



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 12 del 08-01-2025

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 2 DEL 08-01-2025

Oggetto: ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMATO ANNO 2025 - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventicinque addì otto del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

CONSIDERATO che il Comune di Valle Castellana ha al suo interno il servizio economato, per la gestione delle spese di non rilevante ammontare;

RILEVATO che durante l'anno si rende indispensabile effettuare piccole spese improvvise e imprevedibili, per delle necessità degli uffici Comunali e per l'esecuzione del lavoro amministrativo, ai sensi del vigente Regolamento Comunale sul servizio economato, e quindi nell'ambito di un ammontare prestabilito che va ad includere solo piccole e minute spese;

RICHIAMATO l'art. 70, del capo VIII "Servizio Economato" del vigente regolamento di contabilità che prevede che i fondi economali sono utilizzabili nei seguenti casi:

1. Minute spese correlate a prestazioni, forniture e provviste occorrenti per il funzionamento dei servizi comunali di carattere minuto e urgente;
2. Spese d'ufficio, ed in particolare delle seguenti:
 - spese di cancelleria, stampati;
 - acquisto di mobili ed attrezzature di modico valore;
 - spese postali e telegrafiche;
 - trasporti e facchinaggi ;
 - carte e valori bollati;
 - canoni radiofonici e televisivi;
 - noleggi di autovetture;
 - spese contrattuali e di registrazione;

- anticipazione al servizio legale dell'Ente, per le spese di costituzione in causa diritti ed oneri connessi e per le spese per procedure esecutive e notifiche a mezzo di Ufficiali Giudiziari, con obbligo di rendiconto all'Economo da parte del responsabile del servizio legale;
 - spese per l'abbonamento e l'acquisto della Gazzetta Ufficiale della Repubblica, del Bollettino Ufficiale della Regione, di giornali, di libri di pubblicazioni di carattere giuridico, tecnico, amministrativo;
 - spese e tasse di immatricolazione e circolazione degli automezzi e veicoli comunali,
 - spese del trasporto materiali;
 - Imposte e tasse;
3. Spese urgenti per i servizi effettuati per conto dello Stato e della Regione in dipendenza di obblighi posti dalle leggi vigenti;
 4. Spese per partecipazione a convegni e compensi per iscrizioni a corsi;
 5. Spese per missioni e/o trasferte di amministratori e dipendenti, nella misura prevista dalle disposizioni di leggi vigenti in materia;
 6. Spese d'urgenza in caso di calamità naturali;
 7. Spese di carattere socio-assistenziale ed altre spese da effettuarsi su ordinanze del Sindaco in occorrenze straordinarie e per le quali sia inevitabile il pagamento immedia

CONSIDERATO che questi acquisti, anche se di minore entità, sono assolutamente indispensabili per l'espletamento dei servizi dell'Ente;

CONSIDERATO, inoltre, che l'Economo Comunale effettua pagamenti la cui ordinazione spetta ai diversi servizi del Comune, nell'ambito sempre del rispetto del Regolamento Comunale sul servizio economale;

RILEVATO che per l'anno 2025 occorre riservare all'Economo comunale una disponibilità di € 1.000,00 affinché possa provvedere alle spese urgenti e minute inderogabili, occorrenti per assicurare il normale funzionamento dei servizi comunali, così come stabilito dal regolamento comunale di Economato;

RILEVATO quindi, che si rende necessario adottare apposito impegno di 1.000,00 € per far fronte alle spese di carattere economale che si rendono necessarie soprattutto per quelle piccole spese di carattere imprevedibili e urgenti;

VISTO il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 30-12-2024;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, così come modificato nella sezione riguardante il servizio economato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 16-04-2016, esecutiva ai sensi di legge;

VISTI i seguenti articoli del vigente Regolamento di Contabilità, modificati con la deliberazione del C.C. di cui sopra:

- Art.70,lett. b).
- Art.70,comma 2.
- Art.71,comma 1.
- Art.71,comma 3.
- Art.71,comma 4.

RICHIAMATA la deliberazione C.C.n.11 del 16-04-2016, con la quale veniva modificato l'Art.71, comma 1 del Regolamento di economato relativamente all'anticipazione del fondo di cassa;

VISTA la deliberazione G.M. n. 1 del 12-01-2018, con la quale veniva incaricata la dipendente Camponi Giuseppina ad espletare dalla data di esecutività della stessa, le funzioni di Economo Comunale

VISTO il Decreto Legislativo N.267 del 18-08-2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e s.m. e i.;

D E T E R M I N A

1. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento per la gestione del servizio di economato per l'esercizio 2025, di € 1.000,00 quale primo anticipo del fondo economale a favore dell'Economo Comunale sig.ra Camponi Giuseppina;
2. **DI AUTORIZZARE** l'economo comunale all'apertura della cassa economale per l'anno finanziario 2025;

3. **DI DARE ATTO** che le spese effettuate dall'Economo Comunale saranno rendicontate a norma di legge;
4. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.000,00 a valere sul bilancio di previsione dell'anno 2025 sul capitolo di seguito indicato:

ANNO	COD. BILANCIO		
2025	99017019903001		
CAP		DESCRIZIONE	IMPORTO
2980-0		"Anticipazione fondi per il servizio economato"-	€ 1.000,00
	N. ACC./IMP.		TIPO DI FINANZIAMENTO
	Impegno n.		Fondi comunali

Impegno N. 2 del 08-01-2025 a Competenza CIG	
5° livello 99.01-7.01.99.03.001 Costituzione fondi economali e carte aziendali	
Capitolo 2980 / Articolo ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO CAP. E 720	
Causale	ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMATO ANNO 2025 - IMPEGNO DI SPESA
Importo 2025	Euro 1.000,00
Beneficiario	1641 ECONOMO COMUNALE - CAMPONI GIUSEPPINA

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 08-01-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni