

## Anagrafica

Stampato da

GIOVANNI DI SAVERIO

Stampato il

20-01-2026

Utente ultima modifica

GIOVANNI DI SAVERIO

Data ultima modifica

20-01-2026

Tipologia Amministrazione / Ente / Società

Pubblica Amministrazione di cui art.1 comma 2 D.lgs. n.165/2001 - Comune fino a 5.000 abitanti

Denominazione Amministrazione / Ente / Società

COMUNE DI VALLE CASTELLANA - 80006060679

Stato Modulo

Completato

Annualità

2025

## ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

### A.1 Codice Fiscale :

80006060679

### A.2 Denominazione :

COMUNE DI VALLE CASTELLANA

### A.3 Tipologia Ente :

Pubblica Amministrazione di cui art.1 comma 2 D.lgs. n.165/2001

### A.3.1 Tipologia di Amministrazione :

Comune fino a 5.000 abitanti

**A.4 Regione di appartenenza :**

Abruzzo

**A.5 Numero di dipendenti :**

1-15

**A.6 Numero totale dirigenti di ruolo e non :**

0

**A.7 Numero di dipendenti con funzioni dirigenziali :**

3

**A.8 Nota :****ANAGRAFICA RPCT****B.1 Nome RPCT**

GIOVANNI

**B.2 Cognome RPCT**

DI SAVERIO

**B.3 Data di nascita RPCT**

30-10-1981

**B.4 Codice fiscale RPCT**

DSVGNN81R30L103U

**B.5 Il RPCT è anche Responsabile della Trasparenza :** Si No**B.6 Qualifica RPCT :**

Funzionario con funzioni dirigenziali

**B.7 Posizione RPCT :**

Responsabile Area Affari Generali

**B.8 Data inizio incarico RPCT :**

22-01-2021

**B.9 Indicare se RPCT coincide con segretario comunale :**

- Si  
 No

**B.10 Il RPCT svolge la funzione di RPCT anche in altri Comuni? :**

- Si  
 No

**B.13 Nota :**

## COMPETENZE RPCT

**C.1 Indicare se RPCT ha conseguito un Diploma di Laurea**

Magistrale

**C.1.1 Indicare la disciplina/materia**

Laurea in materie giuridiche

**C.2 Titolo post laurea**

- C.2.1 Master di primo livello  
 C.2.2 Master di secondo livello  
 C.2.3 Dottorato di ricerca  
 C.2.4 Abilitazione professionale (e.s. Avvocato, Commercialista, ecc.)

**C.3 Indicare se il RPCT, nell'ambito delle proprie esperienze lavorative, ha avuto esperienze specifiche nei seguenti campi/materie :**

|   |                                     |  |  |  |
|---|-------------------------------------|--|--|--|
| C.3.1 Misurazione e valutazione delle performance | <input checked="" type="radio"/> NO | <input type="radio"/> Si, da 1 a 5 anni            | <input type="radio"/> Si, da 6 a 10 anni | <input type="radio"/> Si, più di 10 anni |
| C.3.2 Contratti Pubblici                          | <input checked="" type="radio"/> NO | <input type="radio"/> Si, da 1 a 5 anni            | <input type="radio"/> Si, da 6 a 10 anni | <input type="radio"/> Si, più di 10 anni |
| C.3.3 Programmazione e controllo                  | <input checked="" type="radio"/> NO | <input type="radio"/> Si, da 1 a 5 anni            | <input type="radio"/> Si, da 6 a 10 anni | <input type="radio"/> Si, più di 10 anni |
| C.3.4 Risk Management                             | <input checked="" type="radio"/> NO | <input type="radio"/> Si, da 1 a 5 anni            | <input type="radio"/> Si, da 6 a 10 anni | <input type="radio"/> Si, più di 10 anni |
| C.3.5 Trasparenza                                 | <input type="radio"/> NO            | <input checked="" type="radio"/> Si, da 1 a 5 anni | <input type="radio"/> Si, da 6 a 10 anni | <input type="radio"/> Si, più di 10 anni |

**C.4 Indicare da quanti anni RPCT svolge tale incarico presso l'amministrazione :**

5

**C.5 Indicare in quali aree ritiene sia prioritario migliorare le proprie competenze al fine di coordinare efficacemente la messa in atto del processo di gestione del rischio :**

- C.5.1 Misurazione e valutazione delle performance**
  - C.5.2 Contratti Pubblici**
  - C.5.3 Programmazione e controllo**
  - C.5.4 Risk Management**
  - C.5.5 Trasparenza**
-