



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 717 del 27-11-2024

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 372 DEL 27-11-2024

Oggetto: Manutenzione verde e decoro cimiteri comunali anno 2024 Liquidazione di spesa ditta TECNO SERVICE

L'anno duemilaventiquattro addì ventisette del mese di novembre, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

VISTA la determinazione n. 701 R.G. del 30/11/2022 con la quale sono stati affidati i servizi cimiteriali e di decoro dei cimiteri comunali del Capoluogo e frazioni per la durata di 24 mesi, alla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679, mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. ed ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020;

DATO ATTO che l'incarico in oggetto è stato affidato per un importo complessivo di € 37.144,20 oltre iva al 22% pari ad € 8.171,72 quindi per un totale di € 45.316,92 per l'intero periodo dei 24 mesi, alla suddetta ditta che ha offerto uno sconto del 0,15% sull'importo a base di gara di € 45.384,00 iva inclusa, con offerta trasmessa tramite piattaforma telematica TUTTO GARE-COMUNE DI VALLE CASTELLANA;

VISTO che con la determinazione sopra richiamata è stato assunto l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 1.888,20 iva inclusa, con imputazione al capitolo 1416/2 del bilancio esercizio 2022 con oggetto "Spese funzionamento cimiteri – prestazione di servizi" – cod. mecc. 12091030209000, dando atto che con successivi provvedimenti sarebbero stati assunti i seguenti impegni:

-€ 22.658,46 compreso iva, per l'anno 2023 al relativo capitolo di spesa del bilancio esercizio 2023;

-€ 20.770,26 compreso iva, per l'anno 2024 (fino al 30.11.2024) al relativo capitolo di spesa del bilancio esercizio 2024;

RICHIAMATA la determinazione n. 306 R.G. del 07.05.2024 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 20.770,26 iva inclusa, per servizi cimiteriali e per manutenzione cimiteri fino al 30.11.024, con imputazione al capitolo: n. 1416/2 del bilancio c.e. con oggetto "Spese funzionamento cimiteri – prestazione di servizi" – cod. mecc. 12091030209000;

VISTA la fattura n. 0225/2024 del 15/11/2024 assunta a questo protocollo in data 15.11.2024 al n. 7673, dell'importo complessivo di € 11.694,43 di cui € 9.585,60 imponibile ed € 2.108,83 per corrispondente iva al 22%, relativa al servizio manutenzione e decoro cimiteri comunali anno 2024, rimessa per la liquidazione dalla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679;

RISCONTRATA la regolarità della suddetta fattura e pertanto ritenuto di procedere alla sua liquidazione;

ACCERTATO che la ditta affidataria di cui sopra ha eseguito regolarmente il servizio richiesto, come da allegata documentazione fotografica;

VISTA la legge 23 dicembre 2014, n.190 (Legge Stabilità 2015), ed in particolare l'articolo 1, comma 629, ove si dispone che a partire dal 1° gennaio 2015 il fornitore dovrà continuare ad emettere regolare fattura con addebito di IVA ed il Comune pagherà al fornitore soltanto l'imponibile e verserà l'IVA direttamente all'Erario nel mese successivo al pagamento;

VISTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari – per il servizio di cui in oggetto è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il codice CIG: Z5D38DC906;

ACCERTATO che sulla base del Certificato di Regolarità Contributiva INAIL_46396680 scadenza validità 05.03.2025, che si allega, la summenzionata ditta risulta in regola;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 5078 del 01.07.2022 di nomina del geom. Katia D'Agostino Responsabile del Servizio Tecnico;

DATO ATTO che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il geom. Katia D'Agostino;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 102 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VERIFICATA la compatibilità del procedimento in oggetto rispetto alle disposizioni del P.T.P.C. vigente;

VERIFICATA l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTA la L. 120/2020 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente regolamento dei controlli interni, ai sensi del novellato art. 147 Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTO il Dlgs 33/2013;

VISTO il Bilancio Corrente esercizio;

VISTO il Dlgs n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

D E T E R M I N A

1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi della legge 241/90;

2) di approvare la fattura n. 0225/2024 del 15/11/2024 assunta a questo protocollo in data 15.11.2024 al n. 7673, dell'importo complessivo di € 11.694,43 di cui € 9.585,60 imponibile ed € 2.108,83 per corrispondente iva al 22%, relativa al servizio manutenzione e decoro cimiteri comunali anno 2024, rimessa per la liquidazione dalla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679;

3) di liquidare la somma complessiva di € 11.694,43 a favore di:

DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale); PERSONA FISICA (luogo e data nascita, residenza, Codice Fiscale)	Fattura/Nota Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	Data			
TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore Via del Vecchio Forte, 22 Alba Adriatica (TE) Cod. fisc.: DSLLRD78P30F870L P.IVA: 00994320679	0225/2024	15-11-24	9.585,60	2.108,83	IBAN: IT87Q0306977101100000000777

4) di pagare l'imponibile pari ad € 9.585,60 alla ditta TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore, con sede in Via del Vecchio Forte, 22 – Alba Adriatica – p.iva 00994320679, tramite bonifico bancario da accreditare sul conto corrente bancario IBAN n. IT87Q0306977101100000000777 quale conto dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136;

5) di versare all'erario l'IVA indicata in fattura pari ad € 2.108,83 a termini l'articolo 1, comma 629 della legge 23 dicembre 2014, n.190;

6) di imputare la spesa complessiva di € **11.694,43** al bilancio c.e. così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce

1	ANNO	COD. BILANCIO		
	2024	12091030209000		
	CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO
	1416/2		Spese funzionamento cimiteri – prestazione di servizi	11.694,43
	TIPO ACC./IMP.	N. ACC./IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO
	Imp. 144/2024			(bilancio comunale)

7) di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari – per il servizio di cui in oggetto è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il codice CIG: Z5D38DC906;

8) di procedere alla verifica presso l'Equitalia Servizi S.p.A. di cui all'art. 2 del Decreto del Ministero Economia e Finanze 18/01/2008 n. 40 (modalità di attuazione dell'art. 48 bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29/09/1973 n. 602 recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni;

9) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.;

10) di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Liquidazione N. 716 del 30-11-2024	
Su Impegno N. 144 del 10-05-2024 a Competenza approvato con Atto n. 306 DETERMINAZIONE del 07-05-2024 avente per oggetto Servizi cimiteriali e di decoro cimiteri comunali del Capoluogo e delle varie frazioni - Assunzione impegno di spesa per anno 2024 CIG Z5D38DC906	
5° livello 12.09-1.03.02.09.012 Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	
Capitolo 1416 / Articolo 2 SPESE FUNZIONAMENTO CIMITERI PRESTAZIONE DI SERVIZI	
Causale	Servizi cimiteriali e di decoro cimiteri comunali del Capoluogo e delle varie frazioni - Assunzione impegno di spesa per anno 2024
Importo	Euro 11.694,43
Beneficiario 1885 TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore	
Quietanza IBAN - IT87Q030697710110000000077 IBAN IT87Q0306977101100000000777	

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
1885 TECNO SERVICE di Alfredo Di Salvatore	IT87Q0306977101100000000777	0225/2024 del 15-11-2024	11.694,43	11.694,43	Z5D38DC906	15-12-2024

Ritenute documento

RITENUTE PER IVA	9.585,60	2.108,83	22,00%
Totale ritenute documento	9.585,60	2.108,83	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 30-11-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni