione di soggetti in stato di inoccupazione / disoccupazione o disagio sociale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale **n. 47 del 11.06.2021** con la quale si approvava la convenzione con l'Unione dei Comuni di Percorsi di Tirocini di Inclusione Sociale per i Comuni aderenti alla zona di gestione sociale n.1 LAGA — ADS N. 24 Gran Sasso Laga DGR

n. 875 del 29/12/2020 “ Linee Guida regione Abruzzo per l’attivazione di progetti finalizzati all’inclusione sociale T.in A.

“ Tirocinio Inclusivo Abruzzo “

Vista la nota dei Servizi Sociali Unione di Comuni Monti della Laga del 07.09.2022 acquisita al prot. Com.le n. 6752 con la quale si comunicava l’elenco degli utenti che hanno presentato domanda di Tirocinio di Inclusione Sociale aggiornato al 07.09.2022;

Precisato che i tirocini “inclusivi” sono rivolti in favore di persone prese in carico dal Servizio Sociale professionale o dai Servizi Sanitari competenti, essendo quindi il tirocinio “inclusivo” lo strumento che, attuandosi secondo regole specifiche, può fornire opportunità a persone fragili-vulnerabili per le quali risultano inadeguati altri strumenti, o in concomitanza con questi ultimi per rafforzare l’intervento di sostegno;

Ritenuto che l’iniziativa si rivolge a persone che si trovino in situazioni di esclusione occupazionale;

Preso atto della convenzione sottoscritta dal legale rappresentante del Comune di Valle Castellana, soggetto ospitante, nella persona del Sindaco Dott. Ing. Camillo D’Angelo;

Richiamata la Determina n. 536 Registro Generale del 12.09.2022 con cui si attivavano n. 5, (cinque), T.i.n.A., per attività all’interno del plesso scolastico di Valle Castellana a.s. 2022/2023, per un importo mensile netto variabile da € 400,00 a € 600,00, in base al progetto ricoperto, alle ore settimanali svolte dai tirocinanti ed alle esigenze dell’Ente ospitante, sub-impegnando la spesa necessaria;

Visto che n. 3 beneficiari dovevano iniziare le attività a partire dal 24.10.2022, all’apertura della mensa scolastica e fino al termine dell’anno scolastico;

Richiamata la Determina n. 686 Registro Generale del 26.11.2022 con cui si procedeva alla liquidazione della mensilità di Ottobre 2022 / Novembre 2022 per complessivi € 1.500,00;

Richiamata la Determina n. 760 Registro Generale del 20.12.2022 con cui si procedeva alla liquidazione della mensilità di Novembre 2022 / Dicembre 2022 per complessivi € 1.500,00;

Richiamata la Determina n. 19 Registro Generale del 10.01.2023 con cui si procedeva ad impegnare la spesa necessaria in favore di tutti i beneficiari assegnati ai vari progetti;

Richiamata la Determina n. 48 Registro Generale del 24.01.2023 con cui si procedeva alla liquidazione della mensilità di Dicembre 2022 / Gennaio 2023 per complessivi € 1.200,00;

Richiamata la Determina n. 119 Registro Generale del 24.02.2023 con cui si procedeva alla liquidazione della mensilità di Gennaio 2023 / Febbraio 2023 per complessivi € 1.500,00;

Richiamata la Determina n. 188 Registro Generale del 23.03.2023 con cui si procedeva alla liquidazione della mensilità di Febbraio 2023 / Marzo 2023 per complessivi € 1.500,00;

Richiamata la Determina n. 269 Registro Generale del 26.04.2023 con cui si procedeva alla liquidazione della mensilità di Marzo 2023 / Aprile 2023 per complessivi € 1.300,00;

Preso atto dei fogli firma presenze predisposti e controllati dai rispettivi tutor e dall'Ufficio Servizi Sociali da cui risulta l'effettivo svolgimento delle attività da parte di n. 3 tirocinanti per mensa scolastica e pulizie per una mensilità, (Aprile 2023 / Maggio 2023);

Ritenuto necessario procedere alla liquidazione mese di Aprile 2023 / Maggio 2023 secondo quanto indicato all' "allegato A" in cui sono indicati i nominativi dei beneficiari, le modalità di pagamento e l'importo da corrispondere in base al servizio svolto;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento municipale di contabilità;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n.241;

Visto il D.Lgs 267/2000 recante "T. U. degli Enti Locali",

DETERMINA

01. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
02. Di dare atto dei fogli firma presenze predisposti e controllati dai rispettivi tutor e dall'Ufficio Servizi Sociali da cui risulta l'effettiva proroga e svolgimento delle attività da parte dei n. 3 tirocinanti per mensa scolastica e pulizie a partire dal 24.10.2022 e volti a coprire una mensilità, (Aprile 2023 / Maggio 2023);
03. Di liquidare in favore dei soggetti riportati nel prospetto allegato alla presente determina per costituire parte integrale e sostanziale, la somma complessiva di € 1.300,00 relativa alla liquidazione mese Aprile 2023 / Maggio 2023;
04. Di imputare la spesa per complessivi € **1.300,00** al Capitolo n. 1891/0 per gli interventi di cui in narrativa, così come previsto dalla seguente tabella:

1	ANNO 2023	COD. BILANCIO 12.04-1.01.01.02.999		
	CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
	1891/0		Interventi sociali diversi – Borse Lavoro	€ 1.300,00
	TIPO ACC./IMP.	N. ACC./IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO

	Nuovo impegno	10/2023		(bilancio comunale)
--	---------------	---------	--	---------------------

05. Di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del t.u.e.l. n. 267/2000;
06. Di dare atto che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 -bis del D.Lgs. n. 267/2000;
07. Di pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio comunale on line;
08. Di dare mandato all'ufficio finanziario di espletare gli adempimenti necessari.

Liquidazione N. 368 del 24-05-2023	
Su Impegno N. 10 del 12-01-2023 a Competenza approvato con Atto n. 19 DETERMINAZIONE del 10-01-2023 avente per oggetto Tirocini di Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Impegno di spesa in favore di tutti i beneficiari assegnati ai vari progetti. CIG	
5° livello 12.04-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	
Capitolo 1891 / Articolo INTERVENTI SOCIALI DIVERSI-BORSE LAVORO	
Causale	Attivazione Tirocini Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Mensa Scolastica all'interno del plesso scolastico di Valle Castellana e pulizie a.s. 2022/2023. - Liquidazione mensilità Aprile 2023 / Maggio 2023.
Importo	Euro 400,00
Beneficiario	2039 omissis
Quietanza	IBAN

Liquidazione N. 369 del 24-05-2023	
Su Impegno N. 10 del 12-01-2023 a Competenza approvato con Atto n. 19 DETERMINAZIONE del 10-01-2023 avente per oggetto Tirocini di Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Impegno di spesa in favore di tutti i beneficiari assegnati ai vari progetti. CIG	
5° livello 12.04-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	
Capitolo 1891 / Articolo INTERVENTI SOCIALI DIVERSI-BORSE LAVORO	
Causale	Attivazione Tirocini Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Mensa Scolastica all'interno del plesso scolastico di Valle Castellana e pulizie a.s. 2022/2023. - Liquidazione mensilità Aprile 2023 / Maggio 2023.
Importo	Euro 500,00
Beneficiario	2053 omissis
Quietanza	IBAN

Liquidazione N. 370 del 24-05-2023	
Su Impegno N. 10 del 12-01-2023 a Competenza approvato con Atto n. 19 DETERMINAZIONE del 10-01-2023 avente per oggetto Tirocini di Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Impegno di spesa in favore di tutti i beneficiari assegnati ai vari progetti. CIG	
5° livello 12.04-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	
Capitolo 1891 / Articolo INTERVENTI SOCIALI DIVERSI-BORSE LAVORO	
Causale	Attivazione Tirocini Inclusione Sociale, (T.i.n.A.). - Mensa Scolastica all'interno del plesso scolastico di Valle Castellana e pulizie a.s. 2022/2023. - Liquidazione mensilità Aprile 2023 / Maggio 2023.
Importo	Euro 400,00
Beneficiario	1966 omissis
Quietanza	IBAN

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 24-05-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni