



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 17 del 11.01.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 9 DEL 11-01-2020

Oggetto: Presa d'atto dell'aumento di ore in favore del dipendente Sig.ra DAgostino Katia. - Istruttore Tecnico Ufficio Sisma.

L'anno duemilaventi addì undici del mese di gennaio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

Premesso che con Decreto n. 2/2017/SISMA il Presidente della Regione Abruzzo nella qualità di Vice Commissario Straordinario per la ricostruzione post sisma 2016, ha autorizzato le Amministrazioni ad assumere nell'immediato le unità occorrenti di personale con profilo tecnico;

Rilevato che il Comune di Valle Castellana, in relazione a quanto premesso, con Determina n. 21 Registro Generale del 29.01.2019, pubblicata all'Albo Pretorio in data 01.02.2019 per i successivi 15 giorni al numero 73, che qui si intende per integralmente trascritta, procedeva all'approvazione del relativo bando di cui all'oggetto;

Richiamata la Determina n. 268 Registro Generale del 30.05.2019, pubblicata all'Albo Pretorio in data 31.05.2019 e per i successivi 15 giorni al numero 508, che qui si intende per integralmente trascritta, con cui venivano determinate le modalità di svolgimento delle prove e delineato l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione meglio sopra descritta, come ribadito anche nell'apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Bandi di Concorso", in data 31.05.2019 prot. 3973;

Visto che in data 07.08.2019 l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione Sisma 2016 – Regione Abruzzo – inviava, via pec una nota con cui autorizzava codesto Ente a distribuire la assunzioni di cui in oggetto così come meglio specificato:

- N. 1 posto di Istruttore Tecnico Cat C full – time 36 ore settimanali
- N. 3 posti di Istruttore Tecnico Cat C part – time 18 ore settimanali
- N 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat C part – time 18 ore settimanali;

Considerato che tale autorizzazione è andata a rettificare il bando precedentemente pubblicato, con la conseguenza che si è ritenuto necessario predisporre apposita Determina di remissione in termini con le opportune modifiche nel rispetto di quanto impartito dall'UfficioUSR Regione Abruzzo, (Det. n. 428 Registro Generale del 23.08.2019 e pubblicata all'Albo Pretorio per i successivi 15 giorni), dando atto, nel contempo, che coloro che avevano già presentato la domanda di partecipazione alla selezione e di conseguenza già ammessi a sostenere le prove, come specificato nella Determina n. 268 Registro Generale del 30.05.2019, rimanevano ammessi anche in presenza di proroga, non dovendo fare nulla e/o ripresentare domanda al riguardo;

Richiamata la Determina n. 520 Registro Generale del 31.10.2019 che qui si intende per integralmente trascritta con cui si pubblicava l'elenco dei nuovi ammessi alla selezione di cui all'oggetto;

Richiamata la Determina n. 521 Registro Generale del 05.11.2019 che qui si intende per integralmente trascritta con cui veniva nominata apposita Commissione esaminatrice;

Richiamata la Determina n. 530 Registro Generale del 08.11.2019 che qui si intende per integralmente trascritta, con cui si dava atto che con verbale n. 1 del 08.11.2019, la Commissione stabiliva i tempi, il luogo e la modalità delle prove;

Richiamata la Determina n. 560 Registro Generale del 29.11.2019 che qui si intende per integralmente trascritta, con cui venivano approvati i verbali e la relativa graduatoria finale dei vincitori della selezione;

Richiamata la Determina n. 563 Registro Generale del 03.12.2019, che qui si intende per integralmente trascritta, con cui si procedeva all'assunzione della Sig.ra D'Agostino Katia come dagli atti identificata, quale vincitrice della selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 (una) unità a tempo pieno, (36 ore settimanali) e 3 (tre) unità a tempo parziale (18 ore settimanali) di Istruttore Tecnico Cat C da assegnare all'Ufficio Sisma del Comune di Valle Castellana (TE), assunta all'interno dell'Ufficio Sisma fino alla data del 31.12.2020, eventualmente prorogabile, a 18 ore settimanali – tempo part-time;

Considerato che si rileva un'economia di spesa derivante dalla differenza tra la somma assegnata dall'U.S.R. - Ufficio Speciale per la Ricostruzione – Regione Abruzzo ed il costo totale del personale già selezionato ed in forza all'Ufficio Sisma del Comune di Valle Castellana;

Considerato che tale economia è sufficiente per effettuare un'aumento di ore per la vincitrice Sig.ra D'Agostino Katia, risultata idonea alla selezione pubblica in oggetto;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'aumento di ore per i motivi sopra descritti;

Visto il Regolamento Comunale;

Visto il T.U.E.L.;

Vista la Legge n. 241/1990;

DETERMINA

01. Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
02. Di procedere all'aumento di ore a far data dal 14.01.2020 all' Istruttore Tecnico Ufficio Sisma, Sig.ra D'Agostino Katia, come dagli atti identificata, passando, quindi da 18 ore settimanali a 28 ore settimanali, per le ragioni sopra descritte;
03. Di dare atto che la predetta conserva il ruolo di Istruttore Tecnico Ufficio Sisma - cat. C – a tempo determinato fino al 31.12.2020, eventualmente prorogabile, come da Determina n. 563 Registro Generale del 03.12.2019;
04. Di dare atto che la predetta viene assunta nel ruolo di Istruttore Tecnico Ufficio Sisma - cat. C – a tempo determinato fino al 31.12.2020, eventualmente prorogabile per 28 ore settimanali;
05. Di corrispondere gli emolumenti previsti nel contratto collettivo nazionale 2016/2018;
06. Di dare atto che l'orario ricoperto dalla Sig.ra D'Agostino Katia sarà il seguente, per un totale di 28 ore settimanali:
 - Martedì ore 9:00 / 14:00 – 15:00 / 18:00
 - Mercoledì 8:00 / 14:00
 - Giovedì 8:00 / 14:00 – 14:30 / 17:30
 - Venerdì 9:00 / 15:00.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni