



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 272 del 23-04-2024**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 66 DEL 23-04-2024**

**Oggetto: Elezioni Regionali Abruzzo del 10 Marzo 2024. - Liquidazione lavoro straordinario per il periodo dal 15.01.2024 al 15.03.2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì ventitre del mese di aprile, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 28.07.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 30.12.2023, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 in data 30.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 10, in data 29.01.2024, esecutiva, è stato approvato il PIAO 2024/2026;

**Visto** l'art. 122 della Costituzione che attribuisce alla Regione la competenza in materia elettorale;

**Vista** la legge regionale 30 dicembre 2004, n. 51 "Disposizioni in materia di ineleggibilità, incompatibilità e decadenza dalla carica di Consigliere regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la legge regionale 2 aprile 2013 n. 9 recante “Norme per l’elezione del Consiglio regionale e del Presidente della Giunta regionale”;

**Visto** l’art. 6 della predetta L.R. n. 9/2013 ed in particolare il comma 3 il quale dispone che le elezioni sono indette con Decreto del Presidente della Giunta Regionale, sentito il Presidente del Consiglio Regionale e d’intesa con il Presidente della Corte d’Appello di L’Aquila.

**Visto** il Decreto n. 84 del 19/10/2023 - Elezione 2024 del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale d’Abruzzo, - Indizione, con cui sono stati convocati, per il giorno di **domenica 10 Marzo 2024**, i comizi elettorali per lo svolgimento dell’**elezione del Presidente della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale della Regione Abruzzo**;

**Preso atto** degli adempimenti amministrativi e delle incombenze a carico degli uffici e dei servizi comunali connessi con lo svolgimento delle suddette elezioni;

**Visto** l’art.15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n.8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n.68, come modificato dall’art.1, comma 400, della legge 27 dicembre 2013, n.147 (Legge di stabilità 2014), per il quale il personale dei Comuni può essere autorizzato, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona a prescindere dalla qualifica rivestita, e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni (1<sup>^</sup> agosto 2022) al quinto giorno successivo alla stessa data (30 settembre 2022);

**Visto** che con propria determinazione n. 34 Registro Generale del 15.01.2024 veniva costituito l’Ufficio Elettorale Comunale ed autorizzato il personale dipendente in esso impiegato ad eseguire lavoro straordinario necessario, per il periodo dal 15.01.2024 – al 15.03.2024, per assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti elettorali relativi allo svolgimento delle **Elezioni Regionali Abruzzo del 10 Marzo 2024**;

**Accertato** che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta efficienza ed efficacia e che ciascun dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario strettamente necessarie a garantire gli adempimenti elettorali minimi, come risultante dal prospetto proposto per la liquidazione;

**Visto** il prospetto delle ore di lavoro straordinario eseguite per lo scopo da ciascun dipendente chiamato a far parte dell’Ufficio Elettorale per le operazioni di cui in oggetto;

**Dato atto** che il personale impegnato e le relative ore di straordinario sono state limitate al minimo e prestate esclusivamente per garantire un regolare e continuo procedimento elettorale, nel rispetto del calendario elettorale delle aperture dettato dal Ministero dell’Interno e delle istruzioni dallo stesso impartite;

**Vista** la Circolare n. 1/2018 del Ministero Interno – Direzione Centrale Finanza Locale;

**Visto** l'art. 1, commi dal 398 al 401 della Legge 27.12.2013, n. 147;

**Visto** l'art. 3, comma 83, della Legge 24.12.2007, n. 24 (legge finanziaria 2008), il quale dispone che le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

**Considerato** che questo Ente è dotato di strumentazione per la rilevazione automatica delle presenze e che la rilevazione delle ore di straordinario effettivamente prestato è stata effettuata unicamente con l'utilizzo della stessa;

**Richiamata** la Determina n. 34 Registro Generale del 15.01.2024, con cui si costituiva l'Ufficio Elettorale e si impegnava la somma complessiva di € 2.416,00 per autorizzazione lavoro straordinario nel capitolo di riferimento del bilancio del c.e.;

**Ritenuto** necessario procedere alla liquidazione del lavoro straordinario;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali vigente;

**Viste** le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il Regolamento di Contabilità comunale;

## **D E T E R M I N A**

**1. DI CONSIDERARE** le premesse del presente atto come parte integrale e sostanziale del medesimo;

**2. DI APPROVARE** il prospetto allegato alla presente per la liquidazione del compenso dovuto al personale dipendente per prestazioni straordinarie eseguite per gli adempimenti elettorali necessari per **Elezioni Regionali Abruzzo del 10 Marzo 2024**, come in relazione e di liquidare, per lo scopo, in favore di ciascuno di essi la somma corrispondente come risultante dall'allegato prospetto predisposto dall'Ufficio elettorale comunale;

**3. DARE ATTO** che:

- la spesa complessiva di € 2.645,17sarà imputata nei rispettivi capitoli di riferimento, del

bilancio corrente esercizio finanziario e sarà posta a carico di questo Comune;

- la dotazione ordinaria di personale dipendente di questo Comune impegnate nelle operazioni elettorali è di complessive N. 11 unità, secondo le mansioni attribuite all'atto di costituzione dell'ufficio, come di seguito riportati:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	FUNZ. DA SVOLGERE	Ore complessive Autorizzate nel periodo (massimo)
1	DI SAVERIO GIOVANNI	Istruttore Amministrativo	Addetto all'Uff. Elettorale	25
2	GIOVANNINI BEATRICE	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	15
3	DI VITTORIO PRISCILLA	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	15
4	D'AGOSTINO KATIA	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	15
5	CICCONI GIOVANNI	Esecutore	Addetto all'Uff. Elettorale	10
6	CAMPONI ANNAMARIA	Esecutore	Addetto Uff. Elettorale	15
7	CAMPONI GIUSEPPINA	Esecutore	Addetto Uff. Elettorale	15
8	POMPETTI ROBERTA	Esecutore	Addetto Uff. Elettorale	10
9	SANTINI LUANA	Esecutore	Addetto Uff. Elettorale	10
10	GALIZIA FABIO	Esecutore	Addetto Uff. Elettorale	10
11	DI MARCO MORENO	Esecutore	Addetto Uff. Elettorale	20
<b>TOTALE ORE AUTORIZZATE</b>				<b>160</b>

- in relazione al disposto dell'art. 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, che la durata effettiva della prestazione di lavoro di tutti i dipendenti corrisponde a quella contrattuale, così come risulta dagli idonei, continui accertamenti disposti;
- che le ore di lavoro straordinario eseguite mensilmente da ciascun dipendente sono contenute nel limite massimo individuale di ore mensili così come richiesto dall'art. 15, comma 1, D.L. 18.02.1993, n. 8;
- che le ore di lavoro straordinario eseguite complessivamente sono contenute entro il limite medio di spesa di ore mensili per persona così come richiesto dall'art. 15, comma 1, del D.L. n. 8/1993;
- che le ore di lavoro straordinarie rese sono state limitate esclusivamente a quelle minime indispensabili al fine di assicurare tutti gli adempimenti previsti per il complesso procedimento elettorale in oggetto;

4 - **MANDARE** all'ufficio competente gli adempimenti relativi all'emissione dei mandati, ai

conteggi ai fini delle ritenute erariali.

5 - **IMPUTARE** la spesa complessiva di € 2.645,17 nel capitolo 230/0 del bilancio del c.e., come da prospetto che segue;

ANNO	CODICE BILANCIO		
2024			
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
230/0			€ 2.645,17
TIPO ACC/IMP.	N. ACC./IMP	N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
	28/2024	/ Bilancio Comunale /	

**6. DI DARE ATTO** che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;

**7. DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;

**8. DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Di Saverio;

**9. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9, lettera e) della legge n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali nei confronti del responsabile del servizio e del procedimento e di tutti i dipendenti e partecipanti alla procedura;

**10. DI PUBBLICARE** il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;

**11. DI TRASMETTERE** la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 24-04-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni