



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 151 del 08-03-2023**

## **DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

**N. 74 DEL 08-03-2023**

**Oggetto: Servizio e fornitura di software gestione e flussi documentali per assicurare la semplificazione della gestione ed archiviazione dei documenti  
Assunzione impegno di spesa anno 2023 - ditta PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l.**

L'anno duemilaventitre addì otto del mese di marzo, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

RICHIAMATA la determinazione n. 378 R.G. del 22-07-2021, con la quale veniva incaricata, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 e s.m.i., la ditta PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l., con sede in Via Salita Izzone, n. 6 – Teramo – p.iva 02100770672, per il servizio e fornitura di software gestione e flussi documentali per assicurare la semplificazione della gestione ed archiviazione dei documenti, per l'importo annuo di € 2.800,00 oltre iva;

CONSIDERATO che il suddetto incarico ha la durata di cinque anni, come da relativa convenzione e che pertanto necessita assumere l'impegno di spesa relativo al corrente anno;

RITENUTO pertanto necessario provvedere ad impegnare la spesa complessiva di € 3.416,00 IVA inclusa, relativa al servizio e fornitura di software gestione e flussi documentali per assicurare la semplificazione della gestione ed archiviazione dei documenti anno 2023, con imputazione al relativo capitolo di spesa del bilancio corrente esercizio;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

DATO ATTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per il servizio di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che è stato comunicato il relativo codice CIG: ZEF3A490FC;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 5078 del 01.07.2022 di nomina del geom. Katia D'Agostino Responsabile del Servizio Tecnico;

VISTI gli artt. 107, 109, comma 2, e 192 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

VERIFICATA la compatibilità del procedimento in oggetto rispetto alle disposizioni del P.T.P.C. vigente;

VERIFICATA l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

VERIFICATA la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti);

VISTA la L. 120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente regolamento dei controlli interni, ai sensi del novellato art. 147 Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Dlgs 33/2013;

VISTO il bilancio corrente esercizio;

## **D E T E R M I N A**

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90;
2. di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € 3.416,00 iva inclusa, relativa al servizio e fornitura di software gestione e flussi documentali per assicurare la semplificazione della gestione ed archiviazione dei documenti corrente anno, con imputazione al capitolo:  
n. 350/2 del bilancio c.e. con oggetto "Spese generali di funzionamento edifici comunali e strutture pubbliche – prestazione di servizi"- cod. mecc. 01051030209000;
3. di dare atto che la spesa complessiva annua di € 3.416,00 IVA inclusa deve essere impegnata a favore del sotto riportato soggetto:

Imponibile

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Importo
Ditta PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l.	02100770672	2.800,00
Imposta sul valore aggiunto		
Agenzia delle Entrate mediante pagamento F24		Importo 616,00

4. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testé citati come stabilito dalla vigente normativa;
5. dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: ZEF3A490FC;
6. di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del t.u.e.l. n. 267/2000;
7. di dare atto che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del Servizio esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 -bis del D.Lgs. n. 267/2000;
8. di Pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio comunale on line;
9. la presente determinazione, viene trasmessa a: Responsabile del Servizio Finanziario.

<b>Impegno N. 75 del 08-03-2023</b> a Competenza CIG ZEF3A490FC	
5° livello 01.05-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	
Capitolo 350 / Articolo 2 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO EDIFICI COMUNALI E STRUTTURE PUBBLICHE. PRESTAZIONE DI SERVIZIO	
Causale	Servizio e fornitura di software gestione e flussi documentali per assicurare la semplificazione della gestione ed archiviazione dei documenti Assunzione impegno di spesa anno 2023 - ditta PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l.
<b>Importo 2023</b>	<b>Euro 3.416,00</b>
Beneficiario	2151 PINEA STUDIO SOC. COOP. A.R.L.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA  
Geom. D'Agostino Katia

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 08-03-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni