



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 288 del 09-06-2021

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 183 DEL 09-06-2021

Oggetto: Intervento tecnico riconfigurazione nuovo pc del protocollo Liquidazione di spesa ditta Selcocopy srl

L'anno duemilaventuno addì nove del mese di giugno, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che con determinazione del responsabile di area n. 6 R.G. n. 12 del 26.01.2018 è stata affidata mediante procedura in economia, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016, la fornitura in noleggio di n. 2 fotocopiatrici multifunzione Sharp MX-2630N - per l'importo annuo di € 3.400,00 (€ 1.700,00x2) iva esclusa - mediante procedura in economia, alla ditta Selcocopy s.r.l. con sede a Teramo – Via Pepe, 2 – p.i. 00770420677, approvando il relativo contratto regoalante i rapporti tra la ditta Selcocopy s.r.l. e il Comune di Valle Castellana, della durata di anni 5 decorrenti dalla data del 05/01/2018;

VISTA la determinazione del responsabile di area n. 238 R.G. del 13.05.2021 con la quale è stata incaricata la ditta SELCOCOPY s.r.l. per l'intervento di riconfigurazione riparazione a seguito della sostituzione del pc, stampante, scanner e driver di stampa presso l'ufficio protocollo, per il valore complessivo di € 60,00 oltre iva, mediante procedura in economia, ai sensi dell' articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016;

DATO ATTO che con la suddetta determinazione è stato assunto l'impegno di spesa a favore della suddetta ditta per l'importo complessivo di € 73,20 iva inclusa mediante imputazione al capitolo:

n. 82/1 del bilancio c.e. con oggetto “Spese generali funzionamento manutenzione edificio comunale – prestazione di servizi” – cod. mecc. 01111030205001;

VERIFICATO che la ditta incaricata ha eseguito l'intervento richiesto;

VISTA la fattura n. 3/81 del 14-05-2021 assunta a questo protocollo in data 18.05.2021 al n. 3381, dell'importo complessivo di € 73,20 di cui € 60,00 imponibile ed € 13,20 per corrispondente IVA al 22%, rimessa per la liquidazione dalla ditta Selcocopy s.r.l.con sede a Teramo – Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677;

RISCONTRATA la regolarità della suddetta fattura e pertanto ritenuto di procedere alla sua liquidazione;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta, come risulta da documento D.U.R.C. acquisito agli atti d'ufficio;

VISTA la legge 23 dicembre 2014, n.190 (Legge Stabilità 2015), ed in particolare l'articolo 1, comma 629, ove si dispone che a partire dal 1° gennaio 2015 il fornitore dovrà continuare ad emettere regolare fattura con addebito di IVA ed il Comune pagherà al fornitore soltanto l'imponibile e verserà l'IVA direttamente all'Erario nel mese successivo al pagamento;

VISTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari – per i lavori di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che lo stesso è: ZF831B8A3D;

VISTO il D. L.VO 267/00;

D E T E R M I N A

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 241/90;
2. di approvare la fattura n. 3/81 del 14-05-2021 assunta a questo protocollo in data 18.05.2021 al n. 3381, dell'importo complessivo di € 73,20 di cui € 60,00 imponibile ed € 13,20 per corrispondente IVA al 22%, rimessa per la liquidazione dalla ditta Selcocopy s.r.l.con sede a Teramo – Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677;
3. di liquidare alla sotto indicata ditta l'importo complessivo di € 73,20 a saldo della seguente fattura:

DITTA (Indirizzo, Partita IVA/ Codice Fiscale); -PERSONA FISICA (luogo e data nascita, residenza, Codice fiscale);	Fattura/Nota Parcella		Imponibile	IVA	Totale	Modalità di pagamento
	Numero	Data				
SELCOCOPY srl Via Fonte Regina, 42-44 Teramo CF/P IVA : 00770420677	3/81	14-05-21	60,00	13,20	73,20	BB TERCAS IBAN: IT26Q0542415300000000016198

4. di pagare l'imponibile pari ad € 60,00 a favore della ditta Selcopy con sede a Teramo, Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677;
5. di versare all'erario l'IVA indicata in fattura pari ad € 13,20 a termini l'articolo 1, comma 629 della legge 23 dicembre 2014, n.190;
6. di imputare la spesa complessiva di € 73,20 al bilancio c.e. così come indicato nel prospetto contabile riportato in calce;

	<i>ANNO</i>	<i>CODICE BILANCIO</i>		
	2021	01111030205001		
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
1	82/1		spese generali di funzionamento manutenzione edificio comunale – prestazione di servizio	73,20
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
	Imp. 116/2021			(bilancio comunale)

7. di dare atto che il pagamento dell'importo di € 60,00 alla ditta Selcopy con sede a Teramo, Via Fonte Regina, 42-44 – p.iva 00770420677, avverrà tramite bonifico bancario da accreditare sul conto corrente bancario IBAN n. IT26Q054241530000000016198 quale conto dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136;
8. di dare atto che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari – per la fornitura di cui in oggetto è stato richiesto il codice CIG all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e che in data odierna è stato comunicato il relativo codice CIG: ZF831B8A3D

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni