



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 759 del 07-12-2024**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 202 DEL 07-12-2024**

**Oggetto: Servizio di custodia e gestione archivio storico e del deposito di questo Comune alla Società Cisia Progetti S.r.l., con sede in Mosciano Sant'Angelo (TE). - Liquidazione Secondo Semestre Annualità 2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì sette del mese di dicembre, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

### **PREMESSO** che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 19.07.2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 presentato dalla Giunta;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 in data 30.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 10 in data 29.01.2024, esecutiva, è stato approvato il PIAO 2024/2026;

**VISTO** che con deliberazione della G.C. n. 72 del 23-08-2006, veniva disposto di assegnare e affidare il servizio di riordino (Elenco di consistenza e presa in carico nonché custodia e gestione triennale) dell'archivio storico e di deposito di questo Comune, alla società Cisia Progetti s.r.l., con sede in Via del Progresso, - 64023 - Mosciano S.A. (TE), P.Iva 00566000675 alle condizioni tutte stabilite nell'offerta formulata dalla medesima ditta in data 20-05-2006 prot. 2312;

**VISTO** che anche per l'anno 2024 il Comune di Valle Castellana ha inteso avvalersi del servizio di gestione archivio comunale offerto dalla società Cisia Progetti s.r.l., Via del Progresso snc – 64023 – Mosciano S.A. (TE), P.Iva 00566000675, alle stesse condizioni e modalità degli anni precedenti;

**VISTO** che la ditta Cisia Progetti s.r.l. di Mosciano S.A. (TE), con apposita mail del 14.02.2024 ha confermato anche per l'anno 2024 gli stessi prezzi concordati precedentemente per il servizio di cui sopra;

**RICHIAMATA** la Determina n. 106 Registro Generale del 15.02.2024, che qui si intende per integralmente trascritta, con cui si affidava il servizio in oggetto alla ditta in questione, tramite la procedura dell'affidamento diretto e si impegnava la somma complessiva di € 3.660,00 necessaria a garanzia del funzionamento del servizio;

**RICHIAMATA** la Determina n. 376 Registro Generale del 19.06.2024, che qui si intende per integralmente trascritta, con cui si procedeva alla liquidazione I° semestre, (Gennaio – Giugno 2024), annualità 2024 della somma complessiva di € 1.830,00 necessaria a garanzia del funzionamento del servizio;

**VISTA** la Fattura n. V50024286 del 31.08.2024, dell'importo complessivo di € 1.830,00 di cui € 1.500,00 per imponibile ed € 330,00 per corrispondente IVA al 22% presentata per la liquidazione dalla suddetta ditta per deposito e custodia archivio secondo semestre 2024, Luglio – Dicembre 2024;

**RISCONTRATA** la regolarità degli atti in esame e di conseguenza provvedere alla liquidazione della spesa in parola;

**RILEVATO** che la suddetta ditta ha regolarmente fornito il servizio di cui sopra;

**VISTO** il CIG: B064147C19, acquisito sulla nuova Piattaforma Anac e già comunicato in precedenza;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dalla quale si evince che la ditta non è soggetto inadempiente, come da Numero Protocollo INPS\_42963201 Data richiesta 14/10/2024 Scadenza validità 11/02/2025;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la Legge n. 241/1990;

## **D E T E R M I N A**

1. le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;

2. di approvare la Fattura n. V50024286 del 31.08.2024, dell'importo complessivo di € 1.830,00 di cui € 1.500,00 per imponibile ed € 330,00 per corrispondente IVA al 22% presentata per la liquidazione dalla succitata ditta per deposito e custodia archivio secondo semestre 2024, Luglio – Dicembre 2024;
3. di liquidare e pagare alla Società Cisia Progetti s.r.l. di Mosciano S.A. (TE) l'imponibile di € 1.500,00 a saldo della suddetta fattura come dal prospetto che segue;
4. di versare all'erario l'Iva indicata in fattura pari ad € 330,00 secondo i termini dell'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014;

- DITTA ( Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale);- PERSONA FISICA ( luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	Fattura/Nota/Parcella		Imponibile	IVA	Modalità di pagamento
	Numero	data			
CISIA PROGETTI S.R.L. VIA DEL PROGRESSO SNC 64023 MOSCIANO SANT'ANGELO (TE) P.IVA 00566000675	V50024286	31.08.2024	1.500,00	330,00	IT74E0100515300000000004 979
	<b>TOTALE</b>		<b>1.500,00</b>	<b>330,00</b>	

5. di imputare la suddetta spesa di € **1.830,00** come dal prospetto contabile che segue:

ANNO	CODICE BILANCIO			
2024	01.02-1.03.02.16.999			
CAP	AZIONE	DESCRIZIONE	IMPORTO	
151		<b>SPESE RELATIVI ALL'ARCHIVIAZIONE OTTICA DOCUMENTI</b>	Euro 1.830,00	
TIPO ACC/IMP.	N. ACC./IMP	<i>N. SUBIMP / TIPO DI FINANZIAMENTO</i>		
	53/2024	/ Bilancio Comunale		

6. di dare atto che la presente Determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile di area finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L.;
7. di dare atto che con la sottoscrizione della presente Determinazione il Responsabile di Area esprime anche parere favorevole circa la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L.;

8. di rendere noto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023. che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Giovanni Di Saverio;
9. di dare atto che, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9, lettera e) della legge n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali nei confronti del responsabile del servizio e del procedimento e di tutti i dipendenti e partecipanti alla procedura;
10. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio Comunale on line;
11. di trasmettere la presente Determinazione al responsabile di area finanziaria.

<b>Liquidazione N. 723 del 07-12-2024</b>	
<b>Su Impegno N. 53 del 17-02-2024</b> a Competenza approvato con Atto n. 106 DETERMINAZIONE del 15-02-2024 avente per oggetto Servizio di custodia e gestione archivio storico e del deposito di questo Comune alla Società Cisia Progetti S.r.l., con sede in Mosciano SantAngelo (TE). - Impegno di spesa Annualità 2024. CIG B064147C19	
5° livello 01.02-1.03.02.16.999 Altre spese per servizi amministrativi	
Capitolo 151 / Articolo SPESE RELATIVI ALL'ARCHIVIAZIONE OTTICA DOCUMENTI	
Causale	Servizio di custodia e gestione archivio storico e del deposito di questo Comune alla Società Cisia Progetti S.r.l., con sede in Mosciano SantAngelo (TE). - Impegno di spesa Annualità 2024.
Importo	<b>Euro 1.830,00</b>
Beneficiario	888 CISIA PROGETTI
Quietanza	BNL IBAN IT74E010051530000000004979

Fornitore	Quietanza	Documento	Importo	Imp. liquidato	CIG	Data scad.
888 CISIA PROGETTI	IT74E010051530000000004979	V50024286 del 31-08-2024	1.830,00	1.830,00	B064147C19	10-10-2024

*Ritenute documento*

RITENUTE PER IVA	1.500,00	330,00	22,00%
<b>Totale ritenute documento</b>	<b>1.500,00</b>	<b>330,00</b>	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 07-12-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni