



## **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 81 del 08-02-2022**

### **DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA**

**N. 46 DEL 08-02-2022**

**Oggetto: Manutenzione ordinaria e straordinaria come da normativa UNI 9994-1 di n. 3 estintori acquistati nel 2020. Assunzione impegno di spesa anno 2022.**

L'anno duemilaventidue addì otto del mese di febbraio, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che con determinazione n. 147 R.G. del 09-04-2019, si affidava il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori di cui sono dotati gli edifici comunali (sede municipale, scuola, palestra, ambulatorio medico) e gli automezzi, consistente nel controllo, revisione/ricarica e collaudo degli stessi, in base alla norma UNI 9994-1, per la durata di 5 anni, a partire da aprile 2019, per il valore di € 476,00 annue - iva esclusa - mediante procedura in economia, affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016, alla ditta CAPSERVICE s.r.l.s. Unipersonale, con sede a Castilenti (TE) – Via Cupello 12 – p.i. 01908240672;

VISTA la determinazione n. 534 R.G. del 05.11.2020 con la quale è stata affidata alla suddetta ditta la fornitura di n. 3 estintori e relativo servizio di manutenzione periodica fino alla scadenza del precedente incarico (aprile 2024) per il valore complessivo di € 522,00 iva esclusa, di cui € 210,00 per fornitura di 3 estintori ed € 312,00 per relativo servizio manutenzione periodica fino ad aprile 2024 (costo semestrale € 44,57 x n. 7 semestri + iva);

DATO ATTO che nella suddetta determinazione si stabiliva che la spesa complessiva di € 380,64 iva inclusa (costo semestrale € 44,57 x n. 7 semestri + iva), relativa al servizio di manutenzione periodica dei 3 estintori fino ad aprile 2024, pari ad € 108,75 iva inclusa annue, sarebbe stata prevista ed imputata ai capitoli di spesa dei bilanci esercizi 2021/2022/2023/2024;

RITENUTO pertanto necessario provvedere ad impegnare la spesa complessiva di € 108,75 IVA inclusa, relativa al servizio manutenzione di n. 3 estintori anno 2022, al relativo capitolo di spesa del bilancio del corrente esercizio;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

DATO ATTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per il servizio di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che è stato comunicato il relativo codice CIG: ZED2F16B05;

VERIFICATA la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente;

VISTO il decreto legislativo n. 267/00;

#### **D E T E R M I N A**

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90;
2. di dare atto che la spesa complessiva annua di € 108,75 IVA inclusa deve essere impegnata a favore del sotto riportato soggetto:  
Imponibile  
Denominazione del soggetto creditore Codice fiscale Importo  
Ditta CAPSERVICES s.r.l.s. Unipersonale 01908240672 89,14  
Imposta sul valore aggiunto  
Agenzia delle Entrate mediante pagamento F24 Importo  
19,61
3. di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € 108,75 iva inclusa, relativa al servizio manutenzione e controllo di n. 3 estintori corrente anno, con imputazione al capitolo:  
n. 734/2 del bilancio c.e. con oggetto "Spese generali di funzionamento scuola media – prestazione di servizi" – cod. mecc. 04021030209000;
4. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto dovrà essere liquidata e pagata a favore dei soggetti testé citati come stabilito dalla vigente normativa;
5. di dare atto che con il presente impegno si rispetta il limite previsto dall'art. 163, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000;
6. dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari - per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: ZED2F16B05;

7. di dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del t.u.e.l. n. 267/2000;
8. di dare atto che, con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del Servizio esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 –bis del D.Lgs. n. 267/2000;
9. di Pubblicare il presente provvedimento nell'albo pretorio comunale on line;
10. la presente determinazione, viene trasmessa a: Responsabile del Servizio Finanziario.

<b>Impegno N. 44 del 12-02-2022 a Competenza CIG ZED2F16B05</b>	
5° livello 04.02-1.03.02.09.005 Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	
Capitolo 734 / Articolo 2 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SCUOLA MEDIA PRESTAZIONI DI SERVIZI	
<b>Causale</b>	Manutenzione ordinaria e straordinaria come da normativa UNI 9994-1 di n. 3 estintori acquistati nel 2020. Assunzione impegno di spesa anno 2022.
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 108,75</b>
<b>Beneficiario</b>	1777 CAPSERVICES SRLS

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA  
Geom. D'Agostino Katia

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 12-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. D'Agostino Katia

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni