



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Prot. 4960 del 28.06.2022

BANDO D'ASTA PUBBLICA PER VENDITA di MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL BOSCO SITO IN LOCALITA' SETTECERRI di Valle Castellana

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In esecuzione della propria determinazione n. 243 REG. GEN. 405 del 28.06.2022;

Visto che con Determinazione dell'Area Tecnica reg. gen. 32 del 21.01.2021 è stato incaricato il dott. Forestale Emiliano Pompei per la redazione del progetto di taglio colturale, ad uso commerciale, di diradamento in bosco irregolare di rovella di tipo sanitario sito in località denominato "settecerri" nel Comune di Valle Castellana, identificato al foglio di mappa n. 8 particella n. 175;

Vista l'Autorizzazione al taglio boschivo con prescrizioni, rilasciata dalla Regione Abruzzo – Dipartimento Agricoltura – Servizio Foreste e Parchi – Ufficio Territoriale Foreste e Demani con determinazione n. DPD021/382 del 18.05.2022;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 03.06.2022 con la quale è stato approvato del progetto definitivo/ esecutivo avente ad oggetto "intervento di selvicolturale a carico di taglio colturale, ad uso commerciale, di diradamento in bosco irregolare di rovella di tipo sanitario sito in località denominato Settecerri nel Comune di Valle Castellana" – foglio di mappa n. 8 particella n. 175;

RENDE NOTO

Che alle **ore 11,00 del giorno 15 LUGLIO 2022** presso la sede municipale sita in Piazza G. D'Annunzio n. 8, avrà luogo il pubblico incanto per la vendita a corpo del materiale legnoso ritraibile dal bosco sito in località Settecerri del Comune di Valle Castellana ed identificato al *foglio di mappa n. 8 particella n. 175 avente superficie pari ad Ha 07.68.74 con una quantità utile ritraibile (legna da ardere) di circa q.li 2.070.*

L'asta avrà luogo ai sensi degli artt. 37, 73 lett. c) e art. 76 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 Maggio 1924, n. 827 e s.m.i., con il metodo delle offerte segrete in aumento da confrontarsi con il prezzo posto a base d'asta soggetto a rialzo di Euro 3.022,20 oltre iva

1. SOGGETTO CHE INDICE L'ASTA:

Comune di Valle Castellana con sede in Piazza G. D'Annunzio n. 8 – c.f. 80006060679 – pec: postacert@pec.comune.vallecastellana.te.it - mail: tecnico@comune.vallecastellana.te.it

2. OGGETTO DELLA GARA E PREZZO A BASE D'ASTA

L'Asta ha per oggetto la vendita a corpo di materiale legnoso ritraibile dal taglio boschivo denominato "settecerri" e identificato in catasto al foglio di mappa n. 8 particella n. 175, per una superficie totale di Ha 07.68.74, meglio descritto nel progetto definitivo_esecutivo approvato con Delibera di Giunta Comunale n.



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

51 del 03.06.2022, con annesso Capitolato Generale di Oneri. La vendita ed il taglio del materiale legnoso è stata autorizzata dalla Regione Abruzzo – Dipartimento Agricoltura – Servizio Foreste e Parchi – con Determinazione n. DPD021/382 del 18.05.2022.

Il prezzo del materiale legnoso (valore di macchiatico) a base d'asta ammonta ad **Euro 3.022,20 (tremilaventidue/20) soggetto a rialzo** oltre IVA di legge pari al 10%. **Oltre al prezzo di aggiudicazione e dell'Iva sono a carico dell'aggiudicatario le spese di progettazione e direzione dei lavori ammontanti ad Euro 3.733,20 iva e oneri previdenziali inclusi** oltre alle eventuali spese di contratto che saranno quantificate in base all'importo di aggiudicazione. Quest'ultimo, unitamente alle suddette spese di progettazione, **dovrà essere versato prima della stipula del contratto di vendita del soprassuolo boschivo oggetto di taglio.**

L'aggiudicatario dovrà pagare il prezzo di aggiudicazione, in valuta legale al tesoriere dell'Ente, nelle modalità previste all'art. 13 del Capitolato Generale di Oneri e di seguito riportate:

- A. la **prima rata, pari al 20% del prezzo di aggiudicazione**, dovrà essere pagata entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione da parte del Comune di Valle Castellana dell'approvazione del contratto;
- B. la **seconda rata, pari al 40 % del prezzo di aggiudicazione**, dovrà essere pagata prima di aver utilizzato 1/4 dell'intera superficie assegnata e comunque entro 6 mesi dal versamento della 1° rata.
- C. la **terza rata, pari al 30 % del prezzo di aggiudicazione**, dovrà essere pagata prima di aver utilizzato 1/2 dell'intera superficie assegnata e comunque entro 6 mesi dal versamento della 2° rata.
- D. la **quarta rata, pari al 10 % del prezzo di aggiudicazione**, dovrà essere pagata prima di aver utilizzato 3/4 dell'intera superficie assegnata e comunque entro 6 mesi dal versamento della 3° rata.

In caso di ritardo decorreranno a favore dell'Ente proprietario gli interessi legati sulle somme non pagate, interessi che saranno liquidati in sede di collaudo. Qualora poi il ritardo durasse oltre un mese, l'Ente stesso potrà procedere alla rescissione del contratto con le modalità stabilite dall'ultimo comma dell'articolo 12 del

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA

L'Asta si terrà con il metodo di cui all'art. 73, lett. c) del Regio Decreto 23.05.1924, n. 827 e s.m.i. e cioè con il **“metodo delle offerte segrete in aumento, da confrontarsi con il prezzo base indicati nell'avviso d'asta”**. L'aggiudicazione della gara verrà disposta a favore del concorrente che offrirà il maggior aumento sul predetto prezzo a base d'asta di **Euro 3.022,20 (tremilaventidue/20)** e la vendita del legname avverrà a corpo.

3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ASTA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 45, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- ✓ Assenze delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ Assenze delle clausole ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- ✓ Assenze di ulteriori cause ostative, ai sensi della normativa vigente, alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni;
- ✓ Iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria, Agricoltura ed Artigianato (ovvero nel corrispondente registro del paese di stabilimento) come ditta boschiva;
- ✓ Possesso di adeguate attrezzature tecniche;

4. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Gli operatori economici interessati all'asta pubblica dovranno fare pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Valle Castellana, sito in Piazza G.D'Annunzio n. 8, entro le **ore 14:00 del 14 LUGLIO 2022, a pena di esclusione**, a mezzo del servizio postale ovvero di corriere abilitato all'espletamento della consegna, ovvero mediante consegna a mano di plico debitamente sigillato, controfirmato sul lembo di chiusura, recante all'esterno, oltre l'indirizzo di questo Ente, la dicitura "ASTA PER LA VENDITA DEL MATERIALE LEGNOSO RITRAIBILE DAL TAGLIO DELLA PARTICELLA N. 175 DEL FOGLIO DI MAPPA N. 8 LOCALITA' SETTECERRI DI VALLE CASTELLANA", nonché il nominativo e l'indirizzo del mittente. In caso di consegna a mano, il personale dell'Ufficio Protocollo rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata la data e l'ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Trascorso il suddetto termine non saranno accettate nuove offerte, né ammesse sostituzioni o varianti, né sarà consentito il ritiro delle stesse. I plichi pervenuti al Comune non potranno essere ritirati, sostituiti o integrati o comunque modificati.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena esclusione immediata, DUE BUSTE, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto e, rispettivamente la dicitura "A – Documentazione" e "B – Offerta Economica".

L'inserimento di elementi concernenti l'offerta economica in documenti non contenuti nella busta B offerta economica costituirà causa di esclusione del concorrente.

Nella Busta "A" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- I. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Mod. A)**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da **copia fotostatica del documento di riconoscimento** in corso di validità del dichiarante, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa ovvero da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'Impresa, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente chiede di partecipare all'asta e dichiara di non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i e di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara;
 - II. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Mod. B)**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da **copia fotostatica del documento di riconoscimento** in corso di validità del dichiarante, dai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del D.Lgs 50/2016 (*titolare, socio, direttore tecnico, soggetti muniti del potere di rappresentanza ecc*), con la quale il dichiarante attesta, indicandone specificatamente, di non trovarsi in una delle condizioni di incapacità di cui all'articolo 80, comma 1, lett. a), b), c), d), ed e) del D.lgs 50/2016. La suddetta dichiarazione deve essere resa e sottoscritta da **ciascuno dei soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del citato D.lgs 50/2016**, ovvero qualora i predetti soggetti non siano in condizione di rendere la predetta dichiarazione, essa può essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R n. 445/2000, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'Attestazione è rilasciata. Si precisa che l'attestazione di cui sopra, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese a **pena di esclusione** anche dai consorziati per conti dei quali li consorzio concorre.
- Inoltre la dichiarazione deve essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del D.Lgs 50/2016, **cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando di gara**. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette dichiarazioni devono essere rese anche dagli amministratori che hanno operato presso la



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la presente lettera di invito (**Mod. C1**). Qualora i suddetti soggetti non siano in condizioni di rendere la richiesta dichiarazione, questa può essere resa dal legale rappresentante dell'impresa mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata (**Mod. C2**).

- III. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Mod. D)**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, corredata da **copia fotostatica del documento di riconoscimento** in corso di validità del dichiarante, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'Impresa, con la quale il concorrente **dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna**, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Bando di Gara, nel Progetto di Taglio approvato con delibera di **Giunta Municipale n. 51 del 03.06.2022** con allegato Capitolato Generale di Oneri, nel provvedimento di autorizzazione al taglio rilasciato dalla Regione Abruzzo-Giunta Regionale - Dipartimento Politiche Agricoltura – Servizio Foreste e Parchi – Ufficio Territoriale Foreste e Demani, con la Determinazione Dirigenziale n. DPD021/382 del 18/05/2022, e di accettare integralmente, senza riserve alcuna, tutte le condizioni/prescrizioni contenute nel modello stesso.

Si precisa che:

- tutte dichiarazioni sostitutive di cui precedenti punti, devono, preferibilmente, essere rese utilizzando i modelli allegati al presente Bando di Gara, devono essere corredate, **a pena di esclusione dalla gara**, da copia del documento di identità dei dichiaranti;
- le attestazioni di cui sopra, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese **a pena di esclusione** da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- le attestazioni di cui sopra, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese **a pena di esclusione** anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

- IV. **CERTIFICATO DI ISCRIZIONE DELL'IMPRESA (come ditta boschiva)** alla Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato, di data **non anteriore a tre mesi** dalla data del bando di gara. Nel caso si tratti di società regolarmente costituite, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base ad atti depositati presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza. *Il suddetto certificato dovrà risultare legalizzato dal Prefetto della Provincia competente per territorio qualora la gara avvenga in una Provincia diversa a quella della Camera di Commercio che lo ha rilasciato.* Sono escluse dalla gara le società di fatto.

- V. *(nel caso di Società Cooperative o Consorzi di Cooperative di all'articolo 45, comma 2, del D.Lgs.n. 50/2016):* **certificato di iscrizione all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi ai sensi del D.Lgs.n. 220/2002**, ovvero dichiarazione o idonea documentazione attestante di aver richiesto l'iscrizione al predetto Albo, ovvero dichiarazione sostitutiva (cfr. **MODELLO A**), resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, con la quale il legale rappresentante dichiara l'iscrizione della Cooperativa o del Consorzio di Cooperative, ovvero di aver richiesto l'iscrizione al predetto Albo Nazionale;

- VI. **CERTIFICATO RILASCIATO DAL COMANDO PROVINCIALE DEL CORPO FORESTALE DELLO STATO DEL TERRITORIO** (o di altro ente deputato) nel quale esercitano la loro attività, di data non anteriore a due mesi a quella del bando di gara, **oppure una dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, con la quale il legale rappresentante dichiara l'idoneità a concorrere all'esperimento d'asta per il lotto messo in vendita;

- VII. **CASELLARIO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIARIO:**

- VIII. **QUIETANZA** rilasciata dalla Tesoreria Comunale, comprovante l'avvenuto deposito provvisorio (cauzione provvisoria) della somma di **Euro 100,00 (cento/00)**, previsto dal Capitolato Generale d'Oneri, allegato al Progetto di Taglio, ovvero ricevuta del bonifico bancario o postale attestante l'avvenuto versamento della suddetta somma a favore del Comune di Valle Castellana – **IBAN n. IT93F0760103200001049536087**, indicando nella causale: "cauzione provvisoria per partecipazione al bando di asta pubblica per vendita di



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

materiale legnoso ritraibile dal bosco sito in localita' Settecerri di Valle Castellana". Come previsto nel Capitolato Generale d'oneri, per coloro che non avessero potuto effettuare il detto deposito in tempo utile, è consentito effettuarlo, prima dell'apertura della gara, nelle mani del Presidente della Commissione di gara, in numerario o in assegno circolare intestato a favore del COMUNE DI VALLE CASTELLANA. Tale deposito servirà a garanzia della offerta ed a pagare le spese di aggiudicazione, di contratto, di consegna, di martellata, di misurazione, di rilievi e di collaudo, che sono a totale carico del deliberatario. Se tale deposito provvisorio, successivamente, risultasse insufficiente, il deliberatario sarà obbligato a contemparlo entro il termine e nella misura che verrà indicato dall'Ente proprietario, mentre, se il deposito risultasse esuberante, l'Ente stesso restituirà al deliberatario la rimanenza a collaudo avvenuto. Qualora il deposito non venisse integrato, il taglio o lo smacchio verranno sospesi, e potrà procedersi alla rescissione del contratto secondo le modalità e con tutte le conseguenze e incameramenti previsti nell'art. 23 del capitolato;

- IX. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (mod. E)**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, con la quale il legale rappresentante dichiara di essersi recato sul luogo ove deve eseguirsi l'utilizzazione e di aver preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari relative all'utilizzazione stessa, nonché del capitolato generale di oneri allegato;
- X. **PROCURA SPECIALE** nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio incaricato. Tale procura, debitamente legalizzata ove occorra, dovrà essere unita in originale al verbale di incanto.

Nella busta "B" (OFFERTA ECONOMICA) deve essere contenuta, a **pena di esclusione**, l'offerta economica (**in bollo da Euro 16,00**), utilizzando a tal fine l'apposito modello (**cfr. Mod F**) allegato al presente Bando di Gara. L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore e corredata a pena di esclusione da copia del documento di riconoscimento del dichiarante, **deve contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere, della percentuale di aumento sul prezzo a base d'asta.** In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Si precisa che si terrà conto del rialzo percentuale offerto fino alla terza cifra decimale inclusa, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. In caso che la suddetta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura. La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso. L'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate dall'offerente mediante apposizione della propria firma. In detta busta, a pena di esclusione, non dovranno essere inseriti altri documenti oltre a quelli richiesti dal presente articolo.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- ✓ il presente Bando di gara, con relativi modelli allegati;
- ✓ il Progetto Esecutivo di Taglio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 03.06.2022, con annesso Capitolato Generale di Oneri;
- ✓ il provvedimento di autorizzazione al taglio colturale, emanato dalla Regione Abruzzo- Giunta Regionale - Dipartimento Politiche Agricoltura – Servizio Foreste e Parchi – Ufficio Territoriale Foreste e Demani, con la Determinazione Dirigenziale n. DPD021/382 del 18/05/2022

Detta documentazione è consultabile previo appuntamento, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Valle Castellana sito in Piazza G. D'Annunzio n. 8 (tel. 0861 93130), nei giorni: Martedì, Mercoledì e Venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00, e comunque fino alle ore 12.00 del giorno antecedente il termine di scadenza stabilito per la presentazione dell'offerta. Il rilascio della suddetta documentazione di gara è subordinato al preventivo pagamento delle spese di riproduzione, (Euro 0,10 per riproduzione su formato A4 ed Euro 0,15 per riproduzione su formato A3). Il soggetto incarico dal concorrente della visione e del ritiro della copia della documentazione di gara dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite presentazione di delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere. La documentazione di gara è altresì liberamente consultabile e scaricabile sul sito istituzione del Comune di Valle Castellana



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

(<https://comune.vallecastellana.accessocivico.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>) nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Bandi di gara e contratti” e sulla homepage del Comune di Valle Castellana.

6. SEDUTA DI GARA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La seduta di gara si terrà, in seduta pubblica, presso la sede del Comune di VALLE CASTELLANA, sita in Piazza G. D’Annunzio n. 8, alle **ore 11,00 del giorno 15 LUGLIO 2022**. Alle operazioni potranno presenziare al massimo n. 1 (uno) soggetto per ogni concorrente, individuato tra i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o tra soggetti muniti di specifica delega scritta, rilasciata dai predetti legali rappresentanti. L’accesso e la permanenza dei rappresentanti dei concorrenti nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all’esibizione dell’originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale del Comune di Valle Castellana di procedere all’identificazione, l’incaricato del concorrente dovrà presentarsi presso la sede comunale almeno 30 (trenta) minuti prima dell’orario fissato per la seduta di gara. Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, all’orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti sul sito internet del Comune di Valle Castellana fino al giorno antecedente la data fissata. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Il soggetto deputato all’espletamento della gara, dopo aver proceduto alla verifica della tempestività dell’arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e della loro integrità, procederà all’apertura degli stessi ed alla verifica della regolarità ed integrità delle buste interne presenti. Successivamente, procederà ad analizzare e verificare la completezza e correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella busta “A – Documentazione Amministrativa” e procederà a dichiarare ammesse alle ulteriori fasi del procedimento di gara le imprese la cui documentazione amministrativa è risultata regolare.

Al termine della suddetta fase, si procederà, in seduta pubblica, all’apertura delle buste “B - OFFERTA ECONOMICA” presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica della regolarità formale della documentazione in essa contenuta. In tale sede, la regolarità delle singole offerte presentate, si darà pubblica lettura della percentuale di rialzo offerta dai concorrenti sul prezzo a base d’asta e dichiarerà aggiudicatario provvisorio della gara il concorrente che avrà offerto il massimo rialzo sull’importo del prezzo a base d’asta. In caso di parità di offerte si procederà ad effettuare, nella stessa seduta di gara, il sorteggio pubblico per l’individuazione dell’aggiudicatario della gara.

Successivamente, a conclusione con esito positivo del controllo documentale e degli accertamenti previsti per legge, si procederà, con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica del Comune di Pereto all’aggiudicazione definitiva dell’asta pubblica. Verrà data comunicazione di detta aggiudicazione alla ditta aggiudicatrice e a tutti soggetti ammessi alla gara.

7. ADEMPIMENTO CONSEGUENTI ALL’ AGGIUDICAZIONE

E’ espressamente stabilito che l’impegno dell’aggiudicatario è valido dal momento della presentazione dell’offerta, mentre il Comune rimarrà vincolato soltanto a seguito dell’avvenuta aggiudicazione. L’aggiudicatario dovrà rispettare tutte le seguenti condizioni:

- ✓ entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della comunicazione di avvenuta aggiudicazione dovrà sottoscrivere il relativo contratto;
- ✓ ai fini della stipula del contratto, l’aggiudicatario, a richiesta del Comune di Valle Castellana, è tenuto a presentare la seguente documentazione:
 - a) ricevuta di versamento delle spese di progettazione e direzione lavori pari ad **Euro 3.733,20 iva e oneri previdenziali inclusi**;



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

- b) ricevuta di versamento delle spese di contratto (diritti di rogito, imposta di bollo, imposta di registro), che saranno quantificate sulla base dell'importo di aggiudicazione, se necessari;
- c) entro 10 giorni dall'aggiudicazione dovrà presentare la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi contrattuali, per l'importo pari al 20% del prezzo di aggiudicazione, al netto di IVA, da prestare con le modalità previste dall'art. 103 del D.L.g.s.n. 50/2016, detta cauzione, valida fino all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione – Collaudo di cui al Capitolato Generale di Oneri. In caso di morte, fallimento o di altro impedimento dell'aggiudicatario, l'Ente ha facoltà di recedere dal contratto senza alcun indennizzo;
- d) polizza di responsabilità civile verso terzi per eventuali danni causati a persone e/o cose nel corso delle attività di taglio, trasporto, ripulitura e movimentazione del materiale legnoso; opere complementari detta polizza dovrà essere stipulata con un massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 (un milione) per ogni sinistro

8. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti o quesiti procedurali potranno essere inoltrati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: postacert@pec.comune.vallecastellana.te.it, fino a **n. 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte**. Tali richieste dovranno riportare il nominativo del mittente e l'indirizzo di posta elettronica certificata cui inoltrare la risposta; le domande pervenute fuori termine e/o senza l'indicazione del mittente e/o della PEC cui inoltrare la risposta non saranno prese in considerazione. Il Comune di Valle Castellana risponderà a quesiti a mezzo PEC.

Si precisa che, al fine di consentire un'ampia e paritaria partecipazione tra i concorrenti, tutte le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Valle Castellana (<https://comune.vallecastellana.accessocivico.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>, sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Bandi di gara e contratti").

Le risposte ai quesiti valgono ad integrare a tutti gli effetti la lex specialis di gara, pertanto i concorrenti sono invitati a prenderne visione e a tenerne conto in sede di predisposizione dell'offerta.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Si avverte espressamente che:

- ✓ Si procederà all'aggiudicazione anche qualora dovesse pervenire **una sola offerta valida**;
- ✓ Non sono ammesse offerte in variante. Non sono altresì ammesse le offerte a ribasso, condizionate, illeggibili, espresse in modo indeterminato o incomplete e/o che rechino abrasioni, correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, a meno che le medesime non siano dall'offerente espressamente confermate e sottoscritte;
- ✓ In caso di parità di offerte si procederà, in sede di gara, per sorteggio;
- ✓ Oltre a quanto previsto dal presente Bando di gara si procederà all'esclusione del concorrente nei casi di: incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, pertanto non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto con le modalità indicate nel presente bando di Gara o sul quale non si apposto il nome del mittente e la scritta relativa all'oggetto della gara; difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Comporta esclusione dalla gara il fatto che l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive non siano sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente e non siano corredate dal documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante; parimenti comporterà motivo di esclusione la non integrità del plico e delle buste contenute nel suo interno, o altre irregolarità relative alla chiusura del plico esterno e delle buste interne, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; pertanto non si procederà all'apertura del plico qualora pervenga non integro e non sia sigillato e controfirmato nei



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

- lembi di chiusura; costituirà altresì motivo di esclusione l'inserimento dei documenti nei plichi interni in modo difforme a quanto previsto dal presente Bando;
- ✓ L'aggiudicatario non potrà cedere e né subappaltare ad altri né in tutto e né in parte gli obblighi ed i diritti relativi al contratto stipulato con l'Ente proprietario; l'inosservanza di tale obbligo consente all'amministrazione dell'Ente stesso di avvalersi della rescissione del contratto e di tutti conseguenti provvedimenti di cui al Capitolato Generale di Oneri;
 - ✓ Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale o non si presenti per la stipula del contratto, senza un valido motivo, nel giorno e nell'ora all'uopo stabiliti, l'Amministrazione stessa si avvarrà della facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di incamerare la cauzione. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione Comunale di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria;
 - ✓ Le irregolarità nella documentazione e nella presentazione dell'offerta, nonché l'assenza anche parziale dei requisiti per la partecipazione alla gara e della documentazione richiesta a pena di esclusione, comporterà l'esclusione dalla gara; non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
 - ✓ Oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, indicato nel precedente paragrafo, non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se aggiuntiva o sostitutiva e che non sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
 - ✓ Il taglio delle piante dovrà essere terminato entro il termine di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dal verbale di consegna, così come previsto dal Capitolato Generale di Oneri, fatte salve eventuali proroghe. Lo sgombero del materiale legnoso e dei rifiuti della lavorazione deve avvenire entro il termine di 30 (trenta) mesi dalla data stessa salvo eventuali proroghe concessi;
 - ✓ Per quanto non previsto nel presente Bando di Gara si fa espresso riferimento e rinvio: al Progetto Esecutivo di Taglio approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 03.06.2022, con annesso Capitolato Generale di Oneri ed al provvedimento di autorizzazione al taglio colturale, emanato dalla Regione Abruzzo- Giunta Regionale - Dipartimento Politiche Agricoltura – Servizio Foreste e Parchi – Ufficio Territoriale Foreste e Demani, con la Determinazione Dirigenziale n. DPD021/382 del 18/05/2022

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati per le sole finalità connesse alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti. Il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza nel rispetto della citata legge e dei relativi obblighi di riservatezza
Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il geom. Katia D'Agostino Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Valle Castellana.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Katia D'Agostino