



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 95 del 11-02-2022

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 24 DEL 11-02-2022

Oggetto: Software di gestione dei flussi documentali per archiviazione documenti in formato digitale. - Sistema di backup esterno. - Affidamento del servizio ed impegno di spesa in favore della Pinea Studio Soc. Coop a.r.l., con sede in Teramo (TE).

L'anno duemilaventidue addì undici del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

VISTA l'Amministrazione ha inteso affidare il servizio e la fornitura di software di gestione e dei flussi documentali per assicurare la semplificazione della gestione ed archiviazione dei documenti;

RICHIAMATA la Determina n. 378 Registro Generale del 22.07.2021 con cui è stato affidato il suddetto servizio in favore della ditta Pinea Studio Soc. Coop a.r.l., con sede in Teramo (TE);

CONSIDERATO che dalle sedute di formazione relative al software DOC installato presso il Comune di Valle Castellana – Archivio – è emersa l'esigenza di attivare un sistema di "backup esterno" dei documenti inseriti su DOC al fine di reperirli anche in caso di interruzioni di connettività e/o altre necessità;

CONSIDERATO che tutti i documenti sono criptati ed inseriti in un sistema di blockchain al fine di garantire la massima sicurezza e il rispetto delle regole di univocità e conservazione dei documenti. La funzione di "backup esterno" prevede la decriptazione in serie dei documenti primari (sono esclusi i documenti storicizzati), la creazione di un file compattato

protetto da password e il download sul desktop dell'amministratore del software il quale potrà copiarlo / trasferirlo su altri dispositivi. L'esecuzione della funzione di backup da parte dell'amministratore del software genererà un log di verifica delle attività svolte;

ATTESO che dato l'importo della spesa, è opportuno affidare il suddetto servizio mediante ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, così come modificato dalla L.120/2020 e dalla successiva L.108/2021 e in forza dell'art. 13 lett. e) del vigente Regolamento per lavori forniture e servizi in economia;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 4 del 26/01/2013, esecutiva a norma di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il preventivo rimesso dalla PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l. con sede in Via Salita Izzone n. 6 – 64100 – Teramo (TE), p.iva 02100770672, acquisita al protocollo n. 1065 del 11.02.2022;

ESAMINATA l'offerta di cui sopra, rimesso dalla PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l. con sede in Via Salita Izzone n. 6 – 64100 - Teramo - (TE), p.iva 02100770672, per l'importo di Euro 1.000,00 oltre IVA per legge e così per un totale di complessivi € 1.220,00

RITENUTO congruo il prezzo offerto, si ritiene opportuno affidare tale incarico al suddetto professionista mediante affidamento diretto;

VISTO il D. Lgs. 18.4.2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

DATO ATTO che l'importo dei lavori è inferiore a 139.000 euro ed ai sensi dell'art. 36, comma 1 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, derogato dall'art. 1, comma 2, lettera a), lettera così sostituita dall' art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), L. n. 108 del 2021, si procede all'affidamento diretto;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità contributiva dalla quale si evince che la suddetta ditta non è soggetto inadempiente, come da Numero Protocollo INPS_29039753 con scadenza validità 02/04/2022;

VISTO il CIG: Z15352FB1C;

RICHIAMATA la Delibera di C.C. n. 45 del 30.12.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000;

VISTA la deliberazione di C.C. con la quale è stato approvato il Regolamento dei contratti;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA la L. 120/2020;

VISTA la L. 108/2021;

D E T E R M I N A

Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;

Di incaricare mediante affidamento diretto, la ditta PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l. con sede in Via Salita Izzone n. 6 – 64100 – Teramo - (TE), p.iva 02100770672 per un importo complessivo di Euro 1.220,00 di cui imponibile Euro 1.000,00 ed IVA al 22% di Euro 220,00, per il servizio e fornitura di sistema di “backup esterno” dei documenti inseriti su DOC, installato presso il Comune di Valle Castellana – Archivio – così come da preventivo rimessa dalla ditta ed acquisita al protocollo dell'Ente al n. 1065 del 11.02.2022;

Di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 1.220,00 comprensivo di IVA, in favore della ditta PINEA STUDIO soc. coop. a.r.l. con sede in Via Salita Izzone n. 6 – 64100 – Teramo - (TE), p.iva 02100770672 per le ragioni sopra espresse;

Di imputare la spesa complessiva di € **1.220,00** come da prospetto che segue:

ANNO	CODICE BILANCIO		
2022	01.08-1.03.02.19.000		
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
122.1		SPESE GENERALI PER L'INFORMATICA PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZI GENERALI	€ 1.220,00
TIPO ACC/IMP.	N. ACC./IMP	N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO	
		/ Bilancio Comunale	

Di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di

regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del t.u.e.l. n. 267/2000;

Di dare atto che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 –bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Di Pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio comunale on line;

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario;

Di dare atto che sarà predisposto apposito atto di liquidazione non appena la ditta in questione attiverà il sistema di cui sopra ed emetterà apposita fattura per il servizio offerto.

Impegno N. 48 del 12-02-2022 a Competenza CIG Z15352FB1C	
5° livello 01.08-1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	
Capitolo 122 / Articolo 1 SPESE GENERALI PER L'INFORMATICA PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZI GENERALI	
Causale	Software di gestione dei flussi documentali per archiviazione documenti in formato digitale. - Sistema di backup esterno. - Affidamento del servizio ed impegno di spesa in favore della Pinea Studio Soc. Coop a.r.l., con sede in Teramo (TE).
Importo 2022	Euro 1.220,00
Beneficiario	2151 PINEA STUDIO SOC. COOP. A.R.L.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Saverio Giovanni

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 12-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni