



# **COMUNE DI VALLE CASTELLANA**

*Provincia di Teramo*

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

**Registro Generale n. 261 del 25-05-2021**

## **DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**N. 22 DEL 25-05-2021**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA CARTOLIBRERIA UNITECNICA DI ANGELINI FRANCESCO G. PER ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA ANNO 2021**

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di maggio, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

**CONSIDERATO** che gli uffici comunali necessitano del seguente materiale che occorre acquistare, onde assicurare il normale funzionamento degli stessi:

- Carta per fotocopiatrici formato A4 e A3 e materiale vario di cancelleria;

**SENTITE** le richieste verbali dei responsabili degli uffici comunali;

**CONSIDERATO** che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale " Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";

**RILEVATO**, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

**VISTI:**

- l'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, per cui si applica la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: "Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro";
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), dispone: "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5,000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5,000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]";

**RILEVATO** che il valore complessivo dell'acquisizione del suddetto servizio ammonta a € 1.500,00 oneri fiscali esclusi, risultando quindi inferiore al valore di € 40.000,00 individuato dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016, per cui si rende possibile applicare la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** che i prezzi praticati dalla ditta Cartolibreria Unitecnica di Angelini Francesco G. (che si evincono dal preventivo inviatoci dalla medesima ditta che si allega alla presente determinazione), risultano corrispondenti ai prezzi di mercato, anzi per alcuni articoli anche inferiori;

**RITENUTO** per quanto sopra detto, di affidare le forniture di che trattasi alla Ditta Cartolibreria Unitecnica di Angelini Francesco G. con sede in Ascoli Piceno, ditta di

comprovata serietà e professionalità, specializzata nel settore, essendo un'azienda in grado di offrire una vasta selezione di prodotti al miglior prezzo, oltre a garantire la massima rapidità nella consegna;

Accertata la disponibilità della Ditta Cartolibreria Unitecnica di Angelini Francesco G con sede in Ascoli Piceno a voler fornire i vari articoli di cancelleria per una spesa di circa € 1.500,00, oltre IVA al 22%;

Accertato che trattasi di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00 per cui lo stesso a norma dell'Ex Art. 125, comma 11 del D.Lgs. N° 12 Aprile 2005, N°163 e s.m.i, può essere affidato a cottimo senza particolari adempimenti anche per i contenuti normativi del vigente Regolamento Comunale per l'affidamento dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale N° 4 del 26.01.2013;

Visto il Codice Identificativo Gara al fine della tracciabilità CIG n° **ZE131DD052**

Visto il D.Lgs 18.8.2000,N° 267;

Dato atto che la Ditta Cartolibreria Unitecnica di Angelini Francesco G. con sede in Ascoli Piceno risulta regolare ai fini del DURC;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs. 267/00 e smi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra esposto di impegnare la somma complessiva di € 1.830,00 Iva inclusa del 22%, mediante imputazione al Cap.94 "Stampati, registri e cancelleria." del bilancio del corrente esercizio, che presenta la sufficiente disponibilità;

## D E T E R M I N A

- 1) Le premesse formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di affidare per i motivi meglio espressi in premessa alla Ditta Cartolibreria Unitecnica di Angelini Francesco G., con sede in Ascoli Piceno la fornitura di carta e articoli vari di cancelleria per una spesa complessiva di € 1.830,00 Iva al 22% inclusa;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva di € 1.834,00 mediante imputazione al Cap. 94: "Stampati registri e cancelleria." del bilancio del corrente esercizio, che presenta la sufficiente disponibilità come da prospetto che segue:

ANNO	COD. BILANCIO			
2021	01.11-1.03.01.02.001			
CAP			DESCRIZIONE	IMPORTO
94			"Stampati,registri e cancelleria"-	€ 1.834,00
	N. ACC./IMP.			TIPO DI FINANZIAMENTO
				Bilancio comunale

- 5) Dare atto che il numero C.I.G. è il seguente: **ZE131DD052** ;
- 6) Dare atto che i prezzi praticati sono ritenuti congrui;
- 7) Dare atto che la Ditta Cartolibreria Unitecnica di Angelini Francesco G. con sede in Ascoli Piceno, risulta regolare ai fini del DURC;
- 8) Dare atto che la liquidazione sarà disposta dopo l'avvenuta consegna di tutto il materiale richiesto e dietro presentazione di regolare fattura

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA  
Di Vittorio Priscilla

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.  
Lì 25-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Di Vittorio Priscilla

---

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.  
Valle Castellana, \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del        al        .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO  
Di Saverio Giovanni