



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

**Provincia di Teramo**

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 318 del 07-05-2022**

## **DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**N. 36 DEL 07-05-2022**

**Oggetto: Fornitura materiale grafico per rinnovo gestione del distributore di carburanti - Affidamento e assunzione di impegno.**

L'anno duemilaventidue addì sette del mese di maggio, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

### **Premesso:**

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n.26 del 31.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.44 del 31.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2022/2024;

-che con deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 30.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 ai sensi dell'art 151 del D.Lgs 267/2000 e dell'art 10 del D.Lgs 118/2011;

**Visto** il contratto di locazione prot. 2202 del 17.03.2022 con il quale l'Ente con decorrenza 20.03.2022 è divenuto locatario del distributore di carburante ;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 23 del 23.03.2022 con il quale si dava mandato al Responsabile dell'Ufficio Finanziario a predisporre e perfezionare gli atti consequenziali e necessari alla voltura, all'avviamento e alla gestione dell'impianto di distribuzione carburanti;

**Visto** la necessità di rinnovare e di adeguare l'intera cartellonistica a grafica del distributore di carburanti;

**Dato atto** che il servizio da acquisire:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

**Visto** che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a € 139.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, c. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Ritenuto** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30, D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il preventivo di spesa nr. 363 del 05/05/2022, inviato dalla ditta Mastergrafica srl, con sede legale in Via Pasquale Taccone 12/14/16 – Loc. Villa Pavone, 64100 Teramo, P.Iva e C.F. 01684180670, acquisito dal nostro Ente con prot. n. 3547 del 06/05/2022;

**Considerato** che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio;

**Ritenuto** possibile affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico Mastergrafica srl, con sede legale in Via Pasquale Taccone 12/14/16 – Loc. Villa Pavone, 64100 Teramo, P.Iva e C.F. 01684180670, in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**Precisato** che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di adeguare e rinnovare la grafica del distributore di carburanti;

- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del bene meglio descritto nel preventivo allegato;

**Appurato** che la spesa per l'acquisizione della fornitura ammonta a € 1.700,00 oltre a IVA di legge, per un totale di € 2.074,00;

**Accertato** il possesso dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, e in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta dal DURC REGOLARE richiesto in data 26/04/2022, n. INPS\_31035099;

**Considerato** che il CIG di riferimento del presente affidamento è: **Z873650573** ;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste :

– per € 2.074,00 al cap. 2304/0 denominato “Manutenzione Distributore Di Carburanti - Acquisto Beni”;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il codice civile;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il Decreto Sindacale prot 4372 del 01.07.2021 di conferimento dell'incarico a Responsabile dell'area Finanziaria – Contabile;

## **D E T E R M I N A**

- **di dare atto**, che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono richiamate, ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della Legge 241/1990;

- **di affidare**, per quanto in premessa, alla ditta Mastergrafica srl, con sede legale in Via Pasquale Taccone 12/14/16 – Loc. Villa Pavone, 64100 Teramo, P.Iva e C.F. 01684180670, la fornitura meglio descritta nel preventivo di spesa del 05.05.2022 acquisito dall'Ente il 06.05.2022 al prot. n° 3547 al costo di € 1.700,00 oltre IVA 22%;

- **di impegnare**, la spesa complessiva di € 2.074,00 – I.V.A. 22% compresa di cui al punto precedente sul bilancio di previsione 2022/2024;

- di imputare la spesa di cui sopra così come di seguito specificato:

- per € 2.074,00 sul cap. 2304/0

- **di dare atto** che, per le finalità sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2000 come modificata dal D.L. n. 187/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato assegnato in codice C.I.G.: **Z873650573**;

- **di dare atto**, che trattasi di spesa indispensabile per lo svolgimento dell'attività descritta in narrativa;

- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti disposti dall'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti od indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- **di trasmettere** il presente provvedimento:

- ✓ Alla segreteria generale per l'inserimento nella raccolta generale;
- ✓ All'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

<b>Impegno N. 159 del 07-05-2022 a Competenza CIG Z873650573</b>	
5° livello 08.01-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 2304 / Articolo MANUTENZIONE DISTRIBUTORE DI CARBURANTI - ACQUISTO BENI - CAP. E 300	
Causale	Fornitura materiale grafico per rinnovo gestione del distributore di carburanti - Affidamento e assunzione di impegno.
Importo 2022	<b>Euro 2.074,00</b>
Beneficiario	2177 MASTERGRAFICA SRL

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Vittorio Priscilla

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Lì 07-05-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni