



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 239 del 04-04-2024**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 58 DEL 04-04-2024**

**Oggetto: Contributo trasporto scolastico in favore di "...omissis...". - Impegno di spesa e liquidazione mese di Marzo 2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì quattro del mese di aprile, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 28.07.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 presentato dalla Giunta;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 30.12.2023, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 in data 30.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 10 in data 29.01.2024, esecutiva, è stato approvato il PIAO 2024/2026;

### **Visto:**

- **che** il Comune di Valle Castellana con circa 40 frazioni disseminate su un vastissimo territorio di 133,94 Km<sup>2</sup> risulta il secondo Comune Italiano non di provincia per estensione territoriale;

-**che** a causa degli eventi tellurici iniziati in data 24.08.2016, l'eccezionale nevicata del mese

di gennaio 2017, si è verificata una grave situazione di emergenza su tutto il territorio comunale in quanto si sono verificati gravi danni alla viabilità, al patrimonio pubblico ed al patrimonio privato;

**-che** quest'Amministrazione nonostante enormi sforzi trova notevoli difficoltà nell'assicurare i servizi istituzionali, a causa delle scarse risorse economiche nonché da una insufficienza di personale in organico da adibire per l'espletamento di servizi istituzionali e soprattutto nell'assicurare il trasporto scuolabus a causa della distanza delle frazioni dall'unico plesso ubicato nel Capoluogo;

**Considerato** che allo stato attuale vengono utilizzati n. 3 scuolabus per il trasporto degli alunni che frequentano le scuole presso il plesso ubicato nel Capoluogo di questo Comune;

**Atteso** che gli alunni che frequentano le scuole di questo Comune, allo stato attuale sono maggiormente concentrati nella frazione Pietralta, nel Capoluogo e nella frazione Pascellata, mentre due sole alunne risiedono nella frazione Macchia da Sole ad una distanza dal Capoluogo di circa Km. 64 A.R.;

**Rilevato** che quest'Amministrazione trova ingiustificato sotto il profilo economico impiegare uno scuolabus per il trasporto di due sole alunne;

**Visto** che codesto Ente è impossibilitato ad attivare un'altra linea di trasporto in quanto i mezzi disponibili non sono conformi alla normativa vigente, come meglio illustrato dalla Motorizzazione Civile di Teramo;

**Dato atto** che i genitori dell'alunna, con nota acquisita agli atti dell'Ente in data 26.09.2023 prot. n. 6090 nel prendere atto delle difficoltà rappresentate dall'Ente, hanno proposto al Comune di assumersi l'onere per l'anno scolastico 2023 / 2024, a partire dal 02.10.2023, di provvedere con proprio automezzo al trasporto delle figlie presso il plesso scolastico dietro la corresponsione da parte del Comune di un contributo economico proporzionato ai giorni effettivi di presenza a scuola;

**Ritenuta** vantaggiosa per il Comune la proposta dei suddetti coniugi, in quanto si andrebbe a sopprimere l'impiego di uno scuolabus con autista comportando una rilevante economia per l'Ente visto il contributo giornaliero a loro assegnato che sarà retribuito con parametri ACI, pari ad € 59,52, (€ 0,93 a Km X Km 64 A.R.);

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 30.09.2023, che qui si intende per integralmente trascritta ed avente ad oggetto: "Contributo per trasporto scolastico autonomo in favore di "...omissis..."- Anno scolastico 2023 / 2024";

**Vista** la richiesta di rimborso relativa al servizio in oggetto, correlata dai rispettivi riepiloghi fogli di marcia giornalieri, assunti agli atti dell'Ente in data 04.04.2024 prot. 2362;

**Visto** il registro presenze elettronico direttamente inviato dall'Istituto Comprensivo Civitella – Torricella assunto agli atti del Comune in data 03.04.2024 prot. 2330, con cui si registrano le presenze che seguono:

1° ALUNNA	PRESENZE	MENSILITA'	ASSENZE	MENSILITA'
-----------	----------	------------	---------	------------

	<b>MARZO 2024</b>	<b>MARZO 2024</b>
OMISSIS	19 GIORNI	//

<b>2° ALUNNA</b>	<b>PRESENZE MENSILITA'</b> <b>MARZO 2024</b>	<b>ASSENZE MENSILITA'</b> <b>MARZO 2024</b>
OMISSIS	10 GIORNI	1 – 4 – 5 – 6 – 20 – 21 – 22 – 26 – 27 MARZO 2024

**Visto** che nei complessivi 19 giorni scolastici che compongono la mensilità di Marzo 2024 le alunne in questione sono state assenti in giornate diverse, ma i rispettivi viaggi sono stati effettuati dai genitori per un totale di 19 giornate, relativamente al mese di Marzo 2024, per la somma complessiva di € 1.130,88, (€ 59,52 x 19 giorni);

**Riscontrata** la regolarità degli atti in esame;

**Visto** che risulta necessario impegnare la somma complessiva di € 1.130,88 necessaria per il contributo di trasporto scolastico del mese di Marzo 2024 sul capitolo di riferimento del bilancio del c.e.;

**Ritenuto** pertanto, di provvedere alla liquidazione del contributo in esame;

**Visto** il T.U.E.L. n. 267/2000;

#### **DETERMINA**

- 1 di approvare la narrativa la quale è da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di accogliere la richiesta di contributo dei coniugi “...omissis...” dell’importo complessivo di € 1.130,88, relativa al contributo trasporto scolastico per complessivi 19 giorni per il mese di Marzo 2024;
- 3 di impegnare la somma complessiva di € 1.130,88 necessaria per il contributo di trasporto scolastico del mese di Marzo 2024;
- 4 di liquidare per i motivi e titoli di cui in narrativa, ai coniugi “...omissis...” l’importo complessivo di € 1.130,88, relativa al contributo trasporto scolastico per complessivi 19 giorni per il mese di Marzo 2024;

DITTA ( Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);- PERSONA FISICA ( luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	GIORNI	COMPENSO GIORNALIERO	Modalità di pagamento
“...OMISSIS...”	19	€ 59,52	IBAN: IT60D010050260000000004227
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.130,88</b>	

5. di imputare la spesa complessiva di € **1.130,88** occorrente per la liquidazione in questione come dal prospetto contabile che segue:

1	<b>ANNO</b>	<b>CODICE BILANCIO</b>		
	2024	<b>04.02- 1.04.02.05.999</b>		
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
	691		<b>SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA</b>	€ 1.130,88
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
	Imp.			(bilancio comunale)

6. di dare atto che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;
7. di dare atto che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;
8. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Di Saverio;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9, lettera e) della legge n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali nei confronti del responsabile del servizio e del procedimento e di tutti i dipendenti e partecipanti alla procedura;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;
11. di trasmettere la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria.

<b>Impegno N. 109 del 06-04-2024</b> a Competenza CIG	
5° livello 04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	
Capitolo 691 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA	
<i>Causale</i>	Contributo trasporto scolastico in favore di ...omissis... - Impegno di spesa e liquidazione mese di Marzo 2024.
<b>Importo 2024</b>	<b>Euro 1.130,88</b>
<i>Beneficiario</i>	1264 omissis

<b>Liquidazione N. 266 del 06-04-2024</b>
---

**Su Impegno N. 109 del 06-04-2024** a Competenza approvato con Atto n. 239 DETERMINAZIONE del 04-04-2024 avente per oggetto Contributo trasporto scolastico in favore di ...omissis.... - Impegno di spesa e liquidazione mese di Marzo 2024.  
CIG

5° livello 04.02-1.04.02.05.999 Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.

Capitolo 691 / Articolo  
SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA

Causale Contributo trasporto scolastico in favore di ...omissis.... - Impegno di spesa e liquidazione mese di Marzo 2024.

**Importo** Euro **1.130,88**

Beneficiario 1264 omissis

Quietanza IBAN

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 06-04-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni