



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 108 del 02-03-2021**

## **DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI**

**N. 28 DEL 02-03-2021**

**Oggetto: Percorsi di inclusione sociale. - Riapertura Borse Lavoro Esercizio 2021. -  
Recepimento nuova graduatoria.**

L'anno duemilaventuno addì due del mese di marzo, il Responsabile del servizio Di Saverio Giovanni

**Premesso** che l'Unione dei Comuni Montani della Laga è titolare della gestione associata dei servizi socio – assistenziali dei Comuni d'ambito, tra cui quello di Valle Castellana;

**Considerato** che il Comune di Valle Castellana, con apposita nota del 28.12.2020 prot. 8129 inviata all'Unione dei Comuni della Laga chiedeva, nell'ambito delle funzioni e dei servizi delegati all'Unione, una apertura del Bando Borse Lavoro, Esercizio 2021, affinché, il personale risultante idoneo venisse impiegato in appositi progetti lavorativi utili per l'Ente e quale sussidio sociale ed inserimento al mondo del lavoro in favore dei beneficiari;

**Visto** che il responsabile di servizi sociali dell'Unione di Comuni, con propria determina n. 81 del 29.12.2020 Registro Generale n. 93 che qui si intende per integralmente trascritta, approvava quanto richiesto dal Comune di Valle Castellana, pubblicando, nel contempo, apposito avviso pubblico e relativo schema di domanda per le ragioni sopra descritte, debitamente assunte agli atti di codesto Comune in data 29.12.2020 prot. 8177;

**Visto** che il responsabile dei servizi sociali dell'Unione dei Comuni con propria determinazione n. 1 del 12.01.2021 Registro Generale n. 1, che si intende per integralmente trascritta, approvava l'elenco degli idonei all'assunzione delle borse lavoro, come da allegato elenco ed acquisita agli atti dell'Ente in data 12.01.2021 prot. n. 212;

**Richiamata** la Determina n. 16 Registro Generale del 12.01.2021 che qui si intende per integralmente trascritta con cui si approvava la graduatoria dei borsisti idonei, appositamente redatta dall'Unione dei Comuni, e si impegnava la somma necessaria per il sussidio da assegnare ai beneficiari;

**Considerato** che il Comune di Valle Castellana, con apposita nota del 30.01.2021 prot. 745 inviata all'Unione dei Comuni della Laga chiedeva, nell'ambito delle funzioni e dei servizi delegati all'Unione, una nuova riapertura del Bando Borse Lavoro Esercizio 2021, affinché, il personale risultante idoneo venisse impiegato in appositi progetti lavorativi utili per l'Ente e quale sussidio sociale ed inserimento al mondo del lavoro in favore dei beneficiari;

**Visto** che il responsabile di servizi sociali dell'Unione di Comuni, con propria determina n. 9 del 01.02.2021 Registro Generale n. 10, che qui si intende per integralmente trascritta, approvava quanto richiesto dal Comune di Valle Castellana, pubblicando, nel contempo, apposito avviso pubblico e relativo schema di domanda per le ragioni sopra descritte, debitamente assunte agli atti di codesto Comune in data 02.02.2021 prot. 764;

**Visto** che il responsabile dei servizi sociali dell'Unione dei Comuni con propria determinazione n. 21 del 26.02.2021 Registro Generale n. 27, che si intende per integralmente trascritta, approvava l'elenco degli idonei all'assunzione delle borse lavoro, come da allegato elenco;

**Considerato** che l'Amministrazione Comunale intende utilizzare tutte le persone ritenute idonee nell'anno corrente dall'Unione dei Comuni allo svolgimento delle borse di lavoro del Comune di Valle Castellana;

**Dato atto** che la normativa di riferimento stabilisce che l'utilizzo di personale inquadrato nella forma di "borsa lavoro" si considera un sussidio sociale ed inserimento al mondo lavorativo;

**Che** l'erogazione di borse di lavoro in favore di soggetti in condizione di esclusione dovrà afferire, indicativamente, l'annualità 2021, per un contributo mensile variabile che potrà oscillare tra i € 300,00 mensili ed € 600,00 mensili, sulla base dell'effettivo impegno richiesto ai singoli borsisti, impegnati per le proprie attività progettuali dalle ore 9:00 alle ore 14:00;

**Visto** che, in base a quanto sopra descritto, l'erogazione assegnata ai singoli beneficiari non si classifica come corrispettivo, bensì come contributo economico versato mensilmente previa verifica della regolarità della Borsa Lavoro e del relativo foglio presenze di ognuno;

**Visto** che non sono previsti periodi di malattia per i beneficiari, cosicché il contributo economico mensile viene versato sulla base delle ore effettivamente svolte, che, comunque, possono essere recuperate, in caso di eventuali assenze;

**Visto** che i beneficiari in questione devono essere impiegati per diverse mensilità, affinché diano seguito alle attività di seguito riportate e risultanti pertinenti per gli obiettivi di progetto;

**Considerato** che la somma complessiva è a totale carico del Comune di Valle Castellana;

**Visto** il nuovo ed ulteriore elenco dei beneficiari del progetto che di seguito si riporta, la cui graduatoria è stata redatta dall'Unione dei Comuni della Laga;

1. 9af2325db9c3f7fb741327e06984b859
2. ffd05956fccd90333cb80d388c3fa348
3. 458d87e4cb6ea83468482f4a7c76978d
4. 37fce5e4dbbcbf1a5cfc4731e5d08136

**Considerato** che quest'Amministrazione da una attenta ricognizione dei lavori e progetti da effettuare intende realizzare gli interventi appresso elencati, destinando le risorse ritenute congrue, tenendo conto della consistenza dei lavori da eseguire, fino alla concorrenza del budget disponibile, il quale verrà stabilito con successiva determina;

Tipologia intervento
MANUENZIONE E PULIZIA STRADE E AREE VERDI
MANUTENZIONE, PULIZIA EDIFICIO COMUNALE E MENSA SCOLASTICA

**Visto** il T.U.E.L.;

#### **DETERMINA**

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
- 2) Di dare atto della precedente Determina n. 16 Registro Generale del 12.01.2021 che qui si intende per integralmente trascritta con cui si recepiva la graduatoria dei beneficiari e si impegnava la somma disponibile in merito a quanto in oggetto;
- 3) Di prendere atto del verbale di valutazione delle istanze presentate e della nuova graduatoria redatta dall'Unione dei Comuni, appositamente pubblicata con Determina n. 21 del 26.02.2021, Reg. Gen. n. 27 ed assunta agli atti dell'Ente in data 27.02.2021 prot. 1476 per l'ammissione al beneficio delle borse lavoro di cui si è chiesta la riapertura per l'Esercizio 2021 da parte del Comune di Valle Castellana;

- 4) Di dare atto che il nuovo ed ulteriore elenco dei beneficiari del progetto, che si aggiunge a quello precedente, così come riportato nella Determina sopra richiamata, risulta essere il seguente:
1. 9af2325db9c3f7fb741327e06984b859
  2. ffd05956fccd90333cb80d388c3fa348
  3. 458d87e4cb6ea83468482f4a7c76978d
  4. 37fce5e4dbbebf1a5cfc4731e5d08136
- 5) Di dare atto che il Comune di Valle Castellana intende utilizzare tutti i borsisti risultati IDONEI nell'anno corrente, indicativamente per l'annualità 2021, impegnati per le proprie attività progettuali dalle ore 9:00 alle ore 14:00;
- 6) Di dare atto che i borsisti in graduatoria IDONEI, saranno collocati nei percorsi di inclusione sopra indicati e quindi dovranno svolgere le attività conferenti il percorso;
- 7) Di nominare il tutor nella persona della dipendente sig.ra Silvana Mucci, che controllerà anche il foglio presenze dei beneficiari;
- 8) Di dare atto che con successiva Determina verranno impegnate le ulteriori somme necessarie per il sussidio sociale da erogare ai singoli borsisti;
- 9) Di dare mandato al responsabile Comunale per gli adempimenti necessari al fine di addivenire al conferimento delle borse lavoro de quo in base alle direttive di cui sopra ed all'ufficio finanziario per gli adempimenti necessari previsti dalla legge;
- 10) Di dare mandato all'ufficio finanziario di espletare gli adempimenti necessari al fine di regolarizzare l'inquadramento dei borsisti.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Saverio Giovanni

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Saverio Giovanni

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni